

עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 11/2022

תכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא

תכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא

מסמכי המכרז:

מסמכי המכרז כוללים:

- 1.1 נספח א' למכרז- הצהרה בדבר קרבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה
- 1.2 נספח ב' למכרז- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
- 1.3 נספח ג' למכרז –אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים כולל תצהיר בדבר קיום הוראות סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים השתל"ו-1976.
- 1.4 נספח ד' למכרז- תצהיר רו"ח
- 1.5 נספח ה'- ערבות משתתף
- 1.6 נספח ו'- אישור רו"ח / עו"ד לאימות זהות מורשי חתימה (בתאגיד)
- 1.7 נספח ז' תצהיר אי הרשעה ע"פ חוק שכר מינימום (לתאגיד)
- 1.8 נספח ח' הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז

חוזה ההתקשרות ונספחיו:

- 1.9 נספח 1 - חוזה התקשרות
- 1.10 נספח 2 – נספח ביטוח
- 1.11 נספח 3- הצהרת סודיות בנוסח נספח 3.
- 1.12 נספח 4- ערבות ביצוע בנוסח נספח 4.

מכרז פומבי מס' 11/2022
תכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא

עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לתכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא (להלן: "השירותים") בגוש 18375 חלקה 8, כמפורט בהליך זה:

הבהרות:

- 1 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה במכרז יהיו ע"פ תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו, המצורף לתנאי מכרז זה.
- 2 העירייה רשאית בכל עת ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו לידיעת כל המשתתפים באופן אשר בו תבחר העירייה על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
- 3 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו על סך **30,000 ₪**. הערבות תהיה בתוקף למשך 90 יום עד ליום **12.7.22**.
- 4 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 1,500 ש"ח, סכום אשר לא יוחזר. הרכישה תתבצע במחלקה לתשלומים עירוניים, במרכז המסחרי מעלות תרשיחא, בימים א', ג', ד' בין השעות **08:30-12:00**. יש לצרף למסמכי המכרז העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 5 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם באתר האינטרנט של עיריית מעלות תרשיחא בכתובת www.maltar.org.co.il.
- שאלות הבהרה ניתן להעביר בהתאם לאמור במכרז **עד ליום 3.4.22** בשעה 10:00 לכתובת המייל: handas-14@malta.co.il. לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 6 מענה לשאלות הבהרה יהא עד ליום **7.4.22** ויפורסם באתר העירייה בלבד. **על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן במענה העירייה לשאלות הבהרה באתר העירייה באופן עצמאי. הודעות מייל לא ישלחו.**
- 7 מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז **בתאריך 14.4.22 עד השעה 13:00**. מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון. המסירה תיעשה ידנית בתיבת המכרזים בגזברות העירייה, רח' בן גוריון 1 מעלות- תרשיחא, ולאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל במזכירות העירייה. יש לוודא כי המזכירה תחתום בשמה המלא וכן תציין את התאריך והשעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תופקדנה בתיבת המכרזים אשר במשרדי גזברות העירייה מכל טעם שהוא - לא תתקבלנה.
- 8 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

ארקדי פומרנץ

ראש העירייה

לבירורים ניתן לפנות לטל': 04-9578828

מועד אחרון להגשה **14.4.22 בשעה 13:00**

הזמנה להציע הצעות לתכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא-

א. כללי:

1. עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא, הכולל בשלב הראשון ניהול ותכנון תהליך הפקעת קרקע ושינוי תב"ע לרבות הכנת תכנית מפורטת להגשה לוועדה מחוזית לתכנון ובניה והגשת בקשה להיתר וליווי העירייה עד לקבלת היתר בניה, ובשלב השני יכללו השירותים תכנון הקמת בית הספר, ניהול ופיקוח הנדסי על כל המשתמע מכך עד שלב המסירה של הפרויקט (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.
2. שכ"ט הינו של המתכנן בלבד.

ב. תנאי סף להשתתפות במכרז:

3. על ההצעה ו/או המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל תנאי הסף כמפורט לעיל (תנאים מצטברים):

- א. במכרז זה רשאים להשתתף יחידים, תושבי ישראל, או תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המציע" ו/או: "המשתתף"), העומדים במועד להגשת ההצעות בכל התנאים הבאים, ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה.
- ב. נכון למועד הגשת ההצעה, המשתתף הינו אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- ג. המציע הנו בעל וותק של לא פחות מ- 10 שנים במתן שירותי ניהול ותכנון בתחום מבני ציבור ו/או מוסדות חינוך.
- ד. המשתתף הינו בעל ניסיון קודם מוכח בתכנון מוסדות חינוך במימון משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות של לא פחות מ 4 פרויקטים בהיקף שלא יפחת מ 30 מיליון ₪ ב-10 השנים האחרונות.
- ה. על המשתתף לצרף להצעתו 3 המלצות לפחות שאינן כוללות המלצת מעיריית מעלות תרשיחא, המעידות על ביצוע עבודות כמפורט לעיל.
- ו. המשתתף מעסיק לא פחות משני עובדים שאחד מהם הנו מפקח בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בפיקוח מבני חינוך וציבור.
- ז. המשתתף הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו – 1977.
- ח. על המשתתף לצרף אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרים, ואישור על שיעור ניכוי מס במקור, וכן תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ.
- ט. המשתתף יצרף להצעתו הצהרה חתומה ע"י עו"ד על פירוט ניסיונו ולפחות שלוש המלצות מעבודות קודמות בהן העניק שירותי תכנון לבניית מוסדות חינוך.
- י. הצעה ללא הצהרה והמלצות- ללא תידון.
- יא. המשתתף, בעל השליטה במשתתף ומנהל המשתתף לא הורשעו בפלילים בעבירה פיסקלית ו/או בעבירה על חוק ההגבלים העסקיים התשמ"ח-1988 ו/או בעבירה מסוג פשע ו/או בעבירה שיש עמה קלון. המשתתף יצרף להצעתו הצהרה על כך החתומה בחתימת עו"ד.
- יב. נגד המשתתף לא תלויים ועומדים צו פירוק, או צו פשיטת רגל, או כינוס נכסים ולא הוכרז כלקוח מוגבל כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי התשמ"א 1981. המשתתף יצרף להצעתו הצהרה על כך החתומה בחתימת עו"ד.

חתימה וחותמת:

יב. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. מציע שהוא בעל שליטה בתאגיד (כהגדרתו בפקודת מס הכנסה), מנהל בתאגיד ו/או מורשה חתימה בתאגיד, יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת, בין בעצמו ובין באמצעות תאגיד אחר.

יג. **המשתתף נעדר זיקה לחבר מועצה/ מליאה או עובד רשות- על המשתתף לחתום על הצהרה בדבר קירבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף כנספח א למסמכי מכרז זה.**

יד. **המשתתף נעדר ניגוד עניינים ביחס למתן השירות עבור העירייה- למשתתף, (ובתאגיד- גם לעובד מטעם המשתתף), אין ניגוד עניינים בי עבודתו עבור הרשות לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו. המשתתף במכרז מילא וצירף להצעתו שאלון ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 לצורך בחינת העדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף כנספח ב למסמכי מכרז זה.**

טו. על המשתתף להיות מי אשר מתקיים בו תנאי סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 על המשתתף לצרף להצעתו תצהיר מאושר ע"י עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף זה בנוסח המופיע כנספח ג למסמכי מכרז זה.

טז. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטיות אחת – לא תידון.

יז. על המשתתף לצרף דוחות כספיים תקינים לשנים 2019-2020 ולצרף תצהיר ר"ח מטעמו **בנוסח כמפורט כנספח ד.**

יח. להצעת המציע תצורף ערבות בנקאית אוטונומית על שם המשתתף בסך 30,000 ₪ (ובמילים: שלושים אלף ₪). **ערבות המשתתף תהא כמפורט בנוסח נספח ה בלבד.**

הערבות תהיה בתוקף ל- 90 יום עד ליום 12.7.22 ותהיה בלתי מותנית וניתנת למימוש בכל עת, ללא כל צורך לבסס את הדרישה לחילוט ע"י העירייה. מטרת ערבות זו להבטיח את עמידת המציע אחר הצעתו והמצאת כל המסמכים הנדרשים תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות ו/או עמידת המשתתף בכל תנאי המכרז.

סכום הערבות ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע בכל מקרה בו לא יעמוד המציע אחר הצעתו או במקרה שיחזור בו בכל צורה שהיא ובכל שלב שהוא מהצעתו או במקרה בו יסרב לשתף פעולה עם העירייה, או במקרה בו ימנע מלהמציא את המסמכים המבוקשים ע"י העירייה כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, תוך 7 ימים מיום קבלת ההסכם לחתימה או ככל שלא השלים פרטים ומסמכים מבוקשים ע"י ועדת המכרזים אשר החליטה לפסול את ההצעה מסיבות אלו.

מובהר כי העירייה תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת בת 60 יום והמציע יאריך את תוקף הערבות לפי דרישה. אי הארכת התוקף של הערבות כנדרש תהווה כשלעצמה עילה לפסילת הצעת המשתתף.

יט. מציע רכש את מסמכי המכרז בסך 1,500 ₪. **יש לצרף העתק קבלה על רכישת המכרז למסמכי המכרז המוגשים.**

כ. לצורך עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל, על המציע למלא את **טופס הצהרת המשתתף המצורף למסמכי מכרז זה.**

לא מילא המציע את אחד מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית העירייה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים המצורפים לה.

***מובהר בזאת כי כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד.

ג. הצעת המשתתף ומסמכיה - כללי

4. המציע הזוכה הינו זוכה בביצוע שלב א' + שלב ב' בביצוע מכלול השירותים המפורטים בפרק ט' למסמכי ההליך. הגשת הצעת המציע כמוה כאישור והצהרה שפרטי הליך זה ברורים לו לרבות פירוט השירותים המבוקשים.
5. מובהר למציע כי אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה להליך זה בין באמצעותו ובין באמצעות בעל השליטה בו או באמצעות חברת בת של המציע.
6. **כאמור, ההצעה תוגש על גבי הטופס המצ"ב למסמכי מכרז זה**, חתומה ע"י המציע בכל אחד מעמודי ההצעה, ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות ההליך, בתוך מעטפה סגורה, ללא שיהיו עליה פרטים מזהים של המציע.
7. המציע ימלא את כל הנתונים והפרטים, וכן ירשום בטופס ההצעה את שיעור התמורה המוצעת על ידו בהתייחס לכל שלב ביצוע ע"פ השירותים שפורטו במסמכי ההליך. לתומרה זו יתווסף מע"מ בשיעורו החוקי כפי שיהיה בתוקף במועד התשלום.
8. מובהר כי התמורה תהיה סופית ומוחלטת ולא תשולם כל תמורה נוספת בעד השירותים.
9. חל איסור על המציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות ו/או הסתייגויות כלשהן על המסמכים הכלולים במסמך זה או לשנות תנאי כלשהו מתנאי ההצעה.
10. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה למשך 90 יום נוספים ו/או עד לבחירתו הסופית של זוכה, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

11. כל מציע יגיש את הצעתו בנוסח ההצעה שצורפה למכרז זה **בצירוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף חתומים בתחתית כל עמוד, וכן כל האישורים והמסמכים הדרושים כפי שיפורט במסמכי מכרז זה, באופן הבא:**

- 11.1 המציע יגיש שני עותקים מלאים של מסמכי המכרז. אחד **חתום במקור** לרבות הודעות הבהרות ומענה לשאלות הבהרה **והשני העתק**.
- 11.2 המציע יצרף את פרופיל עסק המציע ותיאור כללי.

הבהרות לערבות המשתתף:

12. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי המכרז.
13. 13.1 ועדת המכרזים/ העירייה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כולה או חלקה במקרים הבאים:

- א. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות בכל דרך שהיא.
- ב. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או חוסר ניקיון כפיים.
- ג. כל אימת שמסר המשתתף לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
- ד. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, לא פעל ע"פ ההוראות הקבועות במכרז שהינן תנאי מוקדם להתקשרות.

חתימה וחותמת: _____

13.2 כל האמור לעיל, מבלי לגרוע מזכות העיריה לפיצוי בעד כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב המעשים כאמור לעיל. מובהר כי לא תתקבל כערבות, המחאה אישית או המחאת עסק ערב.

13.3 משתתף שהצעתו לא זכתה- תוחזר לו ערבותו בדואר רשום לכתובת המפורטת במסמכי הצעתו. משתתף שהוכרז כשיר שני, ערבותו תוחזר לו לאחר התקשרות עם הזוכה במכרז.

14. בנוסף למסמכים שפורטו בפרקים ב,ג, שלעיל, על המשתתף לצרף לטופס הצעתו את המסמכים

והאישורים כדלקמן:

- א. 3 המלצות לפחות מלקוחות להם העניק המציע שירות תכנון להקמת מוסדות חינוכיים;
- ב. העתק תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום, חתום ע"י המשתתף ומאומת כדין בידי עורך-דין בנוסח המצ"ב **כנספח ז' (בתאגיד)**;
- ג. שאלון והצהרה על היעדר ניגוד עניינים ועל היעדר קרבה לעובד העירייה ו/או לחבר מועצה בעירייה, בנוסח המצ"ב **כנספח ב' למסמכי המכרז** (כאמור לעיל)
- ד. ערבות משתתף במכרז בנוסח המצ"ב **כנספח ה' למסמכי המכרז**. (כאמור לעיל)
- ה. אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים לרבות תצהיר בנוסח המצ"ב **כנספח ג' למסמכי המכרז**. דהיינו:

1. אישור פקיד שומה, רו"ח או פקיד מס או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל ע"פ פקודת מס הכנסה וחוק ערך מוסף התשל"ז 1976 (להלן: "חוק המע"מ") או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח על הכנסותיו לפקיד שומה ולדווח למנהל העיסקאות שמוטל עליהן מס ע"פ חוק המע"מ.
 2. תצהיר עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים **בנוסח המצ"ב כנספח ג למכרז זה**.
 3. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
 4. אישור על ניכוי מס במקור.
 5. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו גם: העתק תעודת התאגדות של המשתתף, תדפיס נתונים מעודכן בדבר פרטי רישום התאגיד, מנהליו ושיעבודיו.
- ו. הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז, המצ"ב **כנספח ח'**.
 - ז. היה המשתתף תאגיד - יחתמו מספר המנהלים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את התאגיד תוך ציון שמם המלא, וכתובת התאגיד ויצרפו חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד וכן אישור עו"ד או רו"ח כי החתימות שהוספו על מסמכי ההליך מחייבות את המשתתף על פי מסמכי היסוד והחלטותיו בנוסח המצ"ב **כנספח ו' למסמכי המכרז**. האישור הנ"ל יהיה בתוקף בזמן הגשת ההצעה.
 - ח. היה המשתתף אדם פרטי (עוסק מורשה) יצורף העתק מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של ת.ז. ובנוסף, אישור עו"ד כי החתימות ע"ג ההצעה ומסמכי המכרז הינן של המציע.
 - ט. חוזה התקשרות חתום בנוסח המצ"ב **כנספח 1**
 - י. נספח ביטוחי מצ"ב **כנספח 2**-אישור קיום ביטוח נאות (להלן: "האישור") הכולל ביטוח אחריות מקצועיות, בנוסח/בתנאים שבמסמך המצ"ב, ו/או כפי שיוסכמו עם יועת הביטוח של העירייה. על המתכנן המתקשר להחתים את מבטחיו לצורך אישורם את האישור ולהחזירו

לעירייה לצורך בקרת יועץ הביטוח.

תוקף האישור יוארך במשך כל תקופת ההתקשרות עם המתכנן, בהתאם לנוהל אישור זה. כל אישור והארכתו יועבר לבקרת יועץ הביטוח עבור העירייה.

יא. הצהרת סודיות בנוסח **נספח 3**.

יב. קבלה על רכישת המכרז.

ד. אופן ומועד הגשת ההצעות

15. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש לרכוש את מסמכי המכרז ולהגיש הצעתו על גבי מסמכי המכרז באופן ידני בלבד בתיבת הגזברות בעירייה ברח' בן גוריון 1 מעלות תרשיחא, במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, תוך ציון מספר המכרז 11/2022 מכרז לתכנון בית ספר יסודי חדש בתרשיחא.

16. המועד אחרון להגשת מסמכי המכרז **בתאריך 14.4.22 עד השעה 13:00**. מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון.

17. המסירה תיעשה ידנית בתיבת המכרזים בגזברות העירייה, רח' בן גוריון 1 מעלות- תרשיחא, ולאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל ע"י מזכירת מחלקת גזברות בעירייה. יש לוודא כי המזכירה תחתום בשמה המלא וכן תציין את התאריך והשעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תופקדנה בתיבת המכרזים אשר במשרדי גזברות העירייה מכל טעם שהוא או הצעה שתוגש לאחר המועד הנקוב להגשה - לא תתקבלנה.

18. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בשלב פתיחת המעטפות בוועדת המכרזים.

19. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

20. בהגשת המכרז מצהר המשתתף על הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז ובכלל זה לתנאי הסכם ההתקשרות.

ה. רכישת חוברת המכרז

21. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 1,500 ₪ (ובמילים אלף וחמש מאות ₪), סכום אשר לא יוחזר. הרכישה תתבצע במחלקה לתשלומים עירוניים, במרכז המסחרי מעלות תרשיחא, בימים א', ג', ד' בין השעות **08:30-12:00**. יש לצרף למסמכי המכרז העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.

22. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם באתר האינטרנט של עיריית מעלות תרשיחא בכתובת www.maltar.org.co.il.

23. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז והשתתפות בו, לרבות הוצאות החלות בגין הנפקת הערבויות- תחולנה על המשתתף בלבד.

ו. שאלות הבהרה ושינויים

24. שאלות הבהרה ניתן להעביר לעירייה בהתאם לאמור במכרז **עד ליום 3.4.22 בשעה 10:00** לכתובת המייל: handas-14@maltar.co.il. **בפורמט קובץ WORD בלבד ובטבלה כמפורט להלן.** לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.

מס"ד	עמוד + סעיף	שאלה
1.		
2.		

25. מענה לשאלות ההבהרה יהא עד ליום 7.4.22 ויפורסם באתר העירייה בלבד. על המציעים מוטלת האחריות להתעדכן במענה העירייה לשאלות ההבהרה באתר העירייה באופן עצמאי. הודעות מייל לא ישלחו.

26. כל הסבר/פרשנות/תשובה שבע"פ אין ולא יהיה להם תוקף כלשהו. רק תשובות בכתב תחייבנה את העירייה.

27. העירייה רשאית בכל עת, עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בבתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז, ויובאו בכתב לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו ע"י המשתתפים בעת הרכישה. שינויים כאמור- יצורפו חתומים בידי המציע להצעתו.

ז. שמירת זכויות

28. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות עירייה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנתו והגשת הצעה במכרז זה.

29. העירייה תהיה זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה, את תנאי הצעתו במכרז זה בהתאם לתנאי ההסכם.

ח. עיקרי ההתקשרות

30. הפרטים המובאים בסעיף זה הינם כללים בלבד והוראות פרק זה יחייבו רק ככל שאין הוראה ספציפית אחרת במסמכי מכרז זה.

ט. מהות ופרטי ההתקשרות:

31. העירייה מבקשת לקבל הצעות להתקשרות עם מתכנן להקמת בי"ס יסודי חדש בתרשיחא (להלן: "המתכנן") שבמסגרת תפקידיו והתחייבויותיו ייכללו גם התפקידים/מטלות המפורטים להלן:

א. הכנת תוכנית אדריכלית לפרויקט בשלמותו ובהתאם להנחיות משרד החינוך לרבות ניהול וליווי תהליך הפקעת קרקע, הכנת והגשת תוכנית מפורטת לוועדה המחוזית. (להלן: "התוכנית האדריכלית"). מצ"ב פרוגרמה סטנדרטית לביה"ס של 18 כיתות אס, המתכנן יכין תכנית ראשונית בהתאם להנחיות משרד החינוך לתכנון בתי ספר ובהמשך יתאים התכנון במידת הצורך, עבודת התכנון תכלול מספר חלופות לאישור המזמין.

32. תכולת העבודה כוללת:

א. שלב א'- תכנית אב לבי"ס יסודי כולל השטחים הצמודים לבי"ס בהתאם להחלטת העירייה- ביצוע והשלמה של הליך הפקעת הקרקע, שינוי תב"ע, והכנת תוכנית מפורטת להגשה לוועדה המחוזית לתכנון ובניה.

ב. שלב ב'- תכנון מאסטר וניהול תכנון פרויקט ע"פ פרוגרמת משרד החינוך, עד שלב מסירה: (שלב זה כולל שירותי תכנון, ניהול ופיקוח, הכנת חלופות אשר מתוכנן תיבחר התוכנית סופית מאושרת ע"י העירייה הנדסי על כל המשתמע מכך וביצוע כל העבודות הכרוכות בהיבטים ההנדסיים של הפרויקט ולרבות:

1. טיפול בקבלת ההיתרים והאישורים הדרושים לתוכנית האדריכלית לרבות: אישור

הוועדה המחוזית לתוכנית מפורטת, היתר בניה, אישור משרד החינוך, אישור מכל

גורם רלוונטי לרבות ביצוע דיווחים שוטפים הנוגעים לפרויקט כולל דיווחים כספיים.

חתימה וחתימת: _____

2. הכנת תוכנית מפורטת לפרויקט.
 3. הכנת בקשה להיתר בניה וטיפול בכל הליכי הרישוי לרבות קבלת היתר בניה.
 4. הכנת כתבי כמויות והכנת מפרטים טכניים למכרז.
 5. הכנת מכרז להקמת בית הספר, הכנת טופס קרקע, הכנת תיק מכרז כולל מפרטים טכניים וחווה התקשרות.
 6. ליווי ופיקוח עליון על ביצוע העבודות של הפרויקט הכוללת שנת בדק.
 7. טיפול בכל העניינים הטכניים ו/או המקצועיים הכרוכים בהכנת התוכנית האדריכלית.
 8. סיוע מקצועי, ככל שיידרש, בהליכים המכרזיים של שלבי ביצוע הפרויקט, לוועדת המכרזים ו/או ועדת יועצים ומומחים, ו/או כל וועדה רלוונטית, לרבות בכל הקשור לבחירה ו/או המלצה על זוכה ו/או כל עניין אחר הכרוך בעבודת הוועדה הנ"ל.
 9. יובהר כי השירותים המסופקים ע"י המתכנן יכללו ייעוץ בתחומים שונים על חשבון המתכנן ולרבות: אדריכלות, קונסטרוקציה, מיזוג אוויר, מערכות תקשורת, חשמל, אינסטלציה, ייעוץ מעליות, ייעוץ אקוסטיקה, ייעוץ פיתוח, ייעוץ תחבורה, ייעוץ אוורור, ייעוץ בטיחות וייעוץ בתחום הנגישות. כמו כן, השירותים יכללו מפקח, מודד, או כל יועץ נחוץ אחר הנדרש להשלמת הפרויקט, מטעם המתכנן ויכללו גם שירותי פיקוח עליון.
 10. המתכנן יתחייב בזאת שכל שירותי התכנון בכל שלביו כולל ביצוע עבודה עד לגמר הפרויקט לא יחרוג מהתקציב המוקצה לפרויקט, כפי שיקבע ע"י הגורם המממן שהינו משרד החינוך או כל גורם מממן אחר בכפוף למקור תקציבי מאושר.
33. יצוין כי הפרוגרמה המצ"ב **אינה** ספציפית לביה"ס אלא היא פרוגרמה סטנדרטית לביה"ס יסודי 18 כיתות אם.
- מובהר כי המתכנן יתכנן עפ"י הפרוגרמה הנ"ל ובמידה וידרשו שינויים בין השאר ע"י משרד החינוך או נציגים מטעמו או ע"י העירייה, יבצע המתכנן כל שנדרש ללא תוספת תשלום כלשהו והוא מצהיר בזאת כי אין ולא יהיו טענות ותביעות בנושא כנגד העירייה.

י. התמורה

34. התמורה עבור שלב א' כמפורט בפרק ט' הינה תמורה מותנית, דהיינו: התמורה בגין שלב זה תשולם רק אם יושגו כל האישורים וההיתרים הנחוצים להתחלת הפרויקט וזאת בכפוף לקבלת המימון בפועל מהגורם המממן. מובהר כי ככל אשר האישורים וההיתרים כאמור, לא יושגו, והפרויקט לא יגיע לכדי מימוש בשלב ב' כמפורט בפרק ט' למסמכי ההליך, לא תשולם בגין חלק א' שום תמורה שהיא למתכנן, ע"י העירייה, והוא מצהיר בזאת כי אין ולא יהיו טענות / תביעות בנושא כנגד העירייה.
35. כנגד ביצוע ההתחייבויות והשירותים שבשלב א' ולרבות השגת האישורים וההיתרים הנחוצים במלואם, תשולם למתכנן התמורה בשיעורים אשר פורטו בהצעת המשתתף הזוכה ביחס לשלב א'.
36. התשלום עבור שלב ב' יתבצע בשלבים בהתאם לאישור משרד החינוך ואבני הדרך שנקבעו ע"י משרד החינוך לפרויקט ובכפוף לאישור הממונה האחראי בעירייה ולקבלת המימון בפועל מהגורם המממן. פירוט השלבים וגובה התשלום האחוזי מפורטים בהצעת המשתתף (בטבלה).

חתימה וחתימת: _____

37.1 כל חשבון שיוגש בהתאם לחוזה זה, ייבדק ע"י המהנדס. אושר החשבון או חלקו ע"י המהנדס, ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך המועדים הנקובים בסעיף 7 בכפוף למועדים הנקובים בחוק מוסר תשלומים- תשע"ז-2017 ("להלן: **"להלן חוק מוסר תשלומים"**).

לא אושר חשבון כאמור מטעמים עניינים ובלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות בשל העדר מילוי התנאים לצורך קבלת התמורה – יחזיר המהנדס את החשבון למתכנן לצורכי תיקון החשבון. הוחזר החשבון כאמור למתכנן לתיקון – יחול מנין הימים כאמור, מיום שקיבל המהנדס את החשבון המתוקן.

37.2 כל החשבוניות ישולמו תוך 45 ימים מתום החודש בו התקבל ואושר וע"י המהנדס. על אף האמור, ומאחר והפרויקט הינו במימון מלא בגובה 100% (להלן: **"המימון החיצוני"**), באמצעות משרד החינוך (להלן: **"הגורם המממן"**), תהא העירייה רשאית לדחות את מועד תשלום החלק הממומן בידי הגורם המממן (להלן: **"התשלום הנדחה"**) עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 יום מיום המצאת החשבון לעירייה, אף אם טרם קיבלה את המימון החיצוני.

37.3 כמתחייב בחוק מוסר תשלומים, ככל שהגורם המממן לא שילם לעירייה את המימון החיצוני, וככל ששולמה לעירייה מטעם הגורם המממן תוספת הפרשי ריבית והצמדה כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961 או שולמה לעירייה ריבית פיגורים כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה- תעבירם העירייה למתכנן. לא שולם חשבון במועד/ים הנקוב/ים לעיל כאמור, תישא יתרת החשבון שלא שולמה במועדה, הפרשי ריבית והצמדה וריבית פיגורים כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961. מובהר כי 6 ימי עסקים שהינם לאחר המועדים הנקובים כמועדי תשלום בסעיף 7, אינם מהווים עיכוב המזכה בהפרשי ריבית והצמדה.

37.4 מחובת המתכנן להמציא חשבוניות מס לעירייה בגין התשלום.

38. המתכנן מתחייב כי עלות התכנון והביצוע וכל עבודה הקשורה בפרויקט זה לא תחרוג מהתקציב המאושר לפרויקט ותענה על הפרוגרמה במלואה.

יא. תקופת ההתקשרות ודרכי סיומה

39. תקופת ההתקשרות מתחילה עם מתן ההודעה למציע על זכייתו בכפוף לקבלת הרשאה תקציבית ממשרד החינוך ומסתיימת במועד שבו ישלים המציע הזוכה את ביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמך זה בגמר ביצוע הפרויקט כולו דהינו כשהוא מוכן למסירה. העירייה מודיעה בזאת כי שמורה לה הזכות שלא לבצע את התכנון המפורט, מכל סיבה שהיא.

40. על אף האמור, העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי

- הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב למציע, וככל שהפרויקט מצוי בשלב א', למציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות משום סוג כלפי העיריה.
- אך ככל שהפסיקה העיריה את ההתקשרות בשלב ב' של הפרויקט, למציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות למעט זכותו לקבלת התמורה היחסית המגיעה לו עפ"י מסמך זה בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד כניסת הפסקת ההתקשרות לתוקף.
41. כמו-כן: על אף האמור, אם המציע לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההצעה ו/או ההסכם, העיריה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וללא הודעה מראש למציע.
42. העיריה תהיה זכאית להביא את ההתקשרות עם המציע הזוכה לידי סיום, בהתקיים אחת מן הנסיבות הבאות המפורטות להלן, ולא יהיה בכך משום הפרת ההתקשרות על ידה ו/או משום הקניית זכות למציע ו/או עילת תביעה כלפי העיריה:
- 42.1 הוגשה בקשה למנות למציע כונס נכסים מכח כל דין ו/או הוגשה בקשה להכריז על המציע כפושט רגל, ואם הינו תאגיד - הוגשה לגביו בקשה למתן צו פירוק ו/או למתן צו להקפאת הליכים.
- 42.2 המציע הינו שותפות ואחד השותפים נפטר או הוגשה לגביו אחת מן הבקשות המפורטות בסעיף 25.2.1 לעיל – או בקשה להכריז עליו פסול דין, וזאת אף אם השותפות לא פורקה. לעניין סעיף זה "שותפות" לרבות חברה שהיא מעין שותפות, או שותפות לא רשומה.
- 42.3 נגד המציע, או נגד בעל שליטה בו ו/או מנהלו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עימה קלון.
- 42.4 המציע ו/או בעל השליטה בו, ו/או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת או מתן שוחד, או בכל מעשה מרמה.
- 42.5 הוכח לעיריה, להנחת דעתה, כי המציע אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההתקשרות עמו מסיבה בריאותית, כספית, או מכל סיבה אחרת.
- 42.6 המציע העביר בפועל את ביצוע העבודה נשוא הסכם זה, במלואה או בחלקה, לכל גורם אחר.
- 42.7 המציע איננו ממלא אחר ההוראות של העיריה או מי מטעמה ו/או איננו מבצע את התחייבויותיו לשביעות רצונה.

יב. בחירת המציע – בחינת ההצעות

43. בחינת ההצעות תעשה במספר שלבים. בשלב הראשון תובאנה ההצעות בפני וועדת המכרזים של העיריה. הוועדה תעביר את ההצעות לבחינת וועדה מקצועית ממליצה אשר בראשה מהנדס העיריה, נציג גזברות, ויועמ"ש. הוועדה תיבחן האם ההצעות עומדות בתנאי הסף כפי הגדרת מסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תיפסל ולא תעבור לשלבים הבאים. המשתתף שנפסל יקבל הודעה על פסילתו. מובהר כי המשתתף מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
44. בשלב השני יערך ניקוד ההצעה ע"פ הפרמטרים העוסקים באיכות. כדי לעבור לשלב השלישי יש לצבור ציון של לפחות 70 נקודות.
45. בשלב השלישי ינוקדו ההצעות בפרמטר המחיר כאמור בפרק יב' שלהלן. רק לאחר מכן, ישוכללו כלל הצעות בשני המדדים (איכות מחיר) והעיריה תקבע לכל הצעה את הציון הכולל. ההצעה

הזוכה תהא ההצעה שלה הציון המשוכלל הגבוה ביותר. על אף האמור, שומרת לעצמה העיריה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות כל ההצעות לרבות ההצעה בעלת הציון המשוכלל הגבוה ביותר, להפסיק /לבטל את המכרז ו/או לעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולמשתתף לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה כנגד העיריה ו/או מי מטעמה. כמו כן תהא העיריה רשאית לדרג מציעים נוספים אליהם ניתן יהיה לפנות במידה וההצתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא.

46. אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה שבה מופיעה התמורה הנמוכה ביותר ;
47. כאמור, הוועדה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לפנות למציעים, או למי מהם, לקבלת פרטים, השלמות, תיקון ליקויים ו/או הבהרות לגבי מסמכים או ימסרו פרטים לגבי הוכחת עמידתם בתנאי הסף ו/או נתונים הנדרשים להערכת ההצעות, ו/או לזמן מי מהמציעים לטעון בפניה, וזאת - בכל שלב, ואף לאחר קבלת ההצעות, זאת למעט מסמכים אשר לגביהם נקבע במכרז זה כי אי המצאתם הינה עילה לפסילת משתתף, והכל בכפוף לדין.
48. הוועדה תהיה רשאית שלא לדון בהצעה כלשהי, ככל שנראה לה כי המדובר בהצעה תכסיסנית, או שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כגון אם הציע הצעה זולה במיוחד.
49. לצורך ההחלטה יוכלו חברי הוועדה להתחשב בכל נימוק רלוונטי, לבקש ולקבל חוות דעת נוספות ו/או חיצוניות כפי שייראה להם, להסתמך, לטוב ולרע, על נסיון קודם עם מי מהמציעים הן שלה, המלצות הגורם המקצועי בעירייה, הן של רשות מקומית אחרת, והן של כל גורם אחר.
50. לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית וועד המכרזים מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו של המשתתף או לחילופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שצורפו להצעתו. במקרה זה מתחייב במשתתף לשאת פעולה עם העיריה ולהעביר את המסמכים וההבהרות כמבוקש. כמו כן רשאית העיריה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.
51. כמו כן יידרש המציע שהצעתו תיבחר לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י דין להתקשרות עמו, וכן להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי הדין ;

יג. אופן בחירת המציע :

52. הצעת המציע תיבחן ע"פ שני מדדים : מדד איכות ומדד מחיר כמפורט :
- א. **מדד איכות** – מהווה 60% מהציון הסופי ויקבע לפי הדירוג הבא :
- 30 נקודות ינתנו בעד ניסיון המציע בתכנון מוסדות חינוכיים (כל תכנון מוסד חינוכי יזכה ב- 10 נ' ובסך הכל יוענקו בגין סעיף זה 30 נקודות מקסימום) .
- 30 נקודות ניסיון המציע בניהול ופיקוח עליון (כל מוסד חינוכי יעניק 10 נק' למציע ובסך הכל יוענקו בגין סעיף זה 30 נקודות מקסימאליות).
- 15 נקודות בגין שביעות רצון ע"פ המלצות שצירף המציע .
- 25 נקודות בגין ראיון התרשמות הוועדה המקצועית מהמציע .
- במידה והדירוג בשלב זה פחות מ- 70 נקודות ההצעה תיפסל ולא תעבור לשלב ההכרעה .

- ב. **מדד מחיר** – מהווה 40% מציון הסופי- הצעה הכי זולה תקבל 100 נקודות ושאר ההצעות ינוקדו בהתאם באופן יחסי.

53. **כשיר שני:** מבלי לגרוע מזכותה ע"פ כל דין, העיריה שומרת על זכותה לפנות למציע שקיבל את הציון המשוקלל שדורג במקום השני (להלן: כשיר שני") על מנת שיעניק את השירותים על פי הצעתו וזאת הן במקרה שהמציע הזוכה אינו עומד בהתחייבויותיו על פי הליך זה ו/או ההסכם, והן במקרה בו חזר המציע מהצעתו. מובהר כי הזכות לפנות לכשיר שני הינה לפי שיקול דעתה הבלעדי של העיריה וכי למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שענינה החלטה זו עקב ביטול זכיה של מציע זוכה ו/או ביטול סכם התקשרות עם מציע זוכה.

יד. שיקולי הוועדה בבחירת הזוכה-

54. מובהר בזאת, כי בהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "התקנות") אם תמצא הוועדה, כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לקבוע בתקנות.

55. וועדת המכרזים תמליץ גם על "זוכה כשיר שני" אשר ייכנס בנעליהם של מי מהזוכים במכרז במקרה ולא ייחתם הסכם עם הזוכה או תבוטל זכייתו או יבוטל החוזה עמו בשנת ההתקשרות הראשונה בלבד.

56. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע.

57. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

58. מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

59. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהעירייה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

60. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

61. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למשתתף להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למשתתף לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

62. תנאי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

טו. הודעה על הזכייה וההתקשרות

63. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

64. המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעביר לעירייה תוך שבעה (7) ימים את ביטוחיו **כמפורט**

בנספח 2 למסמכי המכרז וכן, ערבות הביצוע בהתאם להוראות ההסכם. ערבות הביצוע תהא על

סך 150,000 ₪ אשר תהא בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה 90 יום לאחר סיום ההתקשרות. **נוסח**

ערבות הביצוע יהא כמפורט בנספח 4 למסמכי המכרז.

65. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט במכרז זה, תוך התקופה האמורה שם ולרבות

אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו,

תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י

המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד

נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה

זה להזמין את ביצוע השירותים מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים

להם וזכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

טז. ביטול המכרז

66. העירייה רשאית לבטל את המכרז או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא,

לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או

כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

67. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת –

לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה :

67.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר

מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לעירייה כמחיר הוגן וסביר לשירותים.

67.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות

ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות

המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או

שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

67.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או

פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

67.4. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי

מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או

כלפי מי מטעמה.

יז. הוראות כלליות

68. התברר לעירייה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג

אחר שהציג המציע כלפי העירייה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית

העירייה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה –

לבטל את הזכייה.

69. מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים על פי כל דין, מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים

סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים, ושלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים,

יציין מראש בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת, מה הם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים במכרז עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וינמק זאת.

70. ועדת המכרזים תקיים דיון בבקשת המציע ותהיה רשאית לקבל, לא לקבל, או לקבל באופן חלקי את הבקשה. הוועדה תנמק את החלטתה ותודיע על כך למציע.

71. הוועדה לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם אינה מנומקת ו/או אם בוצע סימון גורף של ההצעה כולה.

72. מציע שלא יציין דבר בהצעתו, תראה זאת העירייה כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי.

73. מובהר, כי המציע מסכים, כי החלקים, הנתונים והמסמכים שהוא מבקש למנוע גילויים בפני מציעים אחרים באם יזכה, לא יהיו גלויים בפניו באם לא יזכה ויבקש עיון בהצעה הזוכה.

74. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי העירייה.

75. על אף האמור, העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז, ולפסול את הצעתו.

76. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

77. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז חיפה.

ארקדי פומרנץ

ראש העירייה

אירית מורן

גזברית

הצעת המשתתף

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____ מצהירים, מסכימים, ומתחייבים
בזה כדלקמן:

2 קראתי בעיון את כל מסמכי מכרז פומבי 11/2022 של עיריית מעלות-תרשיחא (להלן: "המזמין")
למתן שירותי תכנון לבניית בית ספר יסודי חדש בתרשיחא (להלן: "השירותים") (להלן:
"מסמכי ההצעה"), הבנתי את תוכנם ואני מתחייב – במידה והמזמין יבחר להתקשר בהסכם
עמי – לבצע את עבודתנו בכפיפות לדרישות העיריה ובהתאם לכל דין.

3 הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי ההזמנה, לרבות תנאי השירות וכל הגורמים
האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את
הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לביצוע השירות ואני מציע לקבל על עצמי את כל
ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההזמנה בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את
השירות ו/או כל חלק ממנו בהתאם להצעתי.

4 אני מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1 כי הנני עומד בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי ההזמנה.
- 4.2 כי הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לצורך מתן השירותים והנני מסוגל, מכל
בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי תנאי ההזמנה.
- 4.3 כי כל הנתונים, המצגים וההצהרות הכלולים במסמכי ההזמנה ובמסמכים המוגשים על-
ידי כחלק מהצעתי הינם נכונים, מלאים ומעודכנים למועד הגשת ההצעה.
- 4.4 הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות
ההזמנה ומסמכיה, הכל כמפורט בהסכם.
- 4.5 הנני מתחייב כי במידה ואזכר והעיריה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את השירות נשוא
ההזמנה בשלמותו ועל הצד הטוב ביותר, בהתאם למסמכי ההזמנה והוראות כל דין,
לשביעות רצונה המלא של העיריה.
- 4.6 כי אעמוד בכל התנאים הנדרשים על-פי כל דין, תקן, נהלים, חוזרים או הנחיות של כל
הגורמים המוסמכים הרלוונטיים למתן השירותים.
- 4.7 אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי או לא אבצע התחייבות כלשהי
הכלולה במסמכי ההזמנה, אאבד את זכותי למתן השירותים והעיריה תהא רשאית לבטל
זכייתי ולהתקשר עם נותן שירות אחר למתן השירותים.
- 4.8 הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף, ואת כל
המסמכים והאישורים הדרושים כמפורט במסמכי המכרז. ידוע לי כי במידה ולא אצרף
מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
- 4.9 ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבחון ולדרוש ממני להציג כל מידע / מסמך
נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, התאמתי לביצוע העבודות, לרבות
המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע / המסמכים, להנחת
דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק
מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 4.10 ידוע לי כי העיריה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, וכי היא רשאית
לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן השירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

חתימה וחותמת:

כן העיריה זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים ו/או להתקשר בכל צורה חוקית אחרת לביצוע אותם שירותים שהזמנתן בוטלה.

4.11 הנני מצהיר בזאת מפורשות כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול הליך הזמנה זה, הקטנת היקפו, הגדלת היקפו, דחיית ביצועו, פיצול הזכייה מכוחו או שינוי היקף השירותים המעוברים לביצועי בכל זמן שהוא, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק.

4.12 מובהר לי בזאת, כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין מתן השירות נשוא הזמנה זו, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר המוצע על ידי.

4.13 כן מובהר לי כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על מתן השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי.

4.14 הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

5 הריני לצרף לטופס הצעה זה את כל מסמכי ההצעה כשהם חתומים על ידי וכן את המסמכים שלהלן:

5.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.

5.2 אישור פקיד שומה/ פקיד מס על שם המשתתף

5.3 העתק תעודת עוסק מורשה על שם המשתתף

5.4 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.

5.5 תעודות ואסמכתאות המעידות על הכשרה וניסיון קודם.

5.6 למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד.

5.7 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין, תעודת התאגדות, תדפיס מעודכן של נתוני ההתאגדות)

5.8 נספח א' למכרז- הצהרה בדבר קרבה לעובד רשות ו/או לחבר מועצה

5.9 נספח ב' למכרז- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

5.10 תצהיר בדבר קיום הוראות סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים השתל"ו-1976- המצורף כנספח ג'

5.11 דוחות כספיים תקינים לשנים 2019-2020 ותצהיר רו"ח בנוסח המצורף כנספח ד'

5.12 נספח ה'- ערבות משתתף

5.13 נספח ו'- אישור רו"ח / עו"ד לאימות זהות מורשי חתימה (בתאגיד)

5.14 קבלה על רכישת המכרז

5.15 נספח ז' תצהיר אי הרשעה ע"פ חוק שכר מינימום (לתאגיד)

5.16 נספח ח' הודעת המציע בדבר סודיות ההצעה במכרז

5.17 נספח 1 -חוזה התקשרות

5.18 נספח 3- הצהרת סודיות בנוסח נספח 3.

חתימה וחתימת:

- 6 לפני הגשת הצעתי זו קיבלתי מנציגי המזמין ומכל יתר הגורמים את כל ההסברים אשר ביקשתי לדעת ולקחתי בחשבון את כל האמור לעיל במתן הצעתי זו.
- 7 הצעתי כמפורט להלן כוללת את כל העלויות בגין ביצוע השירותים על פי המפרט המצ"ב במסמכי המכרז.
- 8 אני מתחייב להעניק את השירותים המפורטים בהסכם המצ"ב, על פי לוחות הזמנים כמפורט בהסכם להלן ;
- 9 אני מסכים כי הצעתי תהיה בתוקף ותחייב אותנו ממועד הגשתה לעירייה ועד לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד אחרון שנקבע להגשת ההצעות להליך זה, וכי לא אוכל לבטלה, לשנותה ולתקנה במשך תקופה זו גם אם המזמין טרם הודיע לי כי החליט לקבל הצעתי זו. מיום חתימתנו על הצעה זו היא תחייב אותי - יחד עם כל מסמכיה - כאילו הייתי חתום על הסכם, ואם אדרש ע"י המזמין להתחיל בביצוע העבודה לפני חתימת ההסכם, או אם אדרש לבצע את העבודה על סמך הזמנת עבודה שתוצא על ידי המזמין - מבלי שייחתם כלל הסכם ביני לבין המזמין - תיראה הצעה זו על כל מסמכיה כאילו היתה הסכם חתום ואפעל בהתאם לכל דרישותיה והוראותיה.
- 10 אם אפר ו/או לא אקיים התחייבותי זו, אפצה תוך 7 ימים את המזמין, בגין נזקים והוצאות שיגרמו לו בשל כך, בסכום השווה ל- 10% מסכום הצעתי זו, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש.

11 **פירוט ניסיון קודם (ימולא ע"י המציע):**

12 **המלצות (ימולא ע"י המציע –יש לצרף מסמכים)**

חתימה וחותמת :

הנני מציע לבצע את השירות המפורט במסמכי ההצעה (תכנון בית ספר יסודי חדש בתרשיחא) , ובכלל זה מלוא השירות המפורט במסמכי המכרז במחיר סופי וכולל של _____% מערך הפרויקט (ע"פ אבני הדרך של הפרויקט כמפורט בטבלה להלן).
לתמורה המפורטת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום.

<u>טבלת אבני דרך לביצוע כנגד גובה תשלום שכר</u>	
<u>אבני הדרך בפרויקט:</u>	<u>תשלום שכר המתכנן באחוזים (בכפוף להערות מטה*)</u>
<u>1. הכנת תכנית אב לבית ספר יסודי 18 כיתות אם בהתאם לפרוגרמת משרד החינוך ואישורם במשרד החינוך כולל בקשה להיתר.</u>	25% המותנים בהשגת כל האישורים וההיתרים הנדרשים וכאמור ישולמו לאחר קבלת המימון בפועל כמופרט בפרק ד בהליך.
<u>2. הכנת תכנון אדרכלי מפורט ומלא ל- 18 כיתות אם כיתות ו – 2 כיתות נוספות לרבות הכנת כל המסמכים הנדרשים לקבלת היתר , טיפול בקבלת ההיתרים הדרושים (ע"פ פרוגרמת משרד החינוך)</u>	25%
<u>3. הכנת תכניות מפורטות למכרז, לרבות כתבי כמויות ומפרטים טכניים .</u>	15%
<u>4. ליווי ופיקוח עליון "לפרויקט עד למסירה סופית וקבלת טופס אכלוס. בשלב זה ניתן להגיש שני חשבונות. הראשון לאחר גמר 50% מהביצוע והשני לאחר גמר 100% מהביצוע.</u>	35%

הערות:

1. הסכום הקובע הראשוני להתחשבות עם המציע בהתאם להצעתו כתמורה לביצוע השירותים המפורטים בהליך בפרק ט' למסמכי ההליך, הינו אחוז מהאומדן וישתנה לפי החשבון הסופי של הקבלן, אך מובהר כי תקציב הפרויקט מוגבל לסך ההרשאות מטעם משרד החינוך וגורמים מממנים נוספים ככל שיהיו לפרויקט.
2. למען הסר ספק, מובהר כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להזמין את התכנון המפורט בשלבים בהתאם להרשאות משרד החינוך. העירייה מבהירה בזאת והנני לקבל ההבהרה לפיה כי באם לא תתקבל הרשאה תקציבית ממשרד החינוך לא תוזמן העבודה ולא תהיה לי כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה מכל סוג שהוא בעניין זה.

פרטי המציע:

שם המציע/ים: _____ ת"ז / מס' תאגיד: _____

חתימת המציע וחותמתו: _____ תאריך: _____

כתובת דוא"ל של המציע: _____

כתובת המציע, כולל מיקוד: _____

מס' טלפון של המציע: _____ מס' פקס: _____

מספר עוסק מורשה: _____

אישור חתימה מטעם עו"ד / רו"ח: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

_____ חתימה וחותמת: _____

נספח א'

נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בנספח זה

תאריך: _____

לכבוד

עיריית מעלות תרשיחא

בן גוריון 1, מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית מעלות-תרשיחא הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב))."
1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 2.1 בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- 2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

חתימה וחותמת: _____

2.3 יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 (א)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף : _____ חתימת המשתתף : _____

חתימה וחותמת : _____

מסמך ב'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים¹

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____
שם פרטי: _____
מס' זהות: | | | | | | | | | |
כתובת: _____ רחוב: _____
עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____
מס' פקס: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה

בהתאם לנוהל לבדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים, חוזר מנכ"ל משרד הפנים ¹
2/2011

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

חתימה וחותמת: _____

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה ²	פעילות מיוחדת בדירקטוריון ³

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית מעלות תרשיחא או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית מעלות תרשיחא או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴.

דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם - שמות² בעלי המניות שמינו אותו

כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים³

חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968⁴

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק

חתימה וחותמת :

כן / לא

אם כן, פרט/י:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חתימה וחותמת: _____

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים ?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

חתימה וחותמת: _____

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁵.

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

⁵ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד, לרבות עסקים בתחומי העיר מעלות תרשיחא או נכסים להשכרה?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה/קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

חתימה וחותמת: _____

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חתימה וחותמת:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____
מצהיר/ה בזאת כי :

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועצת המשפטית של עיריית מעלות תרשיחא בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועצת המשפטית של עיריית מעלות תרשיחא, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיה.
6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.

חתימה

תאריך

נספח ג' -אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

- | | |
|----|-------------------------------|
| שם | מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם |
|----|-------------------------------|
1. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם	תואר	מס' רשיון	חתימה
----	------	-----------	-------

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במסגרת הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון הקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא.

למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.
(2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

- א. אני משמש כעורך הדין של _____ (להלן: "המשתתף").
ב. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____.
ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, _____ במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עו"ד

* סעיף ב' לאישור עו"ד ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

נספח ד'

הצהרת רו"ח המציע

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, הרינו לאשר כי **בשנים 2018-2020** הדוחות הכספיים של המציע הינם דוחות תקינים, בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי", או כל הסתייגות של הח"מ ביחס ליכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

תאריך

חתימה + חותמת

שם

נספח ה'

נוסח הערבות הבנקאית

תאריך _____

לכבוד

עיריית מעלות תרשיחא

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 11/2022 לבחירת מתכנן להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות מייד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או למק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו ניתנת להארכה על ידי פניה באמצעות דואר אלקטרוני, פקסימיליה, דואר רשום או שליח.

בכבוד רב,

בנק/חברת ביטוח: _____

שם איש קשר בבנק/חברת ביטוח: _____

טלפון: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

נספח ו'

אישור עו"ד/רו"ח (למשתתף שהינו תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי
מסמכי הליך זה – מכרז פומבי 11/2022 של עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "ההליך") - חתומים על ידי
ה"ה _____

(שם ות.ז.)

אשר הינם מורשי החתימה _____ ,
מטעם _____ (להלן: "המשתתף")

(שם המשתתף)

וחתימתם דלעיל מחייבת את המשתתף לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ז'

תצהיר דבר תשלום שכר מינימום (תאגיד)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "נותן השירותים") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים בנותן השירותים אחד מאלה:
 - (א) נותן השירותים ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
 - (ב) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
 - (ג) נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- לעניין סעיף זה-
 "אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
 "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
 - (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
 - (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעל השליטה בו;
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים
 - (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.02).
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
2. הנני מצהיר כי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה

עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד

נספח ח'

סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא התקבלה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.

מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:

1. יציין במפורש על גבי נספח זה (בחלק הרלוונטי להלן) מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
2. מציע שלא סימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים על גבי נספח זה כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.
3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
4. למרות כל האמור לעיל, ידוע למציע כי כתב ההצעה וכל מסמך אחר המיועד לניקוד המציע, אינו בבחינת מסמך סודי והם יותרו לעיון.

יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

להשלמה ע"י המציע

אני הח"מ, מבקש כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

שם המציע: _____ תפקיד: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

נספח 1

בין: עיריית מעלות-תרשיחא

מרחוב בן גוריון 1, מעלות תרשיחא

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ./ ת.ז.

ישוב:

טלפון:

פקס:

(להלן: "המתכנן")

מצד שני

הואיל: והעירייה רוצה למסור למתכנן עבודת תכנון לפרויקט - תכנון הקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא

והואיל: והמתכנן קיבל על עצמו ביצוע עבודות התכנון כפי שפורטו במסמכי מכרז 11/2022 (להלן: "השירותים") ובהתאם לתנאי הסכם זה וזאת לאחר שבדק את הנחיות ודרישות העירייה, תנאי השטח והיקף הפרויקט.

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר תנאי ההתקשרות ביניהם בהסכם זה.

ולפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:

א. מבוא ופרשנות

1

- 1.1 המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. מובהר כי מסמכי המכרז 11/2022 הינם חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסכם זה הינן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
- 1.3 הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה, הזמנה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.

ב. בחוזה זה: הפרשי הצמדה ממדד הבסיס עד למדד הידוע בעת התשלום בפועל. "הפרשי הצמדה" -

- "מדד" - מדד מחירי התשומות לבניה למגורים המתפרסם מדי חודש בחודשו ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד הבסיס" - כקבוע בסעיף 6 לתנאים המיוחדים.
- "מדד קובע" - המדד הידוע בעת ביצוע התשלום המוצמד.
- "המהנדס" - מהנדס העירייה לרבות מי שהוסמך על ידו בכתב לעניין חוזה זה או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
- "מומחה" - מי שמבצע פעולות יעוץ למתכנן או לעירייה בכל הנוגע לעבודות התכנון.
- "מפקח" - מי שמבצע פעולות תאום ופיקוח על ביצוע הפרויקט ותכנונו לרבות בדיקת התאמתן של תכניות המומחים לתכניות המתכנן ולתכניות מומחים אחרים ופיקוח על עמידה בלוח הזמנים.
- "הפרויקט" : עבודות הבנייה ו/או הפיתוח אשר תבוצענה בשטח התכנון על פי התוכניות אשר יכין המתכנן עבור העירייה מכוח הסכם זה.
- "העבודות" : עבודות התכנון ולרבות הפיקוח העליון, אותן יבצע המתכנן בהתאם להוראות הסכם זה ומסמכי מכרז 11/2022.
- "עבודות התכנון"/"השירותים" : כהגדרת השירותים במסמכי מכרז 11/2022 ובכללן פעולות תכנון הפרויקט, לרבות לצורך קבלת היתר בניה, ביצוע פעולות מתאם בין מומחים, הכנת אמדן ומסמכי מכרז, בדיקת ההצעות והשוואתן וכדומה, הכל כאמור, כמפורט במסמכי המכרז.
- "עבודות הפיקוח העליון" : פעולות פיקוח על ביצוע הפרויקט בהתאם לתכנון, לרבות בדיקת ואישור חומרים וציוד, תיאום ביצוע העבודות עם יתר המתכננים, השתתפות בבירור חילוקי דעות עם הקבלן/ים בכל פורום ובדיקת העבודות עם סיומן לרבות בסיום תקופת הבדק, הכל כמפורט במסמכי המכרז 11/2022.
- "העירייה" : עיריית מעלות תרשיחא באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנת הסמכות בחוזה זה למהנדס.
- "שטח תכנון" : מקום ביצוע עבודות הבניה כמפורט בנספח "התנאים המיוחדים" המהווה נספח א' להסכם זה.
- "התנאים המיוחדים" : התנאים המיוחדים להסכם זה, המפורטים בנספח א' להסכם זה.

ג. מטרת ההסכם

- ד. 3.1 העירייה שוכרת בזאת את שירותי המתכנן לביצוע העבודות והמתכנן מקבל על עצמו ביצוע השירותים להקמת בית הספר היסודי החדש בתרשיחא בהתאם לתנאי מכרז 11/2022.
2. במקרה בו המתכנן הינו תאגיד או חבר בני אדם מוסכם בזאת כי השירותים העבודות יבוצעו על ידי מי ששמו מפורט בתנאים המיוחדים או בפיקוחו האישי. לא יחליף המתכנן את האחראי האמור במבצע אחר בלי הסכמתה מראש ובכתב של העירייה.
3. המתכנן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה, לפי מיטב הנוהג המקצועי, על פי הוראות המהנדס ולשביעות רצון העירייה ועל פי כל דין.
4. אישר המהנדס תוכניות או מסמכים הקשורים בעבודות אשר הוכנו על ידי המתכנן בהתאם לחוזה זה, או שהמהנדס דרש מהמתכנן להכיןם בהתאם לחוזה זה – לא ישחרר אישור המהנדס או דרישתו את המתכנן מאחריותו המקצועית לביצוע העבודות או כל חלק מהן.
5. המתכנן מצהיר כי ידועות לו הוראות כל התוכניות הקיימות או נמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך, לגבי שטח התכנון, וכן הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושאי התכנון, לרבות ההכרזות בדבר שמורות טבע, שטחים גובלים וכל דבר העשוי להשפיע על העבודות.

ה. עבודות התכנון -

עבודות התכנון כוללות את השירותים המפורטים במכרז 11/2022 בפרק ט' (שלב א' ושלב ב') ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, לרבות העבודות שלהלן :

- 4.1 ביקורים בשטח הפרויקט ואסיפת חומר לצורך הכנת העבודות.
- 4.2 תכנון רעיוני – עיצוב פרוגרמה והכנת תוכניות כלליות מוקדמות (בהתאם לפרוגרמת משרד החינוך) לרבות :
- 4.2.1 בירורים עם העירייה בדבר דרישות הפרויקט, ביקורים בשטח התכנון, חקירות מוקדמות, התייעצויות עם מומחים מקצועיים אחרים.
- 4.2.2 בירור ברשויות המוסמכות או בגורמים אחרים בקשר לדרישות ו/או התנאים החוקיים ואו התכנוניים לביצוע העבודות.
- 4.2.3 הכנת תוכניות כלליות מוקדמות המראות את כל רכיבי הפרויקט והשתלבותו בשטח התכנון.
- 4.2.4 הכנת אומדן הוצאות משוער של הפרויקט והתאמת התכנון לתקציב העומד לרשות העירייה.
- 4.3 הכנת תוכניות סופיות לרבות :
- 4.3.1 הכנת כל התוכניות, המסמכים, התיאורים והחישובים הדרושים לשם הצגת הפרויקט בפני המהנדס לקבלת אישור העירייה.
- 4.3.2 תיקון או שינוי כל המפורט בס"ק 4.3.1, על מנת להתאים הפרויקט לדרישות העירייה ולתקציב הפרויקט.
- 4.3.3 הגשת כל התוכניות והמסמכים לרשויות המוסמכות לשם קבלת כל האישורים וההיתרים הדרושים לביצוע הפרויקט, לרבות היתרי בנייה ועשיית כל הדרוש לשם קבלת האישורים והיתרים.
- 4.4 הכנת המכרז לביצוע הפרויקט לרבות :

- 4.4.1 הכנת תוכניות מפורטות לצירוף למכרז. התוכניות תוגשנה ממוחשבות בפורמט עליו יורה המהנדס.
- 4.4.2 הכנת מפרטים, כתבי כמויות, מסמכים וחישובים הנדרשים לשם הכנת מכרז לקבלנים.
- מסמכי המכרז וכתבי הכמויות יוכנו על ידי המתכנן כשהם ממוחשבים על גבי דיסקטים בפורמט משרד השיכון או כל פורמט אחר עליו יורה המהנדס, לשם מסירתם לקבלנים.
- 4.4.3 הכנת אומדן לביצוע הפרויקט .
- 4.4.4 השתתפות בסיור קבלנים ומתן תשובות לקבלנים בכל הקשור לפרטי המכרז.
- 4.5 בדיקת תוצאות המכרז לרבות :
- 4.5.1 בדיקת וניתוח ההצעות שהוגשו לביצוע הפרויקט, והשוואתן זו לזו.
- 4.5.2 יעוץ לעירייה בבחירת הקבלן הזוכה, ככל שיתבקש לעשות כן. יובהר כי העירייה לא תהא מחויבת לקבל המלצתו של המתכנן.
- 4.5.3 הכנת תוכניות ביצוע לרבות מפרטים ושינויים סופיים שידרשו על ידי העירייה.

5 עבודות הפיקוח העליון -

הפיקוח העליון של המתכנן על ביצוע הפרויקט כולל, בין השאר :

- 5.1 פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט וכל העבודות בו ובדיקת התאמתן לדרישות הבטיחות השונות.
- 5.2 פיקוח עליון על ביצוע הפרויקט בהתאם לתכנון, לרבות ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם בכל שלב בביצוע הפרויקט ובתקופת הבדק.
- 5.3 המלצה ויעוץ לגבי בחירה, בדיקה ואישור חומרים וציוד.
- 5.4 דיווח שוטף לפי דרישת העירייה על התקדמות ביצוע הפרויקט ורמת הביצוע, לרבות הדרכה ומתן הסברים.
- 5.5 עדכון התוכניות שהוכנו על ידו בהתאם לשינויים שנדרשו על ידי העירייה בכתב.
- 5.6 תאום ביצוע הפרויקט עם מתכננים אחרים.
- 5.7 השתתפות בבירור תביעות וסכסוכים עם הקבלן בקשר לביצוע העבודות, מתן חוו"ד בכתב או בעל פה, מתן עדות מומחה בכל פורום שבפניו ידון הסכסוך, לפי בקשת העירייה.
- 5.8 בדיקת עבודות ביצוע הפרויקט, עם סיומן, ובגמר תקופת הבדק, עריכת רשימת תיקונים שעל הקבלן לבצע ומתן תעודת אישור לעירייה המעידה על השלמת הפרויקט והאפשרות להוצאת תעודת גמר לקבלן.

6. ביצוע העבודות

6 תקופת ההסכם –

- א. המתכנן יתחיל בביצוע השירותים כמפורט בפרק ט' למסמכי המכרז (להלן השירותים) מיד לאחר חתימת חוזה זה ויבצעו בהתאם למועדים הקבועים בתנאים המיוחדים בשיתוף פעולה מלא עם המהנדס והמפקח, וזאת, עד לגמר הפרויקט ומסירתו לרבות תקופת הבדק.

ב. פיצוי מוסכם בגין איחור בהשלמת העבודות/ מתן השירותים -

בגין כל איחור בהשלמת העבודות או מתן השירותים או חלק ו/או שלב מהן ישלם המתכנן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגובה 250 ש"ח לכל יום איחור. הצדדים מסכימים בזאת כי הפיצוי נקבע תוך צפיית והערכת הנזק הצפוי לעירייה בגין הנ"ל.

7 תכנון רעיוני – 7

- 7.1 מוסכם ומוצהר בזאת כי תוך המועד הקצוב בתנאים המיוחדים לביצוע התכנון הרעיוני יגיש המתכנן לעירייה תוכניות רעיוניות לפרויקט בפורמט שיידרש ע"י העירייה לצורך פרסום ו/או השגת מימון לפרויקט.
- 7.2 **על אף כל האמור בהסכם זה ובנספחיו לא יהא המתכנן זכאי לתשלום כלשהו עבור הכנת התוכניות הרעיוניות, אלא אם כן אושרו בכתב ע"י העירייה ונמצא המקור התקציבי למימון ביצוע הפרויקט.**
- 7.3 המתכנן מצהיר כי ידוע לו כי אף אם השלים את הגשת התוכניות הרעיוניות והגישן לעירייה והעירייה עשתה שימוש בתוכניות הרעיוניות, לא יהא זכאי לתשלום כלשהו בגין אלא אם כן ולאחר שאושרו בכתב ואף אושר בכתב המקור התקציבי למימון ביצוע הפרויקט.

חתימת המתכנן

8 שלבי התכנון הנוספים - 8

לא יחל המתכנן בביצוע שלב משלבי העבודות אלא לאחר שקיבל אישור בכתב על כך מאת המהנדס.

9 חובת דיווח - 9

- 9.1 המתכנן מתחייב לפעול בביצוע השירותים בהתאם לחוזה זה, ולתנאי המכרז 11/2022 תוך שיתוף פעולה מלא עם המהנדס של העירייה ולקבל את הנחיות המהנדס וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן ע"פ כל דין.
- 9.2 המתכנן יגיש למהנדס בגמר כל שלב משלבי העבודה או במועדים שייקבעו על ידי המהנדס וכן על פי דרישת המהנדס דין וחשבון על התקדמות עבודות התכנון שהוא מבצע.
- 9.3 כללו פעולות המתכנן עבודות תאום, יכלול הדו"ח האמור בס"ק 9.2 דיווח על פעולות התאום המשולבות בעבודות התכנון.
- 9.4 המתכנן ידווח למהנדס על כל פגם ו/או פיגור בעבודת המומחים שהוא מתאם כאמור, מיד עם התגלותו של הפגם האמור.
- 9.5 לא הודיע המתכנן למהנדס על כל פגם ו/או פיגור בעבודת המומחים, כאמור בס"ק 9.3 – ישא המתכנן באחריות מלאה לפגם ו/או הפיגור כאמור ובכל נזק שנגרם לעירייה או לכל צד ג' עקב הפגם ו/או הפיגור האמור ויראו באי הודעה כאמור הפרת תנאי חוזה זה – על ידי המתכנן.

10 מינוי מומחים - 10

- 10.1 העירייה רשאית, אם מצאה לנכון לעשות זאת, להזמין על חשבונה או להעסיק מבין עובדי העירייה, מומחה או מומחים, לשם ייעוץ לעירייה או למתכנן, בכל הנוגע לעבודת המתכנן. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המתכנן במסגרת מתן השירותים לשכור על חשבונו כל יועץ הרלוונטי להשלמת ביצוע השירותים.
- הוזמן מומחה, כאמור בסעיף זה, לפני חתימת חוזה זה או לאחר חתימתו, ימלא המתכנן תפקיד של מתאם פעולות לגבי מומחה זה או מומחים אלה.

- 10.2 אם היה צורך בכך, מפאת אופי עבודת המתכנן או מפני כל סיבה אחרת, ימלא המתכנן תפקיד של מומחה לצורך ביצוע עבודות התכנון (מתן השירותים).
כללו פעולות המתכנן עבודות מומחה – יגיש המתכנן מידי חודש בחודשו דין וחשבון למהנדס על התקדמות "עבודות מומחה".
- 10.3 בנוסף לאמור בס"ק 10.2 דלעיל, ידווח המתכנן כאמור למהנדס לפי דרישתו בכל עת שיידרש על התקדמות עבודות המומחים.
- 11 11.1 **המתכנן מתחייב לתכנן את הפרויקט כך שעלותו תהיה במסגרת הסכום שהוקצב לו על ידי העירייה בהתאם להרשאות העירייה למימון הפרויקט.**
- 11.2 **המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של התכנון או הפקוח שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי העירייה. המתכנן מתחייב לשנות את התכנון כדי להתאים את עלות המבנה לסכום שהוקצב לו על ידי העירייה בהתאם להרשאות העירייה למימון הפרויקט.**
- 11.3 נדרשו כאמור שינויים לאחר שהתכניות אושרו ע"י המהנדס תשלם העירייה למתכנן נוסף לשכרו, עבור השירותים הנוספים שנעשו מחדש, כפי שיוסכם בין העירייה לבין המתכנן בכתב. אולם במקרה של שינויים לא מהותיים או אם השינויים נדרשו מחמת פגם בתכנון, חייב המתכנן לבצעם ללא כל תשלום.
- 11.4 למרות האמור לעיל לא תשולם כל תוספת לשכר המתכנן עבור השינויים שיידרש לעשות במקרה שיתברר, כתוצאה מקבלת הצעות הקבלנים, שמחיר ביצוע העבודה אותה תכנן במסגרת עבודות התכנון עולה ב – 15% מהמחיר המשוער שאושר על ידי העירייה.
- 11.5 סרב המתכנן לבצע שינויים במבנה כדי להתאים את העלות לסכום שהוקצב על ידי העירייה יחשב כמתפטר.
- 12 המהנדס רשאי לבקר במשרד המתכנן ולעיין בהתקדמות ובאופן ביצוע עבודותיו כולל עבודות מתאם ומומחה שהוא מבצע, והמתכנן מתחייב למסור למהנדס כל הסבר שיידרש על ידו ולסייע בידו בפעולות הביקורת כאמור.
- 13 כתב הכמויות, אשר על המתכנן להגיש לעירייה לשם הכנת המכרז, יוכן באמצעות מערכת ממוחשבת המפיקה קבצי גיבוי בפורמט תוכנת "בינרית" ויוגש לעירייה על גבי מדיה מגנטית בצורת דיסקט גיבוי או בצורה אחרת אשר תקבע ע"י העירייה.
- 14 14.1 כללה עבודת המתכנן תכנון מבנים והיה בדעת העירייה להכניס במבנים נשוא החוזה, לאחר השלמתם, שינויים או הוספות המהווים שינוי האופי ו/או הצורה הארכיטקטונית של המבנים (להלן: "השינויים"), רשאית העירייה לשלוח למתכנן הודעה על כך בכתב ואם היה ברצון המתכנן לבצע את תכנון השינויים, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה תוך 30 יום מתאריך קבלת ההודעה בדבר הכוונה לבצע את השינויים כאמור.
- 14.2 הודיע המתכנן שברצונו לבצע את עבודות התכנון הכרוכות בביצוע השינויים, יקבעו תנאי ביצועם במשא ומתן בין הצדדים. שכר המתכנן עבור עבודות התכנון הכרוכה בביצוע השינויים יהיה לפי הוראות התעריף המקובל במשרד הבינוי והשיכון אותה עת.
- 14.3 לא הגיעו הצדדים מסיבה כלשהי לידי הסכם בדבר ביצוע השינויים תוך חודשיים מתאריך קבלת ההודעה המתכנן על רצונו לבצע את עבודות התכנון האמורות, יחשב הדבר כויתור של

המתכנן על ביצוע השינויים והעירייה תהא רשאית להעביר התכנון לאחר, ללא צורך בקבלת הסכמת המתכנן.

ז. הצהרות המתכנן

15 המתכנן מאשר כי בדק את מהות העבודה, את השירותים המבוקשים, את דרישות העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בעבודות ובביצועה והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע העבודה ולספק את מלוא השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודות ולמתן השירותים כמפורט במסמכי מכרז 11/2022.

16 המתכנן מצהיר כי הינו עוסק מורשה ולו כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות וכי יבצע את השירותים במירב הקפדנות, היעילות והידע המקצועי במועדים ובמקומות שידרשו בנסיבות המקרה ו/או כפי שיקבע על ידי העירייה, הכל לפי העניין. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר המתכנן כי הינו בעל כל האישורים המפורטים להלן:

16.1 אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.

16.2 תצהיר או אישור תקף בדבר העסקת עובדים זרים כדין כדרישת סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

16.3 אישור על ניכוי מס במקור.

16.4 כי יעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע השירותים, באיכות ובמועדים הנדרשים. המתכנן יעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים, בסיווג מתאים ובעלי רישיון מתאים (אם נדרש סיווג או רישיון על פי דין).

16.5 כי ידוע לו כי האחריות לטיב השירותים והתחייבויותיו האחרות על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.

16.6 כי מצא את השירותים נשואי חוזה זה מתאימים לביצוע על ידו.

16.7 כי אין כל מניעה ו/או הגבלה, בין על פי דין, בין על פי חוזה ובין אחרת, והוא ו/או מי מטעמו לא מצויים בניגוד אינטרסים, בקשר להתקשרותו בחוזה זה ו/או בקשר לביצוע כל התחייבויותיו על פיו; והוא לא קיבל על עצמו ולא יקבל על עצמו בעתיד כל התחייבות, שיש בה כדי להטיל עליו מניעה ו/או מגבלה כאמור ו/או לגרום להימצאותו בניגוד אינטרסים כאמור.

16.8 כי הוא מסוגל לבצע, ויבצע, את התחייבויותיו על-פי חוזה זה במלואן, במועדן, בצורה מקצועית ומיטבית, לפי מיטב כללי המקצוע, ובמרב השקידה, המסירות והנאמנות, והוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו, וישקיע את כל הזמן, המרץ, תשומת הלב, המסירות והנאמנות לביצוע כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה, ובכלל זה הוא מתחייב שלא לעסוק במשך תקופת החוזה בכל עבודה או עיסוק אחר אשר יש להם נגיעה ו/או קשר, במישרין ו/או בעקיפין, לשירותים נשואי חוזה זה ו/או לפרויקט ו/או למכרז ו/או לעירייה, אלא בכפוף ולאחר קבלת אישור לכך מהעירייה (אם וככל שיתקבל, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה, אשר לא תהא חייבת לנמק את החלטתה), בכתב ומראש. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המתכנן על פי סעיף 7 להלן, אלא רק להוסיף עליו.

- 16.9 כי לא יעסיק צד שלישי כלשהו בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בכל עבודה ו/או מטלה ו/או משימה ו/או בתפקיד כלשהו הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין לפרויקט, למשימות ולכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.
- 16.10 כי ידוע לו שהעירייה מתקשרת עימו בחוזה זה, בין היתר, בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטים בחוזה זה.
- 16.11 כי יהיה זמין ונגיש לצורך ביצוע השירותים ו/או כנובע מכך, ובכלל זה יהא ניתן להשיגו בכל עת במהלך שעות העבודה המקובלות, במשך כל תקופת החוזה.
- 16.12 כי ישתף פעולה עם העירייה וישתתף בישיבות של העירייה הנוגעות לחוזה זה ו/או למתן השירותים ו/או לפרויקט, בהתאם לדרישת העירייה.
- 16.13 כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו על פי כל דין.
- 16.14 ניגוד עניינים ואיסור מתן שירותים לצד שלישי- המתכנן מצהיר כי נכון למועד חתימת חוזה זה אינו קשור בחוזים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי חוזה זה עבור העירייה ובין גורמים אחרים עבורם מבצע המתכנן שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת חוזה זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המתכנן יודיע לחברה בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר יש ו/או יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

ח. יחסי הצדדים והסבת ההסכם-

- 17 למען הסר ספק מוצהר בזאת כי המתכנן וכל מבצע עבודה מטעמו לא ייחשב כעובד העירייה ולא ייווצרו בינו לבין העירייה כל יחסי עובד מעביד.
- 17.1 המתכנן מצהיר בזאת כי בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה הוא פועל כמתכנן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה.
- 17.2 המתכנן מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המתכנן או מישו מטעמו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם המתכנן בביצוע השירותים, ויתר התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה יהיו ויחשבו כעובדים של המתכנן בלבד ולא ייווצרו בינם ובין העירייה כל יחסי עובד ומעביד.
- 17.3 בכל עת ובכל מקרה שבו תהיה העירייה סבורה שאחד או יותר מעובדי המתכנן ו/או מי מטעמו, העוסקים במתן השירותים על פי חוזה זה, אינו ממלא את תפקידיו שבגדר השירותים כראוי, תהיה העירייה רשאית, ללא צורך בהסבר כלשהו, בהודעה בכתב, לדרוש מאת המתכנן כי אותו עובד יוחלף בעובד אחר. המתכנן יהיה חייב למלא דרישה, כאמור, ללא דיחוי מבלי שהעירייה תשא באחריות או בחובות כלשהן בקשר או כתוצאה מכך.
- 17.4 המתכנן מתחייב כי ישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח

לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה לעירייה ו/או למנהל, לרבות לפקח, להדריך או להורות למתכנן ו/או לעובדים מטעם המתכנן, ו/או למי מטעם המתכנן אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן, ולא תהיינה למתכנן ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי העירייה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם העירייה.

17.5 היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המתכנן, או כל מי מטעם המתכנן הנם עובדים של העירייה, בין ביחד עם המתכנן ובין בנפרד, כי אז מתחייב המתכנן לפצות ולשפות את העירייה, מייד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהעירייה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

18.

18.1 המתכנן לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין

במשתמע ובין במפורשות מחוזה זה, לרבות, להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של העירייה. הסכימה העירייה לבקשת המתכנן כאמור לא יהיה בכך לשחרר את המתכנן מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי על פי חוזה זה או על פי כל דין.

18.2 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המהנדס בכתב ומראש.

18.3 העביר המתכנן את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מסר את ביצוע עבודות התכנון לאחר, כולן או מקצתן, בהתאם לאמור בסעיף זה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות על המתכנן על פי חוזה זה. לצורך סעיף זה, תחשב כהעברה גם כניסה לשותפות עם אדם אחר, או כל גוף משפטי מאוגד, או בלתי מאוגד, או הקמת חברה לצורך ביצוע התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה.

18.4 העירייה תהא רשאית להעביר ו/או להמחות את החוזה ו/או את התחייבויותיה ו/או זכויותיה על פיו, כולן או חלקן, על פי שיקול דעתה, לכל גורם אחר, לרבות לתאגיד עירוני שבאחזקתה, ללא צורך בהסכמה נוספת מאת המתכנן. המתכנן נותן בזאת, מראש, את הסכמתו להעברת זכויות ו/או התחייבויות העירייה כאמור לעיל. לבקשת העירייה, יחתום המתכנן על כל המסמכים הדרושים לצורך העברת זכויות ו/או התחייבויות העירייה כאמור לעיל.

19 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין אם היא הפרה דומה, שונה או אחרת. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

ט. התמורה ואופן חישובה

20 20.1 תמורת ביצוע השירותים לשביעות רצונה של העירייה, תשלם העירייה למתכנן את התמורה המפורטת בתנאים המיוחדים, בשלבים המפורטים שם בהתאם לפרק ט' למסמכי מכרז 11/2022, ע"פ טבלת אבני הדרך לתשלום מותאם ביצוע כמפורט בטבלה שצורפה להצעת המציע במכרז 11/2022 ובהתאם לפרק י' המפרט את התמורה ומועדי התשלום במכרז 11/2022.

- 20.2 מוסכם כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של המתכנן והיא כוללת, בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, הוצאות נסיעה, אש"ל, הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של המתכנן ו/או מי מעובדיו ו/או נותני שירותים ויועצים אחרים בהם הוא נעזר, ואולם אין היא כוללת ההוצאות בגין העתקות אור, שכפולים וכיוצ"ב. למען הסר ספק, המתכנן לא יהיה זכאי לשכר טרחה נוסף בגין ייעוץ שוטף ו/או השתתפות בשיבות ו/או בגין כל פעולה הנעשית על ידו בקשר עם הפרויקט אשר נמסר לו.
- 20.3 המתכנן יגיש לעירייה חשבונות לתשלום, על פי השירותים, אליו יצרף דו"ח מפורט של העבודה שבוצעה בפועל. תשלום החשבונות יבוצע בכפוף לאמור בסעיף 26 להסכם זה.
- 20.4 התמורה תשולם למתכנן בהעברה בנקאית לחשבון הבנק אשר פרטיו ימסרו לעירייה במועד חתימת הסכם זה. לעירייה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשלם את התמורה באמצעי תשלום אחרים.
- 20.5 לתמורה יתווסף מס ערך מוסף שישולם על ידי העירייה למתכנן במועד תשלומה של כל תשלום ותשלום על פי חוזה זה.
- 20.6 כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעל פי חוזה זה יחולו על המתכנן וישולמו על ידו.
- 20.7 התמורה הנה סופית, קבועה ומוחלטת וכוללת תמורה נאותה והוגנת למתכנן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מהשירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של המתכנן על פי חוזה זה או על פי כל דין והמתכנן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעירייה העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי חוזה זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.
- 20.8 המתכנן ימסור לעירייה אישור תקף מאת פקיד השומה על שיעור פטור מניכוי מס במקור או אישור לניכוי מס מופחת, ואחוזות החוף תפעל על פי אישור כאמור, כל עוד הינו בתוקף. לא יומצא לעירייה אישור מפקיד שומה כאמור, תנכה העירייה מהתשלומים המגיעים למתכנן על פי חוזה זה את סכומי מס הכנסה על פי דין.
- 20.9 **מוצהר ומודגש בזאת כי כל שינוי המגדיל את היקף הפרויקט מעבר לאומדן יהא חסר כל תוקף ולא יחייב את העירייה לעניין חישוב ערך הפרויקט, אלא אם כן אושר בכתב על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.**

חתימת המתכנן

21 **ערך הפרויקט לצרכי חישוב שכר התכנון -**
ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר התכנון יחושב כמפורט להלן:

- 21.1 עד לקבלת תוצאות מכרז בין קבלנים - לפי ערך הפרויקט הנקוב בתנאים המיוחדים, שייחשב כאומדן בלבד וזאת בכפוף לביצוע אבני הדרך וכמפורט בפרט ט למסמכי המכרז 2022//11 בסעיף 33 ובהתאם לתמורה כנקוב בפרק י למסמכי מכרז 11/2022.
- 21.2 עם קבלת תוצאות המכרז ומסירת המבנה לביצוע - לפי החוזה עם הקבלן או הקבלנים וכמפורט בפרק ט' למסמכי המכרז 11/2022 ובהתאם לתמורה כנקוב בפרק י' למסמכי מכרז 11/2022.
- כל האמור לעיל בסעיפים 21.1, 21.2 הינו בכפוף להבהרה לפיה תקציב הפרויקט כולו הינו מוגבל לסך ההרשאות מטעם משרד החינוך וגורמים מממנים נוספים ככל שיהיו כאלה לפרויקט זה, ולהם בלבד.**

21.3 הוצא מכרז אולם בוטל עקב מחירים בלתי סבירים (להלן: "המכרז הראשון") יחושב ערך הפרויקט כדלקמן:

21.3.1 הוצא מכרז חוזר תוך 12 חודשים מיום ביטול המכרז הראשון – לפי סכום החוזה עם הקבלן מכוח המכרז החוזר ובכפוף לאמור בסעיף 21.3.2 להלן.

21.3.2 לא הוצא מכרז חוזר תוך 12 חודשים כנ"ל, או הוצא מכרז אולם נפסל עקב מחירים בלתי סבירים – לפי האומדן בתוספת הפרשי הצמדה.

21.4 הוצא מכרז בין קבלנים, אולם המבנה לא נמסר לקבלן לבצוע תוך 12 חודשים מיום הגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, למעט זו האמורה בסעיף 21.3 דלעיל – לפי סכום ההצעה הזולה ביותר במכרז, והוא ייחשב כערכו הסופי של הפרויקט.

21.5 לא הוצע מכרז תוך 12 חודשים מהיום בו אישר המהנדס את גמר התכנון – לפי האומדן שהוגש ע"י המתכנן ואושר ע"י המהנדס והוא ייחשב כערכו הסופי של הפרויקט.

21.6 הופסק תכנון המבנה ע"י העירייה לפני גמר התכנון בשלמותו – לפי האומדן שהוגש ע"י המתכנן ואושר ע"י המהנדס, מוכפל ביחס שבין המדד של החודש בו הופסק התכנון לפי הוראות המהנדס לבין המדד של החודש שעליו מבוסס האומדן, הוא ייחשב כערכו הסופי של המבנה.

22 ערך המבנה לצרכי חישוב שכר הפיקוח העליון -

22.1 בכפוף לסעיף 22.2 להלן ייקבע ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר הפיקוח על פי החשבון הסופי של הקבלן המאושר ע"י העירייה למעט תשלומים חורגים לקבלן כגון: פרמיה בעד סיום המבנה לפני המועד או פיצויים בעד נזקים שנגרמו לקבלן מסיבה כלשהי או קנסות שהוטלו עליו.

22.2 סייגים בחישוב ערך הפרויקט לצורכי חישוב שכר הפיקוח:

22.2.1 על אף האמור בסעיפים לעיל, לא ייכללו בערך המבנה ערכם של אותם חלקים ו/או מתקנים ו/או ציוד אשר אינם אמורים להכלל בו על פי התנאים המיוחדים.

22.2.2 לא יכלל בערך הפרויקט מס ערך מוסף.

22.2.3 חלו שינויים בפרוגרמה או בשטח הפרויקט, יתוקן האומדן ע"י המתכנן בכפוף לאשור המהנדס ומורשי החתימה מטעם העירייה.

23 חוזים לפי תעריף שעות

בחוזים בהם נקבעה התמורה לפי מחיר לשעת עבודה, תקבע התמורה על בסיס מחיר שעה הקבוע בתנאים המיוחדים בצירוף הפרשי הצמדה.

24 תשלומי ביניים

24.1 המתכנן יגיש חשבונות ביניים בהתאם להתקדמות התכנון לאחר סיום כל שלב של תכנון המפורט בתנאים המיוחדים, שאושר ע"י המהנדס, בכפוף לקבלת הכספים מהגורם המממן ע"פ אבני הדרך.

24.2 על חשבון שכר הפיקוח העליון תשלם העירייה למתכנן תשלומים בהתאם לחשבונות שאושרו לקבלן הכוללים את ההתייקרויות. החשבונות שהוגשו ע"י המתכנן יפרטו בנפרד את מרכיב השכר ע"י סיכום העבודות שבוצעו ע"י הקבלן ואת מרכיב ההתייקרויות – הכול בהתאם לחשבון הקבלן המאושר ע"י העירייה.

24.3 כל תשלומי הביניים שישולמו למתכנן הינם מפרעות בלבד על חשבון שכרו של המתכנן.

- 25.1 שכר התכנון הסופי יקבע על יסוד ערך הפרויקט כאמור בסעיף 21 לעיל.
- 25.2 התשלום האחרון והסופי שישולם למתכנן בגין שכר התכנון או החזר שיגיע לעירייה ישולם בכפוף לקבלת הכספים מהגורם המממן.
- 25.3 התשלום האחרון והסופי שיגיע למתכנן בגין שכר הפיקוח העליון ייקבע לפי החשבון הסופי של הקבלן בניכוי של תשלומי הביניים ששולמו למתכנן על חשבון שכר הפיקוח העליון, כשהם מעודכנים כאמור בסעיף 24.2 לעיל. החשבון שיוגש ע"י המתכנן יפרט בנפרד את מרכיב השכר ע"י סיכום העבודות שבוצעו ע"י הקבלן לפי מחירי החוזה ואת מרכיב ההתייקרות, הכול בהתאם לחשבון הקבלן המאושר ע"י העירייה.

26 מועד התשלום -

- 26.1 כל חשבון שיוגש בהתאם לחוזה זה, ייבדק ע"י המהנדס. אושר החשבון או חלקו ע"י המהנדס – ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך המועדים הנקובים בסעיף 26.2 להלן בכפוף למועדים הנקובים בחוק מוסר תשלומים- תשע"ז-2017 ("להלן: **"להלן חוק מוסר תשלומים"**).

לא אושר חשבון כאמור מטעמים עניינים ובלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות בשל העדר מילוי התנאים לצורך קבלת התמורה – יחזיר המהנדס את החשבון למתכנן לצורכי תיקון החשבון. הוחזר החשבון כאמור למתכנן לתיקון – יחול מנין הימים כאמור, מיום שקיבל המהנדס את החשבון המתוקן.

- 26.2 כל החשבוניות ישולמו תוך 45 ימים מתום החודש בו התקבלו ע"י המהנדס. על אף האמור, ומאחר והפרויקט הינו במימון מלא/ חלקי בגובה _____% (מחק את המיותר) (להלן: **"המימון החיצוני"**), באמצעות _____ (להלן: **"הגורם המממן"**), תהא העירייה רשאית לדחות את מועד תשלום החלק הממומן בידי הגורם המממן (להלן: **"התשלום הנדחה"**) עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון החיצוני ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 יום מיום המצאת החשבון לעירייה, אף אם טרם קיבלה את המימון החיצוני.

- 26.3 כמתחייב בחוק מוסר תשלומים, ככל שהגורם המממן לא שילם לעירייה את המימון החיצוני, וככל ששולמה לעירייה מטעם הגורם המממן תוספת הפרשי ריבית והצמדה כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א – 1961 או שולמה לעירייה ריבית פיגורים כמשמעותה בסעיף 5(ב) לחוק פסיקת ריבית והצמדה- תעבירם העירייה למתכנן. לא שולם חשבון במועד/ים הנקוב/ים לעיל כאמור, תישא יתרת החשבון שלא שולמה במועדה, הפרשי ריבית והצמדה וריבית פיגורים כהגדרתם בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א -1961. מובהר כי 6 ימי עסקים שהינם לאחר המועדים הנקובים כמועדי תשלום בסעיף זה (26), אינם מהווים עיכוב המזכה בהפרשי ריבית והצמדה.

27 ביטול התייקרויות עקב פיגור בביצוע התכנון -

נגרם עיכוב בביצוע שירותי המתכנן באשמתו של המתכנן והמהנדס לא דחה את מועדי הביצוע הקבועים בתנאים המיוחדים ולא נתן אורכת זמן למתכנן לא תשלום התייקרויות עבור תקופת האיחור.

המועד לחישוב שכר התכנון הסופי ושיערוך תשלום הביניים יוקדם בשיעור תקופת האיחור. לעניין חישוב תקופת האיחור בחשבון הסופי, יילקח בחשבון כל משך תקופת התכנון ולא שלביו.

28 תמורה נוספת -

- 28.1 בנוסף לשכר הטרחה המפורט לעיל יהיה המתכנן זכאי להחזר הוצאות כמפורט להלן ובלבד שההוצאה אושרה מראש ובכתב על ידי המהנדס:
- 28.1.1 העתקות אור הדרושות למתן השירותים.
- 28.1.2 עלות צילומים ומודלים הדרושים לשם הגשתם לרשויות המוסמכות ואשר נתבקשו על ידי המהנדס.
- 28.1.3 עלות בדיקת חומרים, קרקע וכיוצא בזה.
- 28.2 המהנדס רשאי לקבוע מהו מחיר המקסימום שהמתכנן ישלם עבור כל אחד מן השירותים המפורטים לעיל והעירייה לא תשא בהחזר הוצאות העולות על הסכום שנקבע.

י. ביטול ההסכם, הפרתו ותרופות

- 29.1 על אף ובנוסף לכל האמור בחוזה זה, רשאית העירייה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא חוזה זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למתכנן, מאת המהנדס. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים החוזה בתאריך הנקוב בהודעה.
- 29.2 הובא החוזה לידי גמר בהתאם לסעיף קטן 29.1 תשלם העירייה למתכנן שכרו בעד אותם שלבים מהעבודות והשירותים אותם ביצע בפועל כתמורה סופית ומוחלטת בגין עבודת המתכנן והמתכנן לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תגמול נוסף על האמור בס"ק זה.
- 29.3 מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות מזכויותיה של העירייה על פי הסעיפים לעיל העירייה תהא רשאית להביא חוזה זה לידי סיום באופן מיידי, במתן הודעה בכתב של המתכנן, במקרים המפורטים להלן:
- 29.3.1 הוגשה נגד המתכנן או על ידו בקשה לפשיטת רגל ו/או בקשה לפירוק ו/או בקשה לכינוס נכסים ו/או להגנה מפני נושים ו/או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ובלבד שהבקשות, ההחלטות או הצווים לא הוסרו או בוטלו תוך 30 (שלושים) ימים מיום קבלתם; ו/או
- 29.3.2 הוטל עיקול (או בוצעה כל פעולת הוצאה לפועל אחרת) על רוב נכסי המתכנן או על נכסים מהותיים של המתכנן ו/או נכסים הדרושים למתכנן לצורך ביצוע השירותים, ובלבד שהעיקול האמור לא הוסר תוך 30 (שלושים) ימים מיום הטלתו; ו/או
- 29.3.3 המתכנן הורשע בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה על פקודת מס הכנסה ו/או חוק מס ערך מוסף; ו/או
- 29.3.4 המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, ולא תיקן את ההפרה גם לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מהמנהל ו/או מהעירייה, תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה האמורה ו/או המתכנן הפר את חוזה זה בהפרה יסודית; ו/או
- 29.3.5 המהנדס ו/או העירייה התרו במתכנן בכתב, כי השירותים המבוצעים על ידו, כולם או חלקם, אינם מבוצעים לשביעות רצונה של העירייה, והמתכנן לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור ביצוע השירותים לשביעות רצונה של אחוזות החוף; ו/או
- 29.3.6 העירייה קבעה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי המתכנן אינו יכול לבצע את השירותים על פי חוזה זה, כולם או חלקם, מכל סיבה שהיא; ו/או

29.3.7 יימנע הביצוע של השירותים של המתכנן מסיבה חוקית או מסיבת כוח עליון או כתוצאה מנסיבות שאינן תלויות בעירייה, ובלבד שהמניעה האמורה לא הוסרה תוך 7(שבעה) ימים ממועד היווצרה.

29.4 במקרה של סיום מוקדם של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תחולנה ההוראות הבאות:

29.4.1 המתכנן לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין כל נזקים, הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו, אם ייגרמו, עקב סיום חוזה זה, לרבות תביעת פיצוי על השקעותיו, אם וככל שיהיו השקעות כאמור, ו/או תביעה בגין אובדן רווחים ו/או הכנסה, למעט זכותו לקבלת התשלומים שהתגבשה זכותו של המתכנן לקבלם בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו, ואשר טרם שולמו לו על ידי העירייה.

29.4.2 המתכנן יעביר לעירייה את כל החומר, התוכניות והמסמכים, בליווי אישור בכתב חתום על ידו, לפיו הוא העביר לעירייה את כל החומר, התוכניות והמסמכים, ואלה לא נותרו בידו או בידי מי מטעמו, במקור או בהעתק.

29.5 הובא החוזה לידי גמר כאמור בסעיף 29, ולאחר מכן היה בדעת העירייה להמשיך בביצוע מתן השירותים או חלק מהן לפי העניין, רשאית העירייה למסור את המשיך עבודות התכנון לכל מתכנן שיבחר על ידה. העירייה תהא זכאית לקבל נגד המתכנן כל סעד משפטי לפי כל דין, לרבות ביטול החוזה ללא הודעה מוקדמת בגין הפרתו היסודית.

30. מוסכם בזאת כי הוראות סעיפים 3.2, 4, 5, 6, 11, 18, 36-40 הם תנאים עיקריים לחוזה זה והפרת כל אחד מהם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

בנוסף לאמור לעיל רשאית העירייה לבטל חוזה זה אם המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו, שאינן התחייבויות יסודיות, והמתכנן לא תקן את ההפרה לאחר שקבל התראה על כך מאת המהנדס תוך הזמן שנקבע בהתראה.

30 היה ובוטל ההסכם בהתאם להוראות הסכם זה תהא העירייה רשאית לעשות שימוש מלא בתוכניות ובמסמכים אשר הוכנו על ידי המתכנן במסגרת ביצוע העבודות ותהיה פטורה מלשלם למתכנן כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו נוסף על האמור לעיל בעד שימוש בתוכניות וכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות התכנון, ובלבד שהשימוש אשר יערך על ידי העירייה יהא לצורך ו/או בקשר עם ביצוע הפרויקט, לרבות השגת מימון עבורו.

31 נפטר המתכנן, פשט רגל, או נעשה בלתי כשר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל חוזה זה לפי סעיף 29.

יא. קיזוז ועכבון

32. בשום מקרה, ועל אף האמור אחרת בכל סעיף המתייחס לקיזוז, ניכוי ו/או עיכוב הכלול בכל חוזה או חוק שהוא, לא יהא המתכנן זכאי לקזז, לנכות ו/או לעכב סכום כלשהו שעליו לשלם (אם וככל שעליה לשלם) על פי הוראות חוזה זה.

33. למתכנן אין ולא תהא זכות עכבון כלשהי, ומכל סיבה שהיא, לרבות עכבון על מסמכים ו/או תוכניות ו/או כל חומר אחר, כלפי העירייה.

34. העירייה רשאית לנכות ו/או לחלט ו/או לעכב ו/או לקזז מכל סכום אשר יגיע למתכנן בין על-פי חוזה זה בין על פי חוזה אחר בין הצדדים ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, כל סכום המגיע או שיגיע למתכנן מאת העירייה, בין על-פי חוזה זה ובין בדרך אחרת כלשהי, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת בגין ביצוע הניכוי ו/או החילוט ו/או העיכוב ו/או הקיזוז.

יב. שמירת סודיות

35. המתכנן מתחייב זה כי הוא עצמו, לרבות עובדיו ו/או מי מטעמו, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה והשירותים על פיו.

36. לצורכי סעיף זה "ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, שרטוט, רשימה, מפרט, חשבון, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ, או חלק מהם, המכילים ידיעה, או עשויים לשמש מקור לידיעה.

37. המתכנן מצהיר בזה כי ידוע לו ולעובדיו ו/או למי מטעמו כי הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 חלים על חוזה זה.

38. המתכנן מתחייב לחתום על הצהרת סודיות למילוי אחר הוראות סעיף זה, להחתים את עובדיו וכל הבא מטעמו לצורכי ביצוע השירותים על התחייבות בנוסח דומה ולמסור לעירייה ו/או למנהל, לפי דרישתם, כל הצהרה שנחתמה כאמור.

39. המתכנן ימסור לעירייה מיד עם דרישתה או עם תום חוזה זה - הכל לפי המוקדם יותר - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר לביצוע השירותים.

40. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד שעומד, או שיעמוד, לזכות החברה, על פי חוזה זה או על פי דין, מוסכם בזאת כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים לעירייה או שיגיעו לידי המתכנן בשל כל דבר ועניין הקשור לחוזה זה.

יג. אחריות וביטוח

41.

41.1 המתכנן ישא בחבות המלאה בגין כל פגיעה, אובדן, נזק או הפסד אשר ייגרם לגופם ו/או לרכושם של העירייה ו/או כל אדם ו/או גוף (לרבות המתכנן), עקב מעשה או מחדל של המתכנן ו/או של מי מטעמו בכל הקשור לביצוע העבודות, כולל עבודת המומחה והמתאם אם אלה יכללו בין התחייבויותיו, ו/או עקב הפרת התחייבות מהתחייבויות המתכנן לפי הסכם זה. למען הסר ספק, המתכנן מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש - ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לעירייה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש], או לפי כל דין אחר, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של העירייה שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במתכנן.

41.2 המתכנן מתחייב בזה לשפות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין אובדן, פגיעה או נזק להם אחראי המתכנן על פי האמור בס"ק 1 לעיל, וכן בגין הוצאות סבירות אשר העירייה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהעירייה מתחייבת להודיע למתכנן בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה כאמור ולאפשר למתכנן להתגונן מפניה.

41.3 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש כי העירייה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק ו/או פיצויים מכל סוג או סיבה שהם שייגרמו למתכנן ו/או שישולמו על ידו תוך ו/או בקשר לכך ואשר לא נאמר במפורש בחוזה זה כי על העירייה לשאת בהם.

42. המתכנן מתחייב כי במשך תקופת הסכם זה יקיים פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים כמפורט בנספח הבטוח המצורף להסכם זה כנספח 2.

יד. זכות הקניין בתוכניות

43.1 43.1 הקניין בכל התוכניות, הנספחים, הטיוטות, התרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המתכנן או על ידי המומחה והנוגעים לעבודות התכנון והפיקוח ולביצוע הוראות הסכם זה ומלוא זכויות היוצרים הנובעות מהן, יהיו שייכים לעירייה ולה בלבד בכל זמן שהוא, ואין המתכנן רשאי לעשות שימוש בהם, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, ללא רשות מראש ובכתב מהעירייה.

43.2 המתכנן מתחייב להעביר לעירייה בכל עת שיידרש לכך על ידה העתקים מכל המפורט בס"ק 1 לעיל וכן כל מסמך ו/או ידיעה אחרים שיהיו ברשותו בכל הקשור לפרויקט או לביצוע הוראות הסכם זה.

43.3 במקרה של הפסקת העבודות תהא העירייה רשאית לעשות שימוש במפורט בס"ק 1 לעיל, גם אם המשך העבודות יינתן למתכנן אחר.

43.4 המתכנן מתחייב ליתן הסכמתו בכתב ככל שזו תידרש לשם מסירת המשך העבודות לאחר.

טו. שונות

44 כל שינוי מן האמור בהסכם זה יהא חסר תוקף אלא אם נרשם בכתב ונחתם ע"י הצדדים, ומצד העירייה, תהא החתימה תקפה אלא בחתימתם של שני מורשי החתימה בלבד.

45 האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע. כתיבה בלשון זכר הינה מטעמי נוחות בלבד.

46 כתובות הצדדים לצורך משלוח הודעות בקשר עם חוזה זה הן כמפורט במבוא לחוזה זה.

47 מסמך או הודעה לעניין חוזה זה ישלח בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור מסניף דואר בישראל, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 4 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען.

48 הצדדים קובעים כי לבית המשפט במחוז חיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
מהנדס העיר	גזבר העירייה	ראש העירייה	המתכנן

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה.

_____	_____
תאריך	חתימת יועמ"ש העירייה

נספח א' להסכם ההתקשרות

תנאים מיוחדים להסכם ההתקשרות-

- 1 שם המתכנן: _____
- שם הפרויקט: _____
- 2 בנוסף לאמור בגוף ההסכם כוללות עבודות התכנון:
- ✓ תכנון תוכנית מפורטת (תוכנית אב לפרויקט)
 - ✓ תכנון אדריכלי כולל חלופות
 - ✓ תכנון מפורט למכרז לרבות כתבי כמויות ומפרטים טכניים
 - ✓ ליווי ופיקוח עליון עד מסירה סופית וקבלת טופס אכלוס לרבות תקופת בדק.
- 3 לוח זמנים לביצוע העבודות:
- 3.1 תוכנית אב: _____ יום ממועד חתימת הסכם זה.
- 3.2 תוכניות אדריכליות מלאות ומפורטות לרבות חלופות, הכנת כל המסמכים הנדרשים לקבלת היתר, טיפול בקבלת ההיתרים הדרושים (ע"פ פרוגרמת משרד החינוך): _____ יום ממועד אישור תוכניות האב.
- 3.3 תכנון מפורט ומסמכי מכרז לפרסום: _____ יום ממועד קבלת היתר.
- 3.4 ליווי ופיקוח עליון: עד להשלמת הפרויקט, מסירה סופית וקבלת טופס אכלוס לרבות תקופת הבדק.
- 4 התמורה:
- בהתאם לתנאי פרק ט למסמכי המכרז 11/2022 _____ ₪ לא מע"מ.
- 5 תנאי תשלום שכר ע"פ ביצוע אבני דרך:
- 5.1 סיום הכנת תוכניות אב - 25% המותנה בהשגת כל האישורים וההיתרים הדרושים וישולם רק בשלב קבלת המימון לפרויקט (כאמור בפרק ד' למכרז)
- 5.2 הגשת תוכניות מלאות ומפורטות לרבות הכנת כל המסמכים הנדרשים לקבלת היתר, טיפול בקבלת ההיתרים הדרושים (ע"פ פרוגרמת משרד החינוך) - 25%
- 5.3 הגשת תוכניות עבודה ומסמכי מכרז תוכניות עבודה מושלמות ומפורטות ומסמכי מכרז: _____ יום ממועד אישור התוכניות הסופיות ע"י המהנדס או הועדה לתכנון ובניה - 15%
- 5.4 ליווי ופיקוח עליון עד למסירה וקבלת טופס אכלוס, לרבות תקופת הבדק - 35%
- ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ המתכנן

_____ ראש העירייה

_____ גזבר העירייה

_____ מהנדס העיר

נספח 2- אישור ביטוח *

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – עיריית מעלות תרשיחא ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשומים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" – תכנון אדריכלי להקמת בית ספר יסודי

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב לנספח זה (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח" ו-"ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור ביטוחי המבוטח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומץ כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים

מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

1. מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.

היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : עיריית מעלות תרשיחא ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____	☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____		
מען : _____	מען : _____		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש						
צד ג'					₪	2,000,000
אחריות מעבידים					₪	20,000,000
אחריות מקצועית					₪	2,000,000
אחר						

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בספח ג') :	040
	038

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

לכבוד : עיריית מעלות תרשיחא
 רח' בן גוריון 1 מעלות תרשיחא

הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות

1. המציע מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ההתקשרות ו/או ביצועה, במהלכה או לאחריה. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה, לרבות עפ"י סעיפים 117-120 ו- 267 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, וכן עפ"י סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.
2. המציע מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לעבודות על נספח "הצהרת סודיות" לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ההתקשרות או ביצועה, הן בעת ביצוע השירותים נשוא ההתקשרות והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. המציע מתחייב לשמור בסודיות כל מידע ו/או נתון ו/או מחיר, ו/או תכונה ו/או לקות בקשר לכל אחד מהגורמים הכרוכים בביצוע ההתקשרות, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של המציע לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית מעלות תרשיחא.
4. המציע מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העיריה לשם מתן העבודות ולהשיבם לעיריה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.
5. התחייבותו של המציע על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין העיריה לבין המציע יגיע לקצו. האמור בהתחייבות יחול לא רק על המציע אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו, והמציע יהיה אחראי גם על כל הפרת של התחייבות זו ע"י מי מהם.

 תאריך

 חתימה

נספח 4-ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא
בן גוריון 1
מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח/פ. _____ (להלן: "המתכנן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 150,000 ש"ח (ובמילים: מאה וחמשים אלף ₪) וזאת בקשר עם ביצוע הסכם מתן שירותי תכנון להקמת בית ספר יסודי חדש בתרשיחא (מס' מכרז 11/2022), שנחתם בין המתכנן לעיריית מעלות-תרשיחא.

סכום הערבות צמוד למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיחליפו. מדד הבסיס הינו מדד דצמבר 2021 והמדד הקובע יהא המדד שיהא ידוע בעת ביצוע התשלום מכוח ערבות זו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הקבלן בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק