

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

עיריית מעלות תרשיחא
מכרז פומבי מס' 31/2022

הזמנה להציע הצעות למחשוב ייעודי קרקע
וסקר נכסי עירייה



- מסמך א' -
הזמנה להציע הצעות

מסמך זה על כל חלקיו ונספחיו, הינו רכושם הבלעדי של חברת AlterNet ועיריית מעלות תרשיחא

כל הזכויות במסמך זה שייכות לחברת AlterNet ולעיריית מעלות תרשיחא.

אין להעתיק, לשכפל, לצלם בנייר או בכל מדיה אחרת, או למסור את המסמך או כל חלק ממנו, במישרין או בעקיפין ו/או להעביר או לגלות כל חלק ממנו לכל גורם אחר, אלא אם כן נתנו AlterNet ועיריית מעלות תרשיחא מראש ובכתב את הסכמתם המפורשת.

שם הקובץ : 09_08_2022 מעלות תרשיחא - מכרז ייעודי קרקע וסקר נכסי

עירייה - מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

1.00

22 אוגוסט, 2022

אלתרנט

גרסה :

תאריך :

נכתב ע"י :

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

תוכן עניינים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מסמך א' (א)	-	פרטי המשתתף
מסמך א' (ב)	-	פרטי ספקי משנה
מסמך א' 2		תצהיר ניסיון קודם
מסמך א' 3	-	תצהיר זכויות קניין
מסמך א' 4	-	תצהיר ואישור ר"ח על מחזור כספי - מחשוב ייעודי קרקע / סקר נכסים רשומים
מסמך א' 5	-	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות
מסמך א' 6	-	נוסח ערבות מכרז - ערבות משתתף
מסמך א' 7	-	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים
מסמך א' 8	-	פרטי מנהל הפרויקט / בקר האיכות המוצע מטעם המציע
מסמך א' 9	-	אישור ניהול חשבון
מסמך א' 10	-	תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים
מסמך א' 11	-	סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז
מסמך א' 12	-	הצהרת המציע

מסמך ב' - מפרט טכני

מסמך ב' 202	-	מפרט דרישות מחשוב ייעודי קרקע
מסמך ב' 203	-	מפרט דרישות סקר נכסי עירייה

מסמך ג' - הצעת המחיר

מסמך ד' - חוזה ההתקשרות

נספח א'	-	מסמכי המכרז
נספח ב'	-	הצעת הספק כולל הצעת מחיר
נספח ג'	-	תכנית עבודה ושילבי ביצוע
נספח ד'	-	נוסח ערבות ביצוע
נספח ה'	-	אישור עריכת ביטוחים
נספח ו'	-	התחייבות לשמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים
נספח ז'	-	שאלון לאיתור ניגוד עניינים
נספח ח'	-	תצהיר התחייבות לממשקים

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות - מכרז למחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

1. כללי

1.1. הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת: עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "המזמינה" ו/או "הרשות") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותים **למחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה**, הכולל: הקמת שכבת מידע גאוגרפית לייעודי הקרקע במעלות תרשיחא והקמת שכבת מידע גאוגרפית עבור נכסי העירייה, הזנת הנתונים במערכת ה GIS העירונית, שירות למזמינה, תחזוקה ותמיכת משתמשים (להלן - "השירותים"), וזאת בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כלל מסמכיו, הוראות נציגי המזמין, דרישות והוראות כל דין, הכל כפי שיפורטו להלן.

1.2. על המציע לעמוד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

1.3. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים). הערבות תהיה בתוקף עד ליום: **18.12.22**.

1.4. את מסמכי המכרז יש לרכוש כתנאי להשתתפות במכרז. עלות הרכישה היא 1,500 ₪ (אלף וחמש מאות ₪), שכום זה לא יוחזר מכל טעם שהוא לרוכש. המכירה תתבצע במשרדי מחלקת תשלומים עירוניים, במרכז המסחרי הישן במעלות תרשיחא ברחוב ז'בוטינסקי, בימים א', ג', ד' בין השעות 08:30-12:00 , ובימים א', ד' בין השעות 16:00-18:00. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר העירייה בכתובת: <http://www.maltar.org.il> תחת לשונית "מידע לתושב", בעמודת "מכרזים", בעמודת "מכרזים פומביים". יש לצרף קבלה בעד הרכישה אל מסמכי המכרז.

1.5. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

1.6. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של הרשות בכתובת: www.maltar.org.il תחת לשונית "מידע לתושב", בעמודת "מכרזים", בעמודת "מכרזים פומביים".

1.7. לא יערך כנס מציעים.

1.8. שאלות הבהרה לגבי מסמכי המכרז ניתן להעביר לכתובת דוא"ל arie@maltar.co.il עד ליום **04/09/2022** בשעה: 12:00. על השולח חלה החובה לוודא קבלת המייל בטל': 04-9578855.

1.9. שאלות הבהרה יירשמו בטבלה בנוסח המצורף להלן בקובץ WORD בלבד ויצורפו בו פרטיו של המציע כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	מענה לשאלה
1				

1.10. יודגש, כי המזמין לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג המזמין, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

1.11. ככל שיהיו שינויים במכרז, תופץ הודעה לכל רוכשי המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

- 1.12. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.
- 1.13. מענה לשאלות הבהרה יפורסם באתר העיריה בלבד עד ליום **08/9/2022**. אחריות הבלעדית להתעדכן עצמאית במענה לשאלות ההבהרה מטעם העיריה תחול על המציעים בלבד, כמו גם תהא אחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן לגבי תיקונים ככל שיפורסמו באתר הרשות עד למועד ההגשה של מסמכי המכרז. מובהר כי מענה לשאלות לא יישלח בדוא"ל למציעים.
- 1.14. הסתייגות או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד הנקוב להגשת שאלות ההבהרה - לא תידון. משתתף שלא יעביר הסתייגותו / בקשותיו / שאלותיו להבהרה עד המועד הנקוב למשלוח שאלות ההבהרה כאמור, יהא מנוע מלטעון טענות בדבר אי בהירות / אי סבירות / שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות ביחס למסמכי המכרז. בנוסף מובהר כי כל שינוי ו/או הסתייגות שתבוצע על גבי מסמכי המכרז יביאו לפסילת ההצעה.
- 1.15. המועד האחרון להגשת המכרז הינו: **19/09/2022** בשעה: **13:00**. את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה הנושאת את מס' המכרז פומבי 31/2022 "מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה". המעטפה תוגש ידנית בלבד בתיבת המכרזים שבקומה 2 במשרדי הרכש של מחלקת הרכש בעירייה, רח' בן גוריון 1 מעלות תרשיחא. מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה, לא תתקבל ולא תידון. כל מעטפה המוגשת לתיבה תחתם בחותמת נתקבל, עם חתימת ידה של המזכירה במחלקה, לרבות ציון מועד ההגשה ושעת ההגשה. יש לוודא כי המזכירה חתמה את שמה המלא וכל הפרטים הנ"ל על המעטפה בטרם הכנסת המעטפה לתיבה. הצעה שתישלח לאחר המועד הנקוב, או תישלח בדואר או בכל דרך אחרת למעט כמפורט לעיל, לא תתקבלנה.
- 1.16. הרשות מבהירה כי היא אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.17. העיריה שומרת לעצמה את הזכות לבצע לפי שיקול דעתה הבלעדי תיקונים במסמכי המכרז עד למועד הגשת המכרז, ולרבות דחיית מועד הגשת המכרז. התיקונים ו/או ההבהרות כאמור יפורסמו באתר העיריה ובאחריות המציעים להתעדכן באתר העיריה באופן תדיר עד למועד ההגשה. כל תיקון ו/או הבהרה שיפורסמו, יש לצרף בחתימת המציע אל מסמכי המכרז בעת הגשת המעטפה בהיותם חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.18. הגשת הצעה במכרז זה מהווה אישור כי המציע קרא הבין והסכים לכל האמור במסמכי המכרז.
- 1.19. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז שתתקיים בוועדת המכרזים, אשר הודעה עליה תימסר למשתתפים.
- 1.20. מובהר כי לאחר בחירת הזוכה, ומיום חתימת ההסכם, כמפורט בטבלת ריכוז התאריכים, יחל הספק הזוכה להעניק את השירותים הנדרשים לצורך **למחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה**. בתום תקופת ההטמעה תמסור המזמינה לספק הזוכה תעודת גמר המעידה על השלמת **למחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה** בהתאם לתנאי המכרז.
- 1.21. התמורה בגין אספקת השירותים נשוא מכרז זה תשולם בהתאם להצעת המחיר של הזוכה **מסמך ג'**, ועל פי ביצוע בפועל, כמפורט במסמכי המכרז וההסכם המצורף **כמסמך ד'** למסמכי המכרז.
- 1.22. מובהר כי הרשות אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, כולם או חלק מהם, ו/או של שירותים אחרים, והיא תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עבודות אחרים להפעיל ולבצע שירותים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.23. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות תנאי התשלום, התמורה, ביטוחים, אחריות, לוח זמנים, וכיו"ב יהיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

2. לנוחיות המשתתפים להלן טבלת ריכוז תאריכים:

נושא	נתון
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	<u>04/09/2022 בשעה 12:00</u>
מועד אחרון למענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה	<u>08/09/2022</u>
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	<u>19/09/2022 בשעה 13:00</u>
מועד פתיחת מעטפות	<u>תצא הודעה מסודרת למציעים</u>

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העומדים במועד האחרון להגשת הצעות במכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1. תנאי הסף הרלוונטיים לכל מציע המגיש הצעה למכרז זה למתן השירותים:

3.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום.

המציע יצרף תעודת עוסק מורשה או במקרה בו המציע הינו תאגיד יצורפו המסמכים הבאים:

3.1.1.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף (מאומת ע"י עו"ד כ"נאמן למקור").

3.1.1.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

3.1.1.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

3.1.2. המציע נעדר זיקה לחבר הרשות / הנהלת הרשות ו/או עובד הרשות.

המציע יצרף תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות - בנוסח המצורף כמסמך א'5, מאושר ע"י עו"ד.

3.1.3. המציע רכש את מסמכי המכרז. **המציע יצרף קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**

3.1.4. **נוסח ערבות משתתף במכרז** - המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית - בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) כמפורט בסעיף 8 להלן.

המציע יצרף ערבות מקור בנוסח מסמך א'6, בדיוק.

3.1.5. על המציע להיות מי אשר מתקיימים בו תנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לרבות אישורים לפי סעיף 2ב' ו-2 ב'1 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

המציע יצרף תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר כדין, בנוסח מסמך א'7.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

3.1.6. אישור בכתב מחברת ביטוח בישראל, כי היה ויזכה המציע במכרז מס' 31/2022 של עיריית מעלות תרשיחא, תהא חברת הביטוח מוכנה לבטח את המשתתף בכל פוליסת ביטוח הנדרשת בנספח הביטוחי שבמכרז זה ובאישור הביטוחים המפורט בו על כל תנאיו, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות. האישור יהיה חתום ע"י חברת הביטוח ויצורף אליו אישור הביטוחים הנדרש במכרז זה. לחילופין, ניתן לצרף את אישור הביטוחים עצמו כמפורט בנספח הביטוח במסמכי המכרז, חתום ע"י חברת הביטוח של המשתתף וללא כל הסתייגות ככל אשר לא אושרה ע"י העירייה במסגרת מענה לשאלות ההבהרה. מובהר כי הסתייגות מאישור קיום הביטוחים אשר לא אושרה כחלק מהמענה לשאלו ההבהרה או בהבהרות העירייה הינה בלתי מאושרת וקיומה על גבי אישור קיום הביטוחים תוביל לפסילת ההצעה.

3.2. נוסף על האמור לעיל בפרק 3.1, להלן תנאי סף נוספים עבור מציע הניגש לפרק ב'202 - מחשוב ייעודי קרקע:

3.2.1. פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם - למציע ניסיון במחשוב ייעודי קרקע עבור לפחות 3 ועדות תכנון ובניה, בישראל, במהלך שלוש השנים האחרונות אשר קדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת מסמך א'2 להלן.

3.2.2. תצהיר ואישור רו"ח על מחזור כספי - למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע בשנים 2019, 2020 ו-2021 של לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2021 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

המציע יצרף הצהרה ואישור רו"ח בנוסח המצורף במסמך א'4.

3.3. נוסף על האמור לעיל בפרק 3.1 להלן תנאי הסף נוספים עבור מציע הניגש לפרק ב'203 - סקר נכסים רשומים:

3.3.1. פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם - למציע ניסיון בביצוע סקרי נכסים ויצירת שכבות מידע עבור לפחות 3 רשויות מקומיות ו/או ועדות תכנון בישראל במהלך שלוש השנים האחרונות, אשר קדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, כאשר הסקר אשר בוצע עבור כל אחד מהלקוחות כלל לפחות 50 נכסים והמידע אשר התקבל מהסקר הוזן למערכת ניהול נכסים ו/או ממ"ג.

יובהר כי על סקר הנכסים לכלול איתור נכסי הרשות ואיתור כל המידע הנדרש לרשות לניהולם על פי תקנות הרשויות המקומיות (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין, תשכ"ז-1967) ועל פי נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת מסמך א'2 להלן.

3.3.2. תצהיר ואישור רו"ח על מחזור כספי - למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע בשנים 2019, 2020 ו-2021 של לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2021 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל. המציע יצרף הצהרה ואישור רו"ח בנוסח המצורף במסמך א'4.

התנאים המפורטים לעיל בפרק זה, הינם תנאי סף מצטברים ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל. על המציע לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים דלעיל. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המזמין ו/או ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים, לרבות מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

4. הצעת המשתתף

- 4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 4.2. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו בהתאם לתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף **כמסמך ג'**.
- 4.3. הצעת המשתתף תהא בתוקף למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת המכרז.
- 4.4. על המשתתף למלא את ההצעה בהדפסה או בעט בלבד, ולחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז בחתימת ידו ובצירוף חותמת. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית להלן: "תאגיד" - יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד. היה המשתתף שותפות – יחתום אחד השותפים בצירוף חותמת השותפות.
- 4.5. על המשתתף לצרף להצעתו אישור עורך דין עם פרטי מורשי החתימה בתאגיד/ פרטי השותפים וחלקם בה לפי העניין. במקרה של משתתף שהינו תאגיד יש לצרף מסמכים המוכיחים את רישום התאגיד ותדפיס עדכני ממרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד.
- 4.6. במסגרת טופס הצעת המחיר על המציע למלא ולנקוב בסכום לביצוע כלל השירותים הנדרשים כמפורט במסגרת מסמכי המכרז כמפורט במפרט הטכני שבמסמך ב' (להלן: "סה"כ מחיר").
- 4.7. מובהר כי יש למלא את כל סעיפי הצעת המחיר בהתאם לפרקים אליהם נוגש המציע. לא ניתן להגיש הצעה חלקית למערכת ו/או לשירות. במקרה בו תוגש הצעה חלקית ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את ההצעה או להשלים את הפריטים החסרים על פי המחיר הגבוה ביותר שהוצע במסגרת המכרז, לפי בחירתה הבלעדית.
- 4.8. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 4.9. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 4.10. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י המזמין, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 4.11. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- 4.12. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחים, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.
- 4.13. ידוע למציע, כי תקציב המזמינה לפרויקט עלול להשתנות מזמן לזמן ומשנה לשנה, ואין התקציב ו/או הרחבתו כל נפקות משפטית להתקשרות בין הצדדים.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

5. מסמכי ההצעה

המציע יגיש את הצעתו, על פי המפורט להלן:

5.1. הצעת המציע תוגש במעטפה אחת, אשר על גביה ירשם "מכרז פומבי מספר 31/2022" ובתוכה יהיו 2 מעטפות נפרדות (מעטפה מקצועית, מעטפה כספית):

5.2. המעטפה המקצועית

5.2.1. המציע יגיש את מסמכי המכרז ונספחיו ללא מסמך ג' - הצעת מחיר.

5.2.2. המציע יצרף קבלה על רכישת המכרז.

5.2.3. בנוסף למסמכי המכרז כולם על נספחיהם כשהם חתומים ומלאים כנדרש בחתימת יד וחותמת המציע כאמור, וללא כל תיקון נוסח בהם, כשהם מאומתים כנדרש, על המציע לצרף להצעתו בנוסף, את כל המסמכים המפורטים להלן:

5.2.3.1. מסמכי המעטפה המקצועית יוגשו ב-2 עותקים (מקור + Disk On Key).

5.2.3.2. כל מסמכי המענה לשאלות הבהרה שפרסמה **המזמינה** בהתאם לאמור בסעיף שגיא! מקור ההפניה לא נמצא. להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;

5.2.3.3. פרופיל של המציע;

5.2.3.4. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

5.2.3.4.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף;

5.2.3.4.2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים);

5.2.3.4.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד);

5.2.3.5. אישור תקף מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף;

5.2.3.6. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע, ככל שיש;

5.2.3.7. אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל לפיו היה ויזכה המציע המשתתף במכרז הפומבי מס' 31/2022 תהא מוכנה לבטח את המציע בכל פוליסות הביטוח כמפורט בנספח הביטוח ובאישור קיום הביטוחים המצורף לו, כחלק בלתי נפרד ממנו.

5.2.3.8. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 דלעיל (**מסמך א' - מסמך א'10**);

5.2.3.9. מסמכים להוכחת רכיב האיכות, כמפורט בטבלה שבסעיף 9.6.2 להלן;

5.2.3.10. קבצי המענה **למסמך ב' - מפרט טכני** כקובץ WORD נעול כשכל סעיפיו מלאים באופן הבא:

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

5.2.3.10.1. על המציע למלא ולציין בטבלאות הדרישות הכלולות במסגרת המפורט הטכני (מסמך ב'), התייחסות לכל אחת מהדרישות שאינן מסומנות כ-M או כ-I.

5.2.3.10.2. דרישות שהן ברמת M (Mandatory) הינן דרישות חובה אשר המציע מצהיר בעצם הגשת הצעתו כי הינו עומד בכולן בצורה מלאה במועד האחרון להגשת ההצעות.

5.2.3.10.3. דרישות שהן ברמת I (Information) הינן לידיעה בלבד.

5.2.3.10.4. בשאר הדרישות, שאינן M או I, על המציע למלא באם הדרישה "נתמכת במלואה / חלקית / לא נתמכת" האם הדרישה נתמכת במלואה / נתמכת חלקית / לא נתמכת.

5.2.3.10.5. במקרה והדרישה נתמכת חלקית / לא נתמכת - יש למלא הסבר מפורט לפתרון אותו החברה מציעה, הפתרון הקיים, לוחות זמנים ככל והדרישה תושלם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות ככל והמציע יזכה.

5.2.3.11. מסמכים טכניים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו (במסגרת מסמך ב) :

5.2.3.11.1. **מסמך ב'01 - מסמך מתודולוגיית ניהול הפרויקט** - מסמך זה יפרט בין היתר את מתודולוגיית העבודה של המציע ביחס לנושאים הבאים: מתודולוגיית ניהול הפרויקט, תוכנית העבודה ולו"ז כולל לפרויקט לרבות פירוט פעילויות לביצוע, לו"ז קלנדרי ברזולוציה של שבועות, אמצעים וכלי ניהול בהם יעשה שימוש במהלך הפרויקט (דיווח, בקרה, התראה וכדו')

5.2.3.11.2. **מסמך ב'02 - מתודולוגיית בקרת איכות** - המציע יצרף להצעתו תיאור מפורט של תהליך בקרת האיכות המתוכנן אשר יכלול את מתודולוגיית הבקרה, הנושאים אשר ייבדקו ואופן ביצוע כל בקרה.

5.2.4. ככל ותתגלה סתירה בין העותקים השונים, יגבר המענה בעותק המקור.

5.3. המעטפה הכספית הצעת מחיר

5.3.1. המציע יגיש את הצעת המחיר בנוסח מסמך ג'.

5.3.2. במקרה של סתירה בין שני העותקים יגברו המחירים אשר צוינו על ידי המציע בעותק המקור.

5.4. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

המסמכים המפורטים לעיל, ישמשו את המזמינה - כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו - ביחס לקביעת

עמידה/אי-עמידה של ההצעה בתנאי הסף במכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם הרשות.

כל השמטה, שינוי או תוספת אשר יעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או באמצעות מכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו בני תוקף כלפי הרשות או מי מטעמה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. בכל מקרה הנוסח שהוכן על ידי הרשות יחייב את הצדדים ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או צירף מסמכים שאינם ברורים או סותרים זה את זה, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים טכניים, פגמים שאינם מהותיים ופגמים אשר אינם מצדיקים את פסילת ההצעה על הסף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל-36 (שלושים ושישה) חודשים קלנדריים עם אופציה חד צדדית לרשות להארכת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

6.2. למרות האמור לעיל, זכותה של המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

6.3. מבלי לגרוע מזכותה המוחלטת של המזמינה, שיקול אפשרי להפסקת ההתקשרות יהיה גם, אך לא רק, קיומו של ניגוד עניינים, בהתחשב, בין היתר, בהנחיות ו/או נהלי משרד הפנים או בפסיקת בתי המשפט בסוגיה זו.

7. ערבות משתתף במכרז

7.1. כאמור, לצורך הבטחת התחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז ונספחיו, ובכלל זאת חתימת ההסכם המצורף לו, יצרף המציע להצעתו ערבות בנקאית מקורית בלתי מותנית ואוטונומית לטובת המזמין, בת-פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח **מסמך א' 5' בדיוק**, בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "**ערבות המכרז**"). ערבות המכרז תהיה על שם המציע בלבד ותהיה בתוקף עד 90 יום ממועד הגשת המכרז ועד בכלל. דהיינו עד ליום 18/12/2022 ועד בכלל.

7.2. ועדת המכרזים ו/או המזמין רשאית בהתאם להוראות המכרז לפסול הצעה אשר ערבות המכרז שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה או שניסוחה אינו זהה במדויק לניסוח המופיע **במסמך א' 5'**.

7.3. ועדת המכרזים ו/או המזמין יהיו רשאיות להגיש את ערבות המכרז לפירעון, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, במקרים הבאים:

7.3.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

7.3.2. כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

7.3.3. כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים ו/או למזמין מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

7.3.4. כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המזמין.

והכל מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב מעשים כאמור לעיל.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

- 7.4. המזמין יהיה רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות המכרז לתקופה של 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות המכרז המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המזמין.
- 7.5. הוכרז הזוכה במכרז, יאריך הזוכה את תוקף ערבות המכרז שהגיש בהתאם להנחיות המזמין. לאחר שהזוכה במכרז חתם על ההסכם והמציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 10.3, תוחזר לו ערבות המכרז.
- 7.6. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר ערבות המכרז שמסר במסגרת הצעתו תוך 90 יום מיום התקשרות המזמין עם הזוכה כאמור במכתב הזכייה שיישלח לזוכה. ערבות המכרז תוחזר למציעים אשר לא זכו במכרז בדואר רשום לכתובת שיציין כל מציע בהצעתו.

8. הצעה משותפת/קבלני משנה

- 8.1. יובהר, כי אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר. יחד עם זאת, ניתן להגיש הצעה אשר תסתמך על ביצוע באמצעות קבלן/קבלני משנה קבועים, אשר יוצגו במסגרת ההצעה למכרז. במקרה שההצעה כוללת שיתוף קבלן/קבלני משנה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:
- 8.1.1. המציע יתאר ויפרט את כל ספקי/קבלני המשנה והסוכנים המעורבים, בהתאם לפירוט שבטופס ההצעה **(מסמך א'1(א))**, ובשינויים המחויבים.
- 8.1.2. במסגרת המסמכים שיגיש המציע ואשר מתארים את הצעתו, יפרט בכל סעיף ורכיב מי הספק/מבצע של אותו סעיף ורכיב. במקרה ומדובר ביותר מגורם אחד, יפורט גם מה חלקו של כל אחד.
- 8.1.3. יש לצרף הסכם בין המציע לקבלן / קבלני המשנה (ההסכם יכול להיות מותנה בזכייה במכרז).
- 8.1.4. כל שימוש בקבלן משנה יהיה אך ורק באישור מראש ובכתב של המזמין, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ומבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו. מובהר, כי זכות זו של המזמין תהיה תקפה גם במסגרת ההתקשרות עם הזוכה ותכלול גם את זכות המזמין להפסיק עבודת קבלן משנה אשר אושרה על-ידי המזמין לפני כן.
- 8.1.5. קבלן משנה שיוצג מטעם המציע במהלך תקופת ההתקשרות יהיה רשאי לבצע שירותים רק לאחר שאושר מראש ובכתב על ידי המזמין.
- 8.2. כל התחייבויות הזוכה בהתאם לכל מסמכי המכרז, יחולו בשינויים המחייבים גם על ספק המשנה בקשר לאותם שירותים שיבצע קבלן המשנה ומובהר, כי לא יהא בכך כדי לגרוע כהוא-זה מאחריות הזוכה לכל הפרויקט (לרבות מה שיבצע בפועל על-ידי קבלן המשנה) ולכל פעולות ועבודות קבלן המשנה, כמו גם למחדליו או נזקים שייגרמו על-ידיו ו/או מי מטעמו.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

9. בחינת ההצעות

- 9.1. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמשתתפים הוכחת יכולת ו/או הערכה ליכולתם לעמידה בתנאי המכרז (לרבות ניתוח ובחינת שירות מן הסוג המוצע אצל לקוח קיים).
- 9.2. אין העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזו.
- 9.3. עם פתיחת מעטפות ההליך, תועברנה מעטפות המשתתפים לבחינת צוות מקצועי שיבחן את איכות ההצעות, התאמתן לנדרש ויעניק ציונים (להלן).
- 9.4. הצוות המקצועי אשר יבחן את ההצעות: נועם מסד מהנדס העירייה או נציג מטעמו אשר שייך למחלקת הנדסה, נציג הוועדה לתכנון ובנייה, אריה פרץ - מנמ"ר העירייה, בתיה קפל - מחלקת מערכות מידע, יועמ"ש או נציג מטעמה וגזברית העירייה או נציג מטעמה.
- 9.5. העירייה רשאית לצרף לצוות המקצועי כאמור לעיל, נציג נוסף, לרבות יועץ שאינו עובד עירייה לצורך קבלת החלטתה לגבי המציע הזוכה.
- 9.6. הצוות המקצועי יבחן את ההצעות וינקד את ההצעות בשלושה שלבים בהתאם לפרמטרים כמפורט להלן:

9.6.1. שלב א' - בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף.

מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המציע לצרף להצעתו את כל המידע שיאפשר לרשות לבחון את מידת עמידתו באמות המידה לאיכות הן אם העמידה הרשות לרשותו מסמך ייעודי לעשות כן ובין אם לא.

9.6.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמשתתפים לאחר המועד האחרון להגשת המכרז, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז, כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר לצורך עמידה בתנאי הסף של המכרז.

9.6.3. שלב ב' - שלב הערכת מרכיב האיכות של הצעת המשתתף במכרז.

מרכיב האיכות מהווה 65% מהציון הסופי של המציע והוא ינוקד על פי הקריטריונים הבאים כדלקמן:

9.6.3.1. ניקוד האיכות עבור פרק ב' 202 - מחשוב ייעודי קרקע

קריטריון	נקודות	אופן הניקוד
ניסיון מקצועי של המציע	20	הניקוד יינתן למציע בהתאם לכמות ועדות התכנון והבניה עבורם ביצע המציע מחשוב ייעודי קרקע במהלך שלוש השנים האחרונות (2019-2021). 3 פרויקטים = עמידה בתנאי הסף - עבור כל פרויקט נוסף, מעבר לנדרש בתנאי הסף, יינתנו 5 נקודות נוספות עד לסך כולל של 40 נקודות
מספר שנות ניסיון מנהל הפרויקט המוצע	10	הניקוד יינתן למציע בהתאם למספר שנות הניסיון של מנהל הפרויקט המוצע לביצוע הפרויקט - עד 3 שנות ניסיון = 4 נקודות - עבור כל שנת ניסיון נוספת יינתנו 4 נקודות נוספות עד לסך כולל של 20 נקודות

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מספר שנות ניסיון בקר האיכות המוצע	10	הניקוד יינתן למציע בהתאם למספר שנות הניסיון של בקר האיכות המוצע לביצוע הפרויקט 3 שנות ניסיון - 5 נקודות - עבור כל שנת ניסיון נוספת יינתנו 4 נקודות נוספות עד לסך כולל של 20 נקודות
התרשמות אישית - ראיון	50	הרשות תבצע ראיון עם מנהל הפרויקט ובקר האיכות המוצעים מטעם המציע. בהתאם למצב הבריאותי תהיה הרשות רשאית לקבוע כי הראיונות יבוצעו באמצעות פלטפורמה כדוגמת ZOOM. לכל מציע יוקצו עד 45 דק' לצורך הצגת הנושאים הבאים: פרופיל המציע, וניסיון המציע, מנהל הפרויקט ובקר האיכות בביצוע פרויקטים בעלי מאפיינים דומים - 5 דקות. מתודולוגית העבודה המוצעת - 10 דקות. מתודולוגית בקרת האיכות המוצעת - 10 דקות. הצגת מקרים ותגובות, שאלות ותשובות בהתאם לתרחישים ו/או יכולות אשר יקבעו על ידי הרשות - 20 דקות. הניקוד יתחלק כדלקמן: - התרשמות אישית ממנהל הפרויקט המוצע ומתודולוגית ניהול הפרויקט - 25 נק' - התרשמות אישית מבקר האיכות ומתודולוגית בקרת האיכות - 25 נק'
חוות דעת ממליצים	10	הרשות, תפנה בצורה עצמאית או באמצעות צוות מקצועי, לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים אשר תסופק על ידי המציע בהצעתו. לרשות שמורה הזכות גם לפנות לממליצים שאינם מופיעים ברשימת הממליצים של הספק. הרשות תהיה רשאית לקיים סיורים אצל לקוחות של 3 הספקים עם ציון האיכות הגבוה ביותר. הקריטריונים אותם תבחן הרשות בראיון עם הממליצים הינם: - עמידת הספק בלוחות זמנים והתחייבויותיו במסגרת ההסכם - יחסי אנוש של הספק ושל מנהל הפרויקט - מקצועיות הספק - זמינות הספק - אופן יישום מתודולוגיית העבודה ותהליך בקרת האיכות
סה"כ	100	

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

ניקוד האיכות עבור פרק ב' 203 - סקר נכסים

מציג עבור פרק ב' 203 סקר נכסים	נקודות	
הניקוד יינתן למציע בהתאם לכמות הפרויקטים והנכסים אותם סקר המציע במהלך שלוש השנים האחרונות אשר קדמו למועד האחרון להגשת הצעות • 3 רשויות מקומיות ו/או ועדות תכנון אשר כללו 50 נכסים = עמידה בתנאי הסף • עבור כל סקר נוסף, מעבר לנדרש בתנאי הסף, אשר כלל בין 50 ל-399 נכסים יינתנו 5 נקודות נוספות עד לסך כולל של 15 נק' • 5 נק' נוספות יינתנו עבור כל סקר נכסים נוסף, מעבר לנדרש בתנאי הסף, שבוצע לרשויות מקומיות בהם נסקרו למעלה מ-400 נכסים עד לסך כולל של 15 נק'	20	ניסיון מקצועי של המציע
הניקוד יינתן למציע בהתאם למספר סקרי נכסים שבוצעו על ידי מנהל הפרויקט המוצע לביצוע הפרויקט • 3 סקרי נכסים = 5 נקודות • עבור כל סקר נוסף, מעבר לנדרש בתנאי הסף, יינתנו 5 נקודות נוספות עד לסך כולל של 30 נקודות	10	ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט המוצע
הרשות תבצע ראיון עם מנהל הפרויקט ובקר האיכות המוצעים מטעם המציע. בהתאם למצב הבריאותי תהיה הרשות רשאית לקבוע כי הראיונות יבוצעו באמצעות פלטפורמה כדוגמת ZOOM. לכל מציע יוקצו עד 45 דק' לצורך הצגת הנושאים הבאים: פרופיל המציע, וניסיון המציע ומנהל הפרויקט בביצוע פרויקטים בעלי מאפיינים דומים - 5 דקות. מתודולוגית העבודה ובקרת האיכות המוצעת - 20 דקות. הצגת מקרים ותגובות, שאלות ותשובות בהתאם לתרחישים ו/או יכולות אשר יקבעו על ידי הרשות - 20 דקות. הניקוד יתחלק כדלקמן: התרשמות אישית ממנהל הפרויקט המוצע ומתודולוגית ניהול הפרויקט - 25 נק' התרשמות אישית מבקר האיכות ומתודולוגית בקרת האיכות - 25 נק'	60	התרשמות אישית - ראיון

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

הרשות, תפנה בצורה עצמאית או באמצעות צוות מקצועי, לשני ממליצים מתוך רשימת הממליצים אשר תסופק על ידי המציע בהצעתו. לרשות שמורה הזכות גם לפנות לממליצים שאינם מופיעים ברשימת הממליצים של הספק. הרשות תהיה רשאית לקיים סיורים אצל לקוחות של 3 הספקים עם ציון האיכות הגבוה ביותר. הקריטריונים אותם תבחן הרשות בראיון עם הממליצים הינם: • עמידת הספק בלוחות זמנים והתחייבויותיו במסגרת ההסכם • יחסי אנוש של הספק ושל מנהל הפרויקט • מקצועיות הספק • זמינות הספק • <u>אופן יישום מתודולוגיית העבודה ותהליך בקרת האיכות</u>	10	חוות דעת ממליצים
	100	סה"כ

על המציע לצרף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, לרבות פירוט הניסיון הנדרש במתכונת הטבלה שבמסמך א'1 (א), ו/או מסמך א'1 (ב), פירוט ניסיונו של מנהל הפרויקט בטבלה שבמסמך א'7, צירוף המלצות ועוד.

על המציע לקבל לכל הפחות **70 נקודות** במרכיב האיכות (להלן: "**ניקוד איכות מינימאלי**") על מנת לעבור לשלב ג' של המכרז. מציע אשר לא יקבל את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש- הצעתו תיפסל.

9.6.4. - **שלב ג'** - בחינת הצעת המחיר של המציע במכרז.

9.6.4.1. מרכיב זה מהווה 35% מהציון הסופי של המציע. במסגרת בחינת מרכיב זה, מעטפות ההצעות הכספיות של מציעים אשר עברו את ניקוד האיכות המינימאלי בשלב ב', תיפתחנה ויבוצע שקלול של המחירים שהוצעו ע"י המציעים.

9.6.4.2. אמת המידה היא המחיר הכולל לאספקת השירותים ולביצוע כלל השירותים הנדרשים כמפורט במסגרת מסמכי המכרז ובמפרט הטכני (מסמך ב') לאורך תקופת ההתקשרות, כולל כל העלויות של הספק לרבות, אך לא רק, פיתוח, התאמה, הסבת נתונים, התקנה, הפקת דוחות, הדרכה, רישיונות, הטמעה, שיפורים ושינויים בהתאם לדרישות המזמין וכל העלויות האחרות שתהיינה גלומות במחיר החודשי.

9.6.4.3. המציע ייקח בחשבון את דרישות המזמין לשיפורים במערכות שיתעוררו לאורך תקופת ההסכם. מחיר המערכת ייצג את כל עלויות המציע בהספקת השרות לאורך תקופת ההתקשרות.

9.6.4.4. מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל-100 נקודות, והמציעים האחרים שעלו לשלב השוואת ההצעות הכספיות יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו. כמתואר בנוסחה שלהלן:

$$P = \frac{A}{B} \times 100$$

כאשר:

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

P = ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת

A = ההצעה הכספית הנמוכה ביותר

B = ההצעה הכספית הנבחרת

9.6.5. **שלב ד'** - שקלול ציון האיכות עם ציון המחיר ובחירת הזוכה.

בשלב הרביעי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת תוך שקלול ציון האיכות כאמור בסעיף 9.6.2 ב-65% עם ציון המחיר כאמור בסעיף 9.6.4 ב-35%.

9.7. הוועדה המקצועית תבחן את ההצעות ותנקד כל הצעה ותמליץ המלצותיה לוועדת המכרזים.

9.8. ככלל, הצעת המחיר המשוקללת הטובה ביותר תומלץ כזוכה במכרז. היו שתי הצעות עם ניקוד משוקלל זהה, תיבחר ההצעה הזוכה על פי ציון האיכות הגבוה ביותר. היו יוני האיכות זהים - יקבע הזוכה בהתאם לשיקול דעת העירייה.

9.9. על אף האמור, ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח 1987 (להלן: "תקנות המכרזים") אם תמצא וועדת המכרזים כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מהן היא הצעה של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה בעת ההגשה אישור ותצהיר על פי הקבוע בתקנות.

9.10. בנוסף, לפי שיקול דעת וועדת המכרזים, תמליץ ועדת המכרזים על זוכה "כשיר שני" אשר אליו יוכל המזמין (אך לא חייב) לפנות לצורך ביצוע העבודות מושא המכרז במקרים הבאים:

9.10.1. ההסכם עם הזוכה במכרז בוטל מכל סיבה שהיא.

9.10.2. הזוכה במכרז לא ביצע או אינו מסוגל לבצע איזה מהעבודות מושא המכרז במועדים שנקבעו על ידי המזמין (הכל מבלי לגרוע מסעדי המזמין כנגד הזוכה במכרז בגין הפרת ההסכם).

9.10.3. החליט המזמין על פיצול תכולת העבודה ושימוש בזוכה במכרז ובזוכה "כשיר שני" במקביל. בכל מקרה של מימוש זכות המזמין כמפורט לעיל, יעמיד הכשיר השני ערבות ואישורי קיום ביטוחים כנדרש מהזוכה ויקיים את כלל התחייבויות המפורטות בהסכם (מסמך ג') בהתאם להצעתו.

בכל מקרה של מימוש זכות המזמין כמפורט לעיל, יעמיד הכשיר השני ערבות בגובה 10% מערך העבודות שהוזמנו ממנו (ובכל מקרה לא יותר מגובה ערבות החוזה) ואישורי קיום ביטוחים כנדרש.

9.11. לרשות תהא זכות לדחות הצעת משתתף אשר ביצעו בעבר עבודה ברשות שלא לשביעות רצונה ו/או שנוכחה לדעת בין אם מניסיונה ובין אם מניסיונם של אחרים כי כישורי המשתתף אינו מספק לפי שיקול דעתה ו/או קיים פגם מהותי באמינותם.

9.12. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

9.13. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

9.14. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

9.15. הרשות רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות הצעה תבחן יחסית לאומדן שיערך ע"י הרשות ו/או יחסית לשאר ההצעות.

9.16. למשתתף לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או טענה ו/או דרישה לפיצוי בגין הפעלת הרשות את הזכויות מזכויותיה לפי מכרז זה.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

9.17. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוד שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

9.18. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכו', לפצל את הזכייה במכרז וכו'.

9.19. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונו של המזמין ושל גופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, יהא רשאי המזמין לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המזמין כנדרש.

9.20. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או חלק כלשהו ממנו מכל סיבה שהיא וללא הנמקה. מובהר כי לא תהא למשתתף זכות תביעה כלשהי כלפי העירייה בגין הביטול האמור ובעצם השתתפותו במכרז הסכים לתנאיו במלואם לרבות תנאי זה לויתור על זכות תביעה כאמור.

10. הודעה על זכייה ומחויבויות הזוכה

10.1. עם קביעת הזוכה במכרז, יודיע על כך המזמין לזוכה בכתב בדוא"ל או בכתב לכתובת שנמסרה בהצעתו.

10.2. משתתף שהצעתו לא זכתה, יקבל הודעה על כך בכתב.

10.3. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המזמין על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה בתוך 7 ימים את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ד').

10.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהא רשאי המזמין לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן יהא רשאי המזמין במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שימצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, החליט שלא לבטל את הזכייה, יהא המזמין זכאי לסך של 1,000 ₪ (אלף ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בהודעת המזמין על הזכייה במכרז ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

10.6. המזמין ייתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ויחזיר להם את ערבות המכרז.

10.7. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המזמין.

10.8. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים,

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

וכנוסח הכתוב במכרז זה, נוסח ההסכם כולל את הנספחים להסכם במלואם. ובכל מקרה המפרט הכתוב עולה על האמור בהסכם.

11. ביטול המכרז

- 11.1. המזמין רשאי לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא וללא הנמקה, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 11.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי המזמין יהא רשאי - אך לא חייב - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
 - 11.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים/ דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
 - 11.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 11.3. החליט המזמין על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המזמין ו/או כלפי מי מטעמו.

12. אחריות

- 12.1. המזמינה אינה נושא בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.
- 12.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המזמין.

13. סודיות ועיון במסמכים

- 13.1. בקבלת מסמכי המכרז המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.
- 13.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, הספק מתחייב להחתים את עובדיו קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המזמין.
- 13.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראות המזמינה בכל הנוגע לשמירת סודיות.
- 13.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש הרשות והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמין כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז על חשבונו, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמין.
 - 13.4.1. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

14. הודעות ונציגות

- 14.1. כל מציע במכרז יציין במסגרת **מסמך א(1)** את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון והפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.
- 14.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המזמין בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.
- 14.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה לפי הכתובות והמס' שסיפקו המציעים בהצעתם. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 שעות ממועד המשלוח ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי המזמין לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

15. הוראות נוספות

- 15.1. בחירתם של המציעים כזוכים במכרז לא תקנה להם בלעדיות במתן השירותים, והרשות רשאית להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 15.2. יודגש, כי המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי הרשות במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של הרשות במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנה בלבד, ואין הרשות מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בעת תקופת ההתקשרות.
- 15.3. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים והמקצועיים או העסקיים הרלבנטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.
- 15.4. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו יעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת הצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.
- 15.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית משפט בחיפה, ולהם בלבד, ולא לבתי משפט אחרים כלשהם.
- 15.6. מכרז זה הוא קנינה של הרשות וחברת אלטרנט. המכרז מפורסם לצורך הגשת הצעת המציע בלבד. אין לעשות במכרז זה שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 15.7. דרישות ביטוח:
- 15.7.1. יודגש כי האישור בדבר קיום ביטוחים המצורף כנספח להסכם לא חייב להיחתם בשלב הגשת ההצעה ויכול להיחתם ע"י המציע בצירוף הודעה מחברת ביטוח בישראל כי ככל שיזכה המשתתף במכרז - מאשרת חברת הביטוח את נוסח אישור קיום הביטוחים הנדרש לצורך מכרז זה. נוסח מלא וחתום ע"י חברת הביטוח של המסמך האמור יוגש רק על ידי הזוכה במכרז.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

15.7.2. יחד עם זאת, תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה בהליך, המפורטות במסמכי המכרז.. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

16. הצעה בודדת

16.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידי המציע, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם במציע. לצורך כך יהיה למונח "שליטה" המשמעות שניתנה לו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

16.2. כאמור לעיל, לא תותר הגשת הצעה משותפת לשני גופים בעלי ישויות משפטיות נפרדות.

אירית מורן
עיריית מעלות תרשיחא
אירית מורן
גזברית

אדר' נעם מסד
מהנדס העיר
נעם מסד
מהנדס העיר

אריה פרץ
מנהל מערכות מידע
אריה פרץ
מנהל מערכות מידע
עיריית מעלות תרשיחא

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'1 (א) - פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם

1. פרטי המשתתף

#	
1.1	שם המציע
1.2	כתובת
1.3	שם וטלפון איש קשר נציג המציע
1.4	מספר פקס למשלוח הודעות
1.5	כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות
1.6	סוג חברה (פרטית / ציבורית וכדו')
1.7	חברת אם
1.8	חברות בנות
1.8.1	א.
1.8.2	ב.
1.8.3	ג.
1.8.4	ד.
1.8.5	ה.
1.8.6	ו.

2. פרטי מנהלים בכירים:

תפקיד	שם	ניסיון מקצועי
מנכ"ל		
מנהל הפיתוח / מחלקת פרויקטים		
מנהל השירות		

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

3. ותק וניסיון

3.1.	שנת יסוד	
3.2.	מספר שנות התמחות	
3.3.	מספר שנות עבודה עם גופים (רשויות מקומיות, חברות עירוניות, תאגידי מים ומשרדי ממשלה)	
3.4.	מספר לקוחות כללי (יש להעביר פירוט)	
3.5.	מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים (יש להעביר פירוט)	

4. כ"א בחברה

4.1.	סה"כ עובדים בחברה	
4.2.	מספר עובדים בתחומי הפתרון הנדרש	

5. הסניף הקרוב למזמין

5.1.	כתובת	
5.2.	טלפון	
5.3.	פקס	
5.4.	שעות פעילות	
5.5.	מספר עובדים בסניף	

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

6. ספקי המשנה

יש לסמן את הסעיף המתאים ובמידת הצורך יש למלא את פרטי ספקי המשנה.

☐ בהצעתנו לא משולבים קבלני משנה.

☐ בהצעתנו משולבים קבלני המשנה הבאים:

שם ספק המשנה	תחום הפעילות / מערכות שיסופקו על ידו	אנשי מפתח / קשר	הערות
1	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____
2	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____
3	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____
4	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____
5	שם מלא: _____ דוא"ל: _____ טלפון: _____	_____	_____

א. יש לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים מספקי המשנה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

ב. יש לצרף רזומה של ספק המשנה לרבות תחומי פעילות ואסמכתאות המעידות על עמידתו בתנאי הסף החלים על ספק המשנה, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים בהם פועלות המערכות שיסופקו על ידו או לחילופין מתחום פעילותו

ג. יש לצרף הסכם התקשרות בין המציע לספק המשנה (מובהר כי ההסכם האמור יכול להיות מותנה בזכייה במכרז).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה + חותמת
-------	----------	---------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר
ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה
עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימת עו"ד
-------	-------------------------	------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'1(ב) - פרטי ספק משנה

יש לצרף מסמך זה עבור כל אחד מספקי המשנה

1. פרטי ספק המשנה

#	
1.1	שם ספק המשנה :
1.2	כתובת :
1.3	שם וטלפון איש קשר נציג ספק המשנה :
1.4	מספר פקס למשלוח הודעות :
1.5	כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות :
1.6	סוג חברה : (פרטית / ציבורית וכדו')
1.7	חברת אם :
1.8	חברות בנות :
	א.
	ב.
	ג.
	ד.
	ה.
	ו.

1.9 פרטי מנהלים בכירים :

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי
מנכ"ל			
מנהל פיתוח			
מנהל השירות			

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

2. ותק וניסיון

#	
2.1	שנת יסוד:
2.2	מספר שנות התמחות:
2.3	מספר שנות עבודה עם חברות ציבוריות / ממשל:
2.4	מספר לקוחות כללי: (יש להעביר פירוט)
2.5	מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: (יש להעביר פירוט)

3. כ"א בחברה

#	
4.1	סה"כ עובדים בחברה:
4.2	מספר עובדים בתחומי הפתרון הנדרש:
4.3	מספר עובדי התמיכה בחברה:

4. הסניף הקרוב למזמינה

#	
5.1	כתובת:
5.2	טלפון:
5.3	פקס:
5.4	שעות פעילות:
5.5	מספר העובדים הקבועים בסניף:

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

5. שירותים אותם יעניק ספק המשנה

#	
5.1	
5.2	
5.3	
5.4	
5.5	

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה + חותמת
-------	----------	---------------

אישור עורך הדין

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך	חתימה + חותמת עו"ד
-------	--------------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'2 - תצהיר ניסיון קודם

1. פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף וכן לצורך ניקוד האיכות*
2. הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין, בהתאם למפורט בסעיף מספר 3 - תנאי סף להשתתפות במכרז.
3. עבור מציע הניגש לפרק ב'202 - מחשוב ייעודי קרקע

שם ועדת התכנון	שם איש קשר	טלפון ודוא"ל	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____

4. עבור מציע הניגש לפרק ב'203 - סקר נכסים

שם הרשות המקומית / ועדת התכנון	שם איש קשר	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות הנכסים אשר נסקרו במסגרת הסקר	תקופת מתן השירותים
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____ דוא"ל: _____	_____	_____

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

_____	_____	טלפון: _____	_____	_____
_____	_____	דוא"ל: _____	_____	_____
_____	_____	טלפון: _____	_____	_____
_____	_____	דוא"ל: _____	_____	_____

* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה דלעיל את ניסיון המציע עבור לקוחות נוספים (מעבר לקבוע בתנאי הסף).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה + חותמת
-------	----------	---------------

אישור עורך הדין

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך	חתימה + חותמת עו"ד
-------	--------------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'3 - תצהיר זכויות קניין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 31/2022 שפרסם עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן V במשבצת המתאימה)

☐ המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שרותיו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש לספק על הדרישה ואילו תביעה של צד ג' כנגד המזמין.

כל פעילות, מידע או קניין רוחני שיופק במסגרת ההתקשרות עם המזמין, יהיו קניינם המלא והבלעדי של המזמין והמציע מוותר על הזכויות המוסריות (זכות הייחוס - "קרדיט" וזכות השלמות) ומתיר למזמין לייחס את התוצרים והקניינים לעצמה, לאחרים מטעמים או לא לייחסם כלל.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה + חותמת
-------	----	---------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימת עו"ד
-------	-------------------------	------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'4 - תצהיר ואישור ר"ח על מחזור כספי

תאריך:

לכבוד:

הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2017, 31.12.2018

ו-31.12.2019

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם/ של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. לחילופין:
- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2). לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן. לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
- ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום 31.12.2019, 31.12.2020 ו-31.12.2021 מחזור ההכנסות השנתי הממוצע של חברתכם בשנים 2019, 2020 ו-2021 הינו בסך של לפחות 500,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
- ה. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים שלכם לשנת 2020 הערה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

בכבוד רב,

חתימת רואי
החשבון

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

לכבוד: עיריית מעלות תרשיחא

הנדון: מסמך א'5 - תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית מעלות תרשיחא, הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימה + חותמת המציע

שם המציע

תאריך

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר
ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה
עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימת עו"ד
-------	-------------------------	------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'6 - נוסח ערבות מכרז

לכבוד

עיריית מעלות תרשיחא

א.נ.,

תאריך: _____

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמש אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מספר 31/2022 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 18.12.22 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 18.12.22 לא תיענה.

לאחר יום 18.12.22 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א' 7 - תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית מעלות תרשיחא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן - "החוק").
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. בנוסף הנני מצהיר בזאת כי (יש לסמן חלופה רלוונטית):
חלופה 1- _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות")- לא חלות על המשתתף.
חלופה 2 _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- התשנ"ח-1998- חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
למצהיר שסימן את החלופה השנייה יש לסמן בהתאם:
_____ המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
_____ המציע מעסיק 100 עובדים ואני מצהיר בשם המציע על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף זה 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
או המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה איתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור, הצהיר כי פנה כנדרש ממנו ואם קיבל הנחיות ליישום- פעל ליישומן.
המציע מתחייב כי ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון הזדמנויות חלות עליו יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההתקשרות ככל שיזכה במכרז.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר
ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה
עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימת עו"ד
-------	-------------------------	------------

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'8 - פרטי מנהל הפרויקט / בקר האיכות מטעם המציע

בפרק זה יש לפרט פרטים אודות מנהל הפרויקט / בקר האיכות המוצע, ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה.

מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה. פרט שאינו רלוונטי למציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

יש לצרף תעודות הסמכה ביחס למנהל הפרויקט אשר יעסוק בביצוע השירותים כגון הסמכות בתחום פיתוח התוכנה, בסיסי נתונים, מערכות מ"ג, תקשורת נתונים וכן תקני איכות ואבטחת מידע, אישורי בדיקות ענ"א ואבטחת מידע, וכן אישורים והסמכות שניתנו מטעם יצרני התוכנה כנדרש במסגרת המכרז.

פרטים כלליים

	שם מנהל הפרויקט/ בקר האיכות:
	טלפון נייד:
	דוא"ל:

סייעים למנהל הפרויקט / בקר האיכות (באם יצורפו)

תפקיד	שם	השכלה	ניסיון מקצועי

ותק וניסיון של מנהל הפרויקט

מספר שנות ניסיון במחשוב:

מספר שנות התמחות במערכות מ"ג / מחשוב ייעודי קרקע / סקרי נכסים:

מספר שנות עבודה אצל המציע:

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

ניסיון קודם

רשימת לפחות שני גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שמנהל הפרויקט מספק / סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, בעלי מאפיינים דומים למועצה.

מס'	שם הלקוח	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			
4			
5			
6			

תעודות והסמכות

השכלה, קורסים ותעודות רלוונטיות לתחום שירותי ממ"ג (מערכות מידע, ניתוח מערכות, אבטחת מידע, וכיו"ב) :

מס'	נושא הסמכה / תעודה	שנת קבלת ההסמכה	גוף מסמך
1			
2			
3			
4			
5			
6			

יש לצרף את התעודות וההסמכות למסמכי המענה.

עיריית מעלות תרשיחא
מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה
מסמך א'9 - אישור ניהול חשבון

לכבוד

עיריית מעלות תרשיחא

ג.א.נ.,

אישור ניהול חשבון

שם החברה/שותפות/עסק ביצוע תשלום : רח' _____ מס' בית _____

ישוב _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקסימיליה _____

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות _____.

פרטי הבנק להעברת תשלומים : שם הבנק _____.

מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____

מס' סניף _____.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות עיריית מעלות תרשיחא ללא שהוי.

שם מלא

חתימה וחתימה (מורשה החתימה) לאישור

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של

הספק _____, וחתימתו מחייבת את הספק.

חתימת עו"ד / רו"ח

חותמת ומספר רישיון עו"ד /
רו"ח

תאריך

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

אישור הבנק

הננו מאשרים את נכונות הפרטים לעיל **כפרטי חשבון הבנק** של הלקוח הנ"ל.

תאריך

חתימה וחותמת הבנק

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'-10 תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן :
הנני משמש בתפקיד _____ בחברת _____, והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. המשתתף ובעלי השליטה בו (כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981) מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים, על פי כל דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המשתתף לצורך הפעלת מוסד חינוך.

2.1. ההרשעות של המשתתף ושל בעל זיקה אליו בגין הפרת דיני עבודה במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית) :

☐ אין הרשעות.

☐ 1-2 הרשעות, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו) :

יותר מ-2 הרשעות.

2.2. בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, העיצומים שהוטלו על המשתתף או על בעל זיקה אליו במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז (יש לסמן ב-X את המשבצת הרלבנטית).

**לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעשייה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

☐ אין עיצומים כספיים.

☐ 1-6 עיצומים כספיים, כמפורט להלן (נא לפרט את ההליך ואת נסיבותיו) :

☐ יותר מ-6 עיצומים כספיים.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה ע"י עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'11- סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש על גבי נספח זה (בחלק הרלוונטי להלן) מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
2. מציע שלא סימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

להשלמה ע"י המציע

אני הח"מ, מבקש כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

מסמך א'12 - הצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מספר 31/2022 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המזמין ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמזמין יתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוני ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי מידע.
12. הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
13. הספק מצהיר שיתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך למזמין.
14. הספק מצהיר שיש לו אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמה, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך למזמין, הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 31/2022 - מחשוב ייעודי קרקע וסקר נכסי עירייה

15. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
16. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג - 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבניכם.
17. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.
18. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

פרטי החותם מטעם המציע:

שם פרטי	שם משפחה	ת.ז.
---------	----------	------

תפקיד במציע	טלפון נייד
-------------	------------

תאריך	חתימה + חותמת
-------	---------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עו"ד	חתימת עו"ד
-------	-------------------------	------------