



עיריית מעלות תרשיחא

מכרז פומבי מס' 19/2021 - ספק שנתי לציווד משרדי

תנאים כלליים

- | א | מבוא |
|---|--|
| 1 | 1.1 עיריית מעלות-תרשיחא (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת ציווד משרדי – ספק שנתי בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי הליך זה.
1.2 אין העירייה מתחייבת להזמנות בסכום או בכמות מינימום כלשהם. |
| 2 | 2.1 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה בהליך זה יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו, המצורף לתנאים אלה.
2.2 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם. |
| 3 | את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז פומבי 19/2021 "אספקת ציווד משרדי" יש להקפיד למסור ידנית, <u>במעטפה ריקה וחלקה (ללא סימני זיהוי של המשתתף)</u> , ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי גזברות העירייה, אשר בקומת הכניסה בבניין העירייה ברחוב בן גוריון 1, מעלות-תרשיחא, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל במזכירות העירייה. יש לוודא כי המזכירה המתאימה תחתום בשמה המלא וכן תציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. |

הצעה אשר תוגש במעטפה שאינה חלקה – לא תידון

שאלות בכל הנוגע להליך זה ותנאיו ניתן לפנות בכתב בלבד ל oren@maltar.co.il מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לעירייה: 11/10/2021 שעה 12:00 תשובות אשר תימסרנה למשתתף כלשהו תועברנה במקביל גם לשאר המשתתפים בהליך בצירוף עותק ממכתבו של המשתתף הפונה.

את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום 17/10/2021 בשעה 13:00. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תתקבלנה בתיבת המכרזים במשרדי גזברות העירייה, מכל טעם שהוא, עד שעה זו - לא תתקבלנה.

ב תנאים להשתתפות בהליך הצעות המחיר

- | | |
|---|--|
| 4 | בהליך זה רשאים להשתתף יחידים תושבי ישראל או תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המשתתף") שהינם במועד האחרון להגשת ההצעות להליך זה בעלי רישיון עסק לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 בסיווג המתאים לניהול עסק. על המשתתף לצרף עותק של הרישיון והאישור שבתוקף. |
|---|--|

הצעה אליה לא יצורף העתק הרישיון לא תידון.



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציווד משרדי

- 5.1 הצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטית אחת – לא תידון. 5
- 5.2 כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד. 5
- 6 על המשתתף לחתום על הצהרה בדבר קירבה לעובד ואו חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי ההליך זה 6
- 7 על המשתתף להחזיק קופה רושמת וממוחשבת אשר מכילה קודי מוצרים (מספרים קטלוגיים) קבועים כך שכל מוצר הינו בעל מחיר ספציפי וברור בעל קוד מסוים. 7
- ג. ההצעה**
- 8.1 על המשתתף ליתן הצעת מחיר לאספקת ציווד משרדי באופן כדלקמן: 8
- 8.1.1 המשתתף ימלא הצעתו מחיר למוצרים כמפורט במפרט על גבי טופס הצעת המשתתף המהווה חלק ממסמכי ההליך זה.
- 8.2 החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המשתתף כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.
- 8.3 המציע מתחייב לעמוד באספקה סדירה של הציווד המוזמן ישירות ליחידה המזמינה בעירייה תוך 3 ימים מיום קבלת ההזמנה.
- 9.1 הצעת המשתתף תוגש בשני עותקים על גבי טופס הצעת המשתתף בלבד. כל הערה לגבי המחירים המוצעים, לרבות הנחה כללית וכד', תרשם על גבי טופס הצעת המשתתף בלבד. 9
- 9.1 הצעת המשתתף תרשם בהדפסה או בעט. הצעות אשר תוגשנה ממולאות בעיפרון – לא תידונה.
- 9.2 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך, לרבות חוזה ההתקשרות, בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 9.3 אי השלמת מקום הטעון מילוי במסמכי ההליך, ו/או כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה, למעט הערות המוסיפות על דרישות המפרט ומשפרות אותו.
- 10 הצעת המשתתף תוגש במטבע ישראלי בלבד. 10
- 10.1 הצעת המשתתף תכלול את כל ההוצאות הדרושות למתן השירותים בהתאם לאמור בחוזה, לרבות הובלת הציווד ליעדו בתחומי העיר מעלות-תרשיחא.
- 11 להצעת המשתתף תצורף ערבות בנקאית, אוטונומית, על סך 7,000 ₪ (שבעת אלפים ש"ח), שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף לפקודת העירייה בתוקף עד ליום 31/12/2021 (להלן: "ערבות המשתתף").
- על ערבות המשתתף להיות בנוסח הערבות המצורף כנספח ב' למסמכי מכרז זה. אי הגשת ערבות בנקאית כנדרש או ערבות אשר תוגש בנוסח ששונה מהנוסח במסמכי ההליך תביא לפסילת ההצעה.
12. העירייה תהא רשאית להגיש את ערבות המשתתף לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה.
- 13 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.
- 14 בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציוד משרדי

- 12.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
- 12.2 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 12.3 רישיון עסק כדרישת סעיף 4 לעיל.
- 12.4 משתתף שהינו תאגיד יצרן אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ואישור ר"ח או עו"ד על זכויות החותמים בשם המשתתף וסמכותם לחייבו בחתימתם.
- 12.5 ערבות משתתף כאמור בסעיף 11 לעיל.

15 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך הצעות המחיר תחולנה על המשתתף, אשר לא יהא זכאי להחזר ו/או לשיפוי בגין בכל מקרה שהוא ומכל טעם שהוא.

16 ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

ד בחינת ההצעות והודעה על הזוכה

- 17 אין העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.
- 18 ההליך בנוי מ 7 פרקים:
- מכשירי כתיבה
 - ציוד משרדי
 - מוצרי נייר
 - מיכון משרדי ואלקטרוני – ציוד הקפי
 - חותמות
 - תיוק ואחסון משרדי
 - נייר צילום ונייר רציף

19 לעירייה יש זכות לפצל את הזכייה בין הפרקים אך לא יהא ניתן לפצל את הזכייה במוצרים באותו פרק – בכל פרק יהיה רק זוכה אחד עבור רשימת הטובין באותו פרק. פרק שלא כל הסעיפים ימולאו ייפסל.

20 לזוכה בהליך תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ובמכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו במסמכי ההליך. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב.

21 19.1 על הזוכה יהא להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף **כנספח 1 לחוזה ההתקשרות**, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.

21.1 על הזוכה יהא להגיש לעירייה ערבות ביצוע, להבטחת קיום תנאי חוזה ההתקשרות, על סך 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) בנוסח המצורף **כנספח 2 לחוזה ההתקשרות** שתוקפה 15 חודש ממועד תחילת תוקפו של ההסכם וזאת תוך 7 ימים מיום שיוודע לו על זכייתו.

22 משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב ולחלט ערבות המשתתף שמסר.

ה תקופת ההתקשרות

23 ההסכם שיחתם עם הזוכה בהליך יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים מיום משלוח ההודעה על הזכייה לזוכה ואילך.

24 העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות התקשרות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ובלבד שארכה המצטבר של תקופת



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציווד משרדי

ההתקשרות לא יעלה על חמש שנים בתנאי הליך זה ובלבד שהודיעה לזוכה על כוונתה להאריך ההתקשרות לא יאוחר מ-15 יום בטרם תום תקופת ההתקשרות שבתוקף.

הודיעה העירייה לזוכה על הארכת ההתקשרות בתקופה נוספת ימציא הזוכה לעירייה, תוך 14 יום ממועד הודעת העירייה, הארכה של כתב הערבות ושל אישור הביטוחים שתוקפם שלושה חודשים לאחר תום תקופת הארכה, שאם לא כן תהא העירייה זכאית להגיש הערבות הקיימת בידיה לגבייה.

אירית מורן
גזברית העירייה

אורן משה
מנהל רכש



חובה למחוק בסעי' 2 להצהרה את המיותר

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא
בן גוריון 1, מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

- 1 הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, 'חבר מועצה' - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(1)(ב))."
1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) מי שאני לו : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, סוכן או שותף.
 - 2.2 לתאגיד - יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 בין עובדי העירייה יש/ אין (מחק את המיותר) מי שאני לו : בן זוג, שותף או סוכן.
 - 3 ידוע לי כי ועדת הצעות המחיר של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____



נספח ב'

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא
בן גוריון 1
מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 7,000 ₪ (שבעת אלפים ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המשתתף במכרז פומבי 19/2021 אספקת ציוד משרדי- ספק שנתי של עיריית מעלות-תרשיחא.

הסכום הנקוב לעיל יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כמדד הבסיס ישמש מדד חודש יולי 2021 וכמדד הקובע המדד הידוע בעת התשלום בפועל.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הספק בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31.12.2021 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 31.12.2021 לא תענה.

לאחר יום 31.12.2021 ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק



הצעת המשתתף

אני הח"מ _____ ת.ח.פ. _____ מצהיר, מסכים, ומתחייב בזה כדלקמן:

1 הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי מכרז פומבי 19/2021 לאספקת ציוד משרדי לרבות מסמך התנאים למשתתפים על נספחיו, נוסח החוזה שיחתם עם הזוכה ונספחיו, וכי הבנתי את כל התנאים הנדרשים מאת המציעים בהליך זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2 הנני מצהיר בזאת כי בדקתי את כל התנאים שיש בהם חשיבות למתן הצעתי לאספקת מוצרי ברזל (להלן: "השירותים").

3 ידוע וברור לי כי העירייה איננה מתחייבת לרכישה בסכום מינימום ו/או בכמות מינימום כלשהי.

4 אין אפשרות לתת הצעה לחלק מהסעיפים בכל פרק.

5 הנני מתחייב למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בחוזה ובכל מסמכי החוזה.

6 הנני מצרף להצעתי זו את המסמכים הבאים:

6.1 מסמכי ההליך על כל נספחיהם, לרבות חוזה ההתקשרות ממולאים וחתומים על ידי ו/או על ידי צדדי ג' כדרישות ההליך.

6.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.

6.3 אישור על ניכוי במקור על שם המשתתף.

6.4 רישיון עסק כדרישת סעיף 4 לתנאי ההליך.

6.5 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היות התאגיד רשום בישראל כדין ואישור עו"ד או רו"ח על זכויות החותמים בשם המשתתף וסמכותם לחייבו בחתימתם.

6.6 ערבות משתתף כמפורט בסעיף 11 לתנאי ההליך.

7 להלן פרטי:

שם החברה/העסק: _____ איש קשר: _____

כתובת לשליחת מכתבים: _____

כתובת מייל: _____ טלפון: _____

8 להלן הצעתי :

מצ"ב פירוט המחירים למוצרים:

מכשירי כתיבה

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	עפרון רגיל מס' HB2 זפיר ללא מחק 1/12	
2	עפרון רגיל מס' HB 2 זפיר עם מחק 1/12	
3	עט כדורי חד פעמי	
4	עט כדורי סטיק BIC שקוף	
5	עט לחצן פיילוט סופר גריפ M+F	
6	עט כדורי לחצן גריפ	
7	עט פיילוט V5	
8	עט פיילוט V7	
9	טיפקס EKO	



מס'	תיאור הפריט	מחיר יח' לפני מע"מ
10	טיפקס BIC	
11	טיפקס פיילוט	
12	טיפקס RAPID מקורי	
13	טוש ארטליין 70 ראש עגול	
14	טוש ארטליין 90 ראש שטוח	
15	טוש ארטליין 100 ראש שטוח	
16	חב' טושים 12 ארטי	
17	מרקר לסימון זוהר MUNIX	
18	מרקר לסימון זוהר STABILO	
19	סט מרקרים לסימון זוהר STABILO 4 יח'	
20	סט מרקרים לסימון זוהר MUNIX 4 יח'	
21	טוש ללוח מחיק AXPO	
22	טוש ללוח מחיק AXPO רביעייה	
23	ספוג ללוח מחיק	
24	מחק פשוט STABILO	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

ציוד משרדי

מס'	תיאור הפריט	מחיר יח' לפני מע"מ
1	שדכן DS-160 F1 קנגרו	
2	שדכן DS 45P קנגרו	
3	שדכן 26/6 אקסל	
4	שדכן 26/6 מקס/ קנגרו	
5	שדכן שולחני 23/13 קנגרו ל-100 דף	
6	חולץ סיכות פשוט	
7	סיכות חיבור לשדכן 23/6 עד 23/7	
8	סיכות חיבור לשדכן 26/6	
9	סיכות חיבור לשדכן 23/13	
10	סיכות חיבור לשדכן 24/8	
11	סיכות ללוח שעם צבעוניות בקופסא	
12	נעצים	
13	מנקב 900 ל 75 דף + נעילה	
14	מנקב קנגרו DP520 ל-30 דף	
15	מנקב קנגרו DP900 ל-100 דף	
16	אטב קטן מס' 2	
17	אטב קטן מס' 5	
18	מספריים למשרד מס' 6 עם ידית שחורה	
19	מספריים רב שימושיים מס' 8 עם ידית שחורה	
20	גומיות 28 100 גרם בשקית	
21	גומיות רחבות 30 500 גרם בשקית	
22	גומיות פשוטות 100 גר' בשקית מס' 20 בשקית	
23	דבק פלסטי 500 גרם	
24	דבק נוזלי שקוף ראש ספוג 30 גרם	
25	דבק סטיק 40 גרם	



מס'	תאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
26	דבק לבן 1 ק"ג	
27	דבק לבן 4 ק"ג (גלון)	
28	סלוטייפ 19 מ"מ באיכות גבוהה	
29	סלוטייפ 25 מ"מ באיכות גבוהה	
30	סרט אריזה P.V.C 2" חום 40 מ'	
32	מעמד סלוטייפ שולחני M-36 כבד	
33	מעמד סלוטייפ ידני	
34	חותמת לחצנית 4910 אישית עד 2 שורות	
35	חותמת לחצנית 4911 אישית עד 3 שורות	
36	חותמת לחצנית 4912 אישית עד 4 שורות	
37	חותמת תאריכון 3 שורות 41/24	
38	חותמת תאריכון 5 שורות 56/33	
39	חותמת פרינטי עגול קוטר 40 מ"מ	
40	כרית לחותמת 4911/4912/4750/4950	
41	דיו לחותמות שחור, כחול, אדום.	
42	סרגל 30 ס"מ פלסטיק	
43	מחדד מיכל פלסטי	
44	מחדד מתכת	
45	מחדד שולחני גדול מתכת פלסטי + מגירה + תופסן	
46	הדום לרגליים	
47	פד לעכבר	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

מוצרי נייר

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	דפדפת 40 דף 60 גרם A4 שורה + חשבון	
2	נייר משרדי כפול גודל A4 - 200 דף	
3	בלוק כתיבה צהוב A4 שורה עם פרופורציה של דפניר	
4	בלוק כתיבה צהוב A4 משובץ עם פרופורציה של דפניר	
5	בלוק כתיבה צהוב A5 משובץ עם פרופורציה של דפניר	
6	בלוק כתיבה צהוב A5 שורה עם פרופורציה של דפניר	
7	מחברת ספירלה בכריכת קרטון A4 72 דף.	
8	פנקס רישום כריכה קשה א'-ב' פוליו 21/240	
9	פנקס רישום כריכה קשה פוליו שורה / משובץ 21/240	
10	פנקס רישום כריכה קשה חצי פוליו שורה / משובץ	
11	פתקיות ממו קוביה 5 צבעים 9X9 ס"מ	
12	פתקיות ממו צבעוני עם מעמד 9X9 ס"מ	
13	פתקיות צהובות דביקות 75X75 מ"מ 100 דף	
14	דגלוני סימון רחב צבעוניים	
15	דגלוני סימון צר צבעוניים	
16	נייר בריסטול A4 1/9 שחור חבילה	



מס'	תיאור הפריט	מחיר יח' לפני מע"מ
17	נייר בריסטול A4 1/9 צבעים שונים חבילה	
18	נייר בריסטול A4 1/9 לבן חבילה	
19	נייר בריסטול 100*70 – לבן/צבעוני	
20	נייר בריסטול 70*100 שחור	
21	נייר בריסטול 1/8 לבן	
22	נייר בריסטול 1/8 שחור	
23	נייר בריסטול 1/8 צבעים שונים חבילה	
24	מדבקות עגולות צבעוניות מעורב 32 דף	
25	מדבקות עגולות לבנות מעורב 32 דף	
26	מדבקות מחשב 200 דף 35X70 מ"מ A4	
27	מדבקות מחשב 200 דף 40X70 מ"מ A4	
28	מדבקות מחשב 200 דף 56*106 מ"מ	
29	ניילון סטרץ' רוחב 50 ס"מ 17 מיקרון 2 ק"ג	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

מיכון משרדי ואלקטרוני – ציוד הקפי

מס'	תיאור הפריט	מחיר יח' לפני מע"מ
1	מכונת חישוב CASIO DR 120 TM או שווה ערך	
2	מחשבון שולחני 8 – CASIO MS	
3	מחשבון שולחני 7 – CASIO MS	
4	כריכה אחורית לספירלה 4A	
5	ספירלה לכריכה 6 מ"מ	
6	ספירלה לכריכה 8 מ"מ	
7	ספירלה לכריכה 10 מ"מ	
8	ספירלה לכריכה 12 מ"מ	
9	ספירלה לכריכה 14 מ"מ	
10	ספירלה לכריכה 16 מ"מ	
11	מארז שקפים לכריכה A4 100 יח' 150 מקרון	
12	מארז שקפים לכריכה A4 100 יח' 180 מיקרון	
13	מארז שקפים לכריכה 4A 200 מ' מיקרון	
14	גלילים למכונת חישוב	
15	CD לצריבה R – CD מארז 50 יח'	
16	CD לצריבה R-DVD מארז 50 יח'	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

חותמות

מס"ד	תיאור הפריט	מחיר יחידה לפני מע"מ
1	חותמת תאריכון עד 5 שורות	
2	חותמת תאריכון עד 3 שורות	
3	חותמת תאריכון עגולה קוטר 40 מ"מ	



מס"ד	תיאור הפריט	מחיר יחידה לפני מע"מ
4	חותמת לחצנית אישית עד ארבע שורות	
5	חותמת לחצנית אישית עד שלוש שורות	
6	חותמת לחצנית אישית עד 2 שורות	
7	חותמת דואר-נכנס 3 שורות	
8	כרית דיו לחותמת S-828-D	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

תיוק ואחסון משרדי

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחידה לפני מע"מ
1	חוצץ קרטון מדורג 1/7	
2	חוצץ קרטון מדורג 1/12	
3	חוצץ פלסטיק עבה מדורג א-ב	
4	חוצץ פוליו א-ב מדורג קרטון	
5	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/7	
6	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/12	
7	ניילון פוליו פס שחור עבה 75 מיקרון 50 יח' (שמרדף)	
8	קלסר קלסיק גב 8 אוקטב צבעים מעורבים	
9	קלסר גודל פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
10	קלסר גודל חצי פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
11	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 8	
12	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 5	
13	תיק שתי טבעות פלסטיק	
14	תיק אחסון פוליגל עם גומי גב 8	
15	תיק תלייה סופרפייל משובץ קרטון מצופה למינציה יחיד	
16	תיק תלייה סופרפייל חלק קרטון מצופה למינציה יחיד	
17	תיק תלייה עם מתלה פלסטיק יחיד ג'ט פייל כפול	
18	תיק חצי שקוף מפלסטיק גמיש	
19	קרטון לארכיב + מכסה	
20	סט מגש 3 קומות + מגבהים.	
21	מגש מסמכים חוליות בודד	
22	ניילון פוליו לשמירת מסמכים ללא פס תיוק בחב' של 100 יח'	
23	ניילון למינציה A3 חב' 100 יח' 80 מיקרון	
24	ניילון למינציה A4 חב' 100 יח' 80 מיקרון	
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

נייר צילום ונייר רציף

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחידה לפני מע"מ
1	נייר צילום לבן A4 80 גר'	
2	נייר צילום צבעוני A4 80 גר'	



	נייר צילום לבן A3 80 גר'	3
	סה"כ כל הפריטים בפרק זה	

המחירים כוללים הובלה ואספקה ליחידה המזמינה בעירייה.

חותמת וחתימה

תאריך



אישור עו"ד/רו"ח (למשתתף שהינו תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח, מ.ר. _____ מאשר בזאת
כי מסמכי הליך זה – מכרז זוטא 08/2021 של עיריית מעלות תרשיחא (להלן: "ההליך") - חתומים
על ידי ה"ה _____

(שם ות.ז.)

אשר הינם מורשי החתימה מטעם _____ (להלן: "המשתתף")

(שם המשתתף)

וחתימתם דלעיל מחייבת את המשתתף לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת

תאריך

מ1\29\1521



הסכם ספק שנתי – ציווד משרדי

שנערך ונחתם ביום _____ במעלות תרשיחא

בין:

עיריית מעלות תרשיחא

מרחוב בן גוריון 1, מעלות תרשיחא
טל': 04-9578873, פקס': 04-9578788
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

טל': _____ פקס': _____
(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והספק הינו הזוכה במכרז פומבי 19/2021 (להלן: "ההליך") לאספקת ציווד משרדי שפורסם על ידי העירייה;

והואיל: וברצון העירייה להזמין מהספק אספקת ציווד משרדי (להלן: "השירותים") בהתאם לתנאי ההליך;

והואיל: והספק מעוניין לספק את השירותים לעירייה והכל בתנאים המפורטים במסמכי ההליך ובכפוף להוראות הסכם זה.

לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

א. מבוא, נספחים ופרשנות

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מאשרים את נכונות האמור בו.
2. כותרות הסכם זה לא תשמשנה לפרשנותו והן לנוחות המשתמש בלבד.
3. כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו והקבוע בהם מחייב את הצדדים כהוראות הסכם זה.
גילה הספק סטייה או אי התאמה בין החוזה לבין איזה מנספחיו יפנה בכתב, לעירייה לקבלת הוראות פעולה.
4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
מפרט הציווד המשרדי המצורף להסכם זה **נספח 1**.
לרבות נציג, עובדיו ושליחיו המוסמכים.
מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
כמדד בסיס ישמש מדד יולי 2021 וכמדד הקובע המדד הידוע בעת התשלום.
מנהל הרכש בעירייה (מר אורן משה) או כל אדם אחר עליו הודיעה העירייה לספק כנציגה בהודעה בכתב.
עובדי הספק שיועסקו במסגרת מתן השירותים על ידי הספק מכוח הוראות הסכם זה.
עיריית מעלות-תרשיחא
שירותי אספקת ציווד משרדי כמפורט בהסכם זה.
התנאים הכלליים של מכרז פומבי 19/2021 לאספקת ציווד משרדי.

"המפרט"

"הספק"

"המדד"

"נציג העירייה"

"העובדים"

"העירייה"

"השירותים"

"תנאי ההליך"

ב. מטרת ההסכם ואופן מתן השירותים



5 העירייה מזמינה בזאת מהספק והספק מתחייב בזאת לספק לעירייה את השירותים בהתאם לתנאי ההליך ותנאי ההתקשרות המופיעים בהסכם זה. מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת להזמנת מספר מינימום של ציוד משרדי והספק מוותר על טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי בקשר לכך. יודגש כי הספק יספק לעירייה במסגרת הסכם זה אך ורק ציוד משרדי עפ"י המפרט המצורף להסכם זה.

6 העירייה מצהירה כי:

6.1 נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.

7.1 הספק יעניק את השירותים בהתאם למפרט המצורף כנספח 1 להסכם זה.

7.2 כל הפריטים המצוינים במפרט יהיו בעלי אישור מכון התקנים הישראלי או אישור מקביל שווה ערך, במידת הצורך.

8 הספק מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין במהלך מתן וביצוע השירותים, לתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת על הוראות כל דין הרלוונטי למתן השירותים והפעולות על פי חוזה זה.

9 הספק ישא בעצמו במלוא עלויות מתן השירותים ולא יהא זכאי בגין כך לתמורה כלשהי מאת העירייה מעבר לקבוע בהסכם זה.

ג. נציג העירייה

10.1 נציג העירייה לצורך ביצוע הסכם זה, לרבות מתן הנחיות, הוראות, קביעת צרכים ואישור חשבוניות יהא מנהל הרכש מר אורן משה.

10.2 כל הוראה, הנחיה או אישור שניתנו ע"י נציג העירייה יראו אותם כאילו ניתנו ע"י העירייה לפי הסכם זה, למעט הוראות הקשורות בשינוי היקף ההסכם.

10.3 הספק מתחייב לבצע וליתן את השירותים בתיאום ותוך קשר מתמיד, יעיל ורציף עם נציג העירייה.

11 על אף האמור לעיל, מוצהר ומודגש בזאת כי כל שינוי בהסכם זה המגדיל את היקף השירותים ו/או את התמורה בגינם מעבר לקבוע בהסכם זה, יהא חסר תוקף, אלא אם כן אושר מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה מטעם העירייה, קרי – ראש העיר וגזבר העירייה.

חתימת הספק

ד. התמורה

12.1 תמורת קיום כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, לרבות הובלה ואספקה ליחידה המזמינה בעירייה יהא הספק זכאי לתמורה הקבועה במפרט ובלבד שהיקף ההזמנות השנתי לא יעלה על תקרת סכום ההתקשרות במכרז זוטא על פי דין.

12.2 אחת לחודש עד ל - 10 בכל חודש גריגוריאני, יגיש הספק לנציג העירייה חשבון מפורט בשני העתקים בגין הציוד המשרדי שסופקו על ידו בחודש החולף, ככל שסופקו כאלה.

12.3 החשבון, כפי שאושר על ידי נציג העירייה, ישולם תוך 90 יום מתום החודש בו הוגש, כאמור, וזאת בניכוי כל הסכומים שהעירייה זכאית לנכות על פי האמור בהסכם זה ו/או עפ"י הוראות כל דין.

14 לכל תשלום שיש לשלם לספק לפי חוזה זה יתוסף מע"מ בשיעור שיהא בתוקף במועד התשלום.



- 15 כל תשלום יעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 16 ספרי העירייה וחשבוניותיה יישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם.

ה. תקופת ההתקשרות

- 17 הסכם זה בתוקף למשך 12 חודשים ממועד חתימתו ואילך.
- 18 על אף כל האמור בהסכם זה רשאית העירייה להפסיק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את ההתקשרות לפי הסכם זה, כולה או חלקה, בהודעה מראש של 30 יום לספק, ולספק לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, בגין ההפסקה האמורה, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו על ידו בפועל, אם בוצעו, עד למועד סיום ההתקשרות, כאמור.
- 19 על אף האמור לעיל, תהא רשאית העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לספק על הארכת תוקפו של הסכם זה באותם התנאים לתקופות התקשרות נוספות ובלבד שאורכה המצטבר של תקופת ההתקשרות לא יעלה על 5 שנים ובלבד שהודיעה לספק על הארכת ההסכם לא יאוחר מ-15 יום בטרם תום תקופת ההתקשרות שבתוקף.

ו. איסור הסבת ההסכם

- 20 הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל חבות ו/או התחייבות ו/או זכות או טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.
- 21 העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תיחשב כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 22 לעיל.
- 22 הספק אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השירותים, אלא באישור העירייה מראש ובכתב. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.

ז. אחריות וביטוח

- 23 הספק יהא אחראי אחריות מלאה, מוחלטת וללא כל סייג בגין כל תאונה, חבלה, ליקוי ו/או נזק, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לכל אדם אחר כלשהו לרבות עובדי ושלוחי הספק, לגוף ו/או לרכוש, בשל כל מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמם בקשר, ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 24 הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם בגין האמור בסעיף 23 לעיל. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות בגין כל תאונה, חבלה ליקוי ו/או נזק הנזכרים בסעיף 23 לעיל, בכל עילה שהיא.
- 25 הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין אובדן, פגיעה או נזק להם אחראי הספק על פי האמור בסעיפים 23 ו-24 לעיל, וכן בגין הוצאות סבירות אשר העירייה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהעירייה מתחייבת להודיע לספק בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור בסעיפים 23 ו-24 לעיל ולאפשר לספק להתגונן מפניה.



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציווד משרדי

- 26 מבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים להלן, אשר יהיו בתוקף כל תקופת תוקפו של הסכם זה, כמפורט להלן ובהתאם לאישור הביטוחים המצורף **כנספח 2 להסכם זה**.
- 26.1 ביטוח חבות חוקית כלפי הציבור כולו, לרבות העירייה, על פי כל דין, לגוף ולרכוש ובכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 26.2 ביטוח רכוש בתפעול ו/או שלגביו קיימת למבטח הראשי זיקת ביטוח, מפני "אש מורחב", פרעות, שביתות, מהומות, נזק בדון, פריצה, לרבות בהעברה, לפי ערך כנון.
- 27 בפוליסות הנזכרות בסעיף 26 לעיל יכללו התנאים הבאים:
- 27.1 תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כלפי העירייה.
- 27.2 המבטח בפוליסות יהא הספק ו/או העירייה. לעניין סעיף זה "העירייה" לרבות כל גוף ותאגיד ו/או כל עובד או שליח של הנ"ל ו/או שהעירייה אחראית להם ו/או התחייבה לשפותם.
- 27.3 ביטול ו/או צמצום הביטוח יעשה בהודעת 60 יום מראש שתימסר גם לעירייה בדואר רשום.
- 27.4 המבטח מוותר על זכות השתתפות בביטוחי העירייה והביטוחים יהיו "ביטוחים ראשוניים".
- 27.5 ייכלל סעיף הקובע כי אי קיום תנאי הפוליסות על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה.
- 27.6 הספק אחראי לתשלום דמי הביטוח, להשתתפויות העצמיות ואחראי לתנאי הפוליסות, המיגון והבטיחות.
- 28 להבטחת התחייבויותיו של הספק לביצוע הביטוחים דלעיל, מתחייב הספק להמציא לנציג העירייה תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, אישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י חברת ביטוח.
- נוסח האישור מצ"ב כנספח 2 להסכם זה.**
- 29 על הספק להמציא לעירייה אישור ביטוחים תקף משך כל תקופת ההתקשרות. לשם כך ימציא הספק לעירייה חידוש של אישור הביטוחים בנוסח הנ"ל וזאת 14 יום לפחות בטרם יפוג תוקפו של אישור הביטוחים הקיים אותה עת בידי העירייה.
- 30.1 הפרת התחייבויותיו של הספק לעריכת כל הביטוחים המפורטים בפרק זה ובתנאים המפורטים בפרק זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 30.2 במקרה של הפרת התחייבויות הספק כאמור בס"ק 1 לעיל, תהא רשאית העירייה, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם בעצמה לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות ולדרוש החזר עלותם מן הספק או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה מכוח הדין ו/או מכוח הוראות הסכם זה.
- ח. הפרות וסעדים**
- 31.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 7, 8, 9, 13, 18, 23-29, 34, 37 ו-43 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 31.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הספק הסתלקה מביצוע חוזה זה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 31.3 ניתנו לספק שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 31.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בס"ק 1 - 3 לעיל את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך ₪3,000 (שלושת אלפים ש"ח), כשהם צמודים למדד.
- 32 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 31 לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין כל מקרה בודד של הפרת הוראות הסכם



מכרז פומבי 19/20021 ספק שנתי לציד משרדי

זה בדבר אופן התנהגות הספק תהא זכאית העירייה לפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך 300 ש"ח לכל הפרה.

33 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או הסכם זה:

33.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 ימים ממועד ביצועם.

33.2 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983.

33.3 כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

33.4 התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימה.

34 34.1 מוסכם בזאת כי איחור בתשלום שיש לשלם לספק, ואשר לא יעלה על 14 יום לא יהווה הפרה של הסכם זה והספק לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור כאמור.

34.2 איחור העולה על 14 יום יזכה את הספק בהפרשי הצמדה וריבית כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א-1961.

35 העירייה זכאית לקזז מהכספים המגיעים לספק כל סכום המגיע לה מהספק, בין על פי חוזה זה ובין מכל עילה אחרת שהיא.

36 להבטחת עמידת הספק בכל התחייבויותיו לפי ומכוח הסכם זה מצורפת להסכם זה ערבות ביצוע על סך ₪ 20,000 (עשרים אלפים ש"ח) שתוקפה עד 15 חודש ממועד כניסת ההסכם לתוקף.

הערבות מצ"ב כנספח 3 להסכם זה.

37 הודיעה העירייה לספק על הארכת תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 21 לעיל ימציא הספק לעירייה, תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת ההארכה, ערבות שתוקפה שלושה חודשים מתום תקופת ההארכה, שאם לא כן תהא העירייה רשאית להגיש הערבות הקיימת בידיה לגביה.

ט. שונות

38 מוסכם בזה בין הצדדים כי לא יהיו ביניהם או בין עובדי ומועסקי הספק לבין העירייה יחסי עובד-מעביד וכי כל מי שיעסוק עבור הספק בכל צורה במתן השירותים ו/או בקיום התחייבויות הספק לפי הסכם זה, יראוהו לכל דבר ועניין כעובד של הספק בלבד.

39 הספק ישלם כל תשלום ו/או מס שיגיעו ממנו ו/או מעובדיו עקב ובקשר עם קיום הסכם זה, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות וביטוחים.

40 מוסכם בזאת כי הוראות הסכם זה משקפות נכונה את כל המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

41 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני מורשי החתימה מטעם העירייה. הספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציווד משרדי

- 42 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר אותה הפרה או כל הפרה אחרת של הסכם זה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהא בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד.
- 43 הספק לא יאט את קצב עבודתו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך מתן השירותים על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועם.
- 44 כל מסמך לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום או בפקס לפי כתובות הצדדים כאמור במבוא להסכם זה. כל מסמך שנשלח כאמור ייחשב שנתקבל ע"י הנמען בתום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח בדואר רשום או במועד משלוחו בפקס, בכפוף לקיומו של אישור משגור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

העירייה

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה על ידי היועמ"ש לעירייה לחתימת ההסכם קדם מכרז כדין והוא עומד בדרישות הדין.

חתימה

תאריך



מכשירי כתיבה

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	עפרון רגיל מס' HB2 זפיר ללא מחק 1/12	
2	עפרון רגיל מס' HB 2 זפיר עם מחק 1/12	
3	עט כדורי חד פעמי	
4	עט כדורי סטיק BIC שקוף	
5	עט לחצן פיילוט סופר גריפ M+F	
6	עט כדורי לחצן גריפ	
7	עט פיילוט V5	
8	עט פיילוט V7	
9	טיפקס EKO	
10	טיפקס BIC	
11	טיפקס פיילוט	
12	טיפקס RAPID מקורי	
13	טוש ארטליין 70 ראש עגול	
14	טוש ארטליין 90 ראש שטוח	
15	טוש ארטליין 100 ראש שטוח	
16	חב' טושים 12 ארטי	
17	מרקר לסימון זוהר MUNIX	
18	מרקר לסימון זוהר STABILO	
19	סט מרקרים לסימון זוהר STABILO 4 יחי'	
20	סט מרקרים לסימון זוהר MUNIX 4 יחי'	
21	טוש ללוח מחיק AXPO	
22	טוש ללוח מחיק AXPO רביעייה	
23	ספוג ללוח מחיק	
24	מחק פשוט STABILO	

ציוד משרדי

מס'	תאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	שדכן DS-160 F1 קנגרו	
2	שדכן DS 45P קנגרו	
3	שדכן 26/6 אקסל	
4	שדכן 26/6 מקס/ קנגרו	
5	שדכן שולחני 23/13 קנגרו ל-100 דף	
6	חולץ סיכות פשוט	
7	סיכות חיבור לשדכן 23/6 עד 23/7	
8	סיכות חיבור לשדכן 26/6	
9	סיכות חיבור לשדכן 23/13	
10	סיכות חיבור לשדכן 24/8	
11	סיכות ללוח שעם צבעוניות בקופסא	
12	נעצים	
13	מנקב 900 ל 75 דף + נעילה	



14	מנקב קנגרו DP520 ל-30 דף
15	מנקב קנגרו DP900 ל-100 דף
16	אטב קטן מס' 2
17	אטב קטן מס' 5
18	מספריים למשרד מס' 6 עם ידית שחורה
19	מספריים רב שימושיים מס' 8 עם ידית שחורה
20	גומיות 100 גרם בשקית
21	גומיות רחבות 30 500 גרם בשקית
22	גומיות פשוטות 100 גר' בשקית מס' 20 בשקית
23	דבק פלסטי 500 גרם
24	דבק נוזלי שקוף ראש ספוג 30 גרם
25	דבק סטיק 40 גרם
26	דבק לבן 1 ק"ג
27	דבק לבן 4 ק"ג (גלון)
28	סלוטייפ 19 מ"מ באיכות גבוהה
29	סלוטייפ 25 מ"מ באיכות גבוהה
30	סרט אריזה P.V.C 2" חום 40 מ'
32	מעמד סלוטייפ שולחני M-36 כבד
33	מעמד סלוטייפ ידני
34	חותמת לחצנית 4910 אישית עד 2 שורות
35	חותמת לחצנית 4911 אישית עד 3 שורות
36	חותמת לחצנית 4912 אישית עד 4 שורות
37	חותמת תאריכון 3 שורות 41/24
38	חותמת תאריכון 5 שורות 56/33
39	חותמת פרינטי עגול קוטר 40 מ"מ
40	כרית לחותמת 4911/4912/4750/4950
41	דיו לחותמות שחור, כחול, אדום.
42	סרגל 30 ס"מ פלסטיק
43	מחדד מיכל פלסטי
44	מחדד מתכת
45	מחדד שולחני גדול מתכת פלסטי + מגירה + תופסן
46	הדום לרגליים
47	פד לעכבר

מוצרי נייר

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	דפדפת 40 דף 60 גרם A4 שורה + חשבון	
2	נייר משרדי כפול גודל A4 - 200 דף	
3	בלוק כתיבה צהוב A4 שורה עם פרופורציה של דפניר	
4	בלוק כתיבה צהוב A4 משובץ עם פרופורציה של דפניר	
5	בלוק כתיבה צהוב A5 משובץ עם פרופורציה של דפניר	
6	בלוק כתיבה צהוב A5 שורה עם פרופורציה של דפניר	
7	מחברת ספירלה בכריכת קרטון A4 72 דף.	
8	פנקס רישום כריכה קשה א'-ב' פוליו 21/240	



9	פנקס רישום כריכה קשה פוליו שורה / משובץ 21/240
10	פנקס רישום כריכה קשה חצי פוליו שורה / משובץ
11	פתקיות ממו קוביה 5 צבעים 9X9 ס"מ
12	פתקיות ממו צבעוני עם מעמד 9X9 ס"מ
13	פתקיות צהובות דביקות 75X75 מ"מ 100 דף
14	דגלונים סימון רחב צבעוניים
15	דגלונים סימון צר צבעוניים
16	נייר בריסטול A4 1/9 שחור חבילה
17	נייר בריסטול A4 1/9 צבעים שונים חבילה
18	נייר בריסטול A4 1/9 לבן חבילה
19	נייר בריסטול 100*70 – לבן/צבעוני
20	נייר בריסטול 100*70 שחור
21	נייר בריסטול 1/8 לבן
22	נייר בריסטול 1/8 שחור
23	נייר בריסטול 1/8 צבעים שונים חבילה
24	מדבקות עגולות צבעוניות מעורב 32 דף
25	מדבקות עגולות לבנות מעורב 32 דף
26	מדבקות מחשב 200 דף 35X70 מ"מ A4
27	מדבקות מחשב 200 דף 40X70 מ"מ A4
28	מדבקות מחשב 200 דף 106*56 מ"מ
29	ניילון סטרץ' רוחב 50 ס"מ 17 מיקרון 2 ק"ג

מיכון משרדי ואלקטרוני – ציוד הקפי

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	מכונת חישוב CASIO DR 120 TM או שווה ערך	
2	מחשבון שולחני 8 – CASIO MS	
3	מחשבון שולחני 7 – CASIO MS	
4	כריכה אחורית לספירלה 4A	
5	ספירלה לכריכה 6 מ"מ	
6	ספירלה לכריכה 8 מ"מ	
7	ספירלה לכריכה 10 מ"מ	
8	ספירלה לכריכה 12 מ"מ	
9	ספירלה לכריכה 14 מ"מ	
10	ספירלה לכריכה 16 מ"מ	
11	מארז שקפים לכריכה A4 100 יח' 150 מיקרון	
12	מארז שקפים לכריכה A4 100 יח' 180 מיקרון	
13	מארז שקפים לכריכה 4A 200 מ' מיקרון	
14	גלילים למכונת חישוב	
15	CD לצריבה R – CD מארז 50 יח'	
16	CD לצריבה R-DVD מארז 50 יח'	

תיוק ואחסון משרדי



מס'	תיאור הפריט	מחיר יח' לפני מע"מ
1	חוצץ קרטון מדורג 1/7	
2	חוצץ קרטון מדורג 1/12	
3	חוצץ פלסטיק עבה מדורג א-ב	
4	חוצץ פוליו א-ב מדורג קרטון	
5	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/7	
6	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/12	
7	ניילון פוליו פס שחור עבה 75 מיקרון 50 יח' (שמרדף)	
8	קלסר קלסיק גב 8 אוקטב צבעים מעורבים	
9	קלסר גודל פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
10	קלסר גודל חצי פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
11	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 8	
12	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 5	
13	תיק שתי טבעות פלסטיק	
14	תיק אחסון פוליגל עם גומי גב 8	
15	תיק תלייה סופרפייל משובץ קרטון מצופה למינציה יחיד	
16	תיק תלייה סופרפייל חלק קרטון מצופה למינציה יחיד	
17	תיק תלייה עם מתלה פלסטיק יחיד ג'ט פייל כפול	
18	תיק חצי שקוף מפלסטיק גמיש	
19	קרטון לארכיב + מכסה	
20	סט מגש 3 קומות + מגבהים.	
21	מגש מסמכים חוליות בודד	
22	ניילון פוליו לשמירת מסמכים ללא פס תיוק בחב' של 100 יח'	
23	ניילון למינציה A3 חב' 100 יח' 80 מיקרון	
24	ניילון למינציה A4 חב' 100 יח' 80 מיקרון	

חותמות

מס"ד	תיאור הפריט	מחיר יחידה לפני מע"מ
1	חותמת תאריכון עד 5 שורות	
2	חותמת תאריכון עד 3 שורות	
3	חותמת תאריכון עגולה קוטר 40 מ"מ	
4	חותמת לחצנית אישית עד ארבע שורות	
5	חותמת לחצנית אישית עד שלוש שורות	
6	חותמת לחצנית אישית עד 2 שורות	
7	חותמת דואר-נכנס 3 שורות	
8	כרית דיו לחותמת S-828-D	



תיוק ואחסון משרדי

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	חוצץ קרטון מדורג 1/7	
2	חוצץ קרטון מדורג 1/12	
3	חוצץ פלסטיק עבה מדורג א-ב	
4	חוצץ פוליו א-ב מדורג קרטון	
5	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/7	
6	חוצץ פלסטיק עבה מדורג 1/12	
7	ניילון פוליו פס שחור עבה 75 מיקרון 50 יח' (שמרדף)	
8	קלסר קלסיק גב 8 אוקטב צבעים מעורבים	
9	קלסר גודל פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
10	קלסר גודל חצי פוליו קרטון גב 8 סגר הולנדי	
11	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 8	
12	קלסר גודל פוליו משרדי מצופה גב 5	
13	תיק שתי טבעות פלסטיק	
14	תיק אחסון פוליגל עם גומי גב 8	
15	תיק תלייה סופרפייל משובץ קרטון מצופה למינציה יחיד	
16	תיק תלייה סופרפייל חלק קרטון מצופה למינציה יחיד	
17	תיק תלייה עם מתלה פלסטיק יחיד ג'ט פייל כפול	
18	תיק חצי שקוף מפלסטיק גמיש	
19	קרטון לארכיב + מכסה	
20	סט מגש 3 קומות + מגבהים.	
21	מגש מסמכים חוליות בודד	
22	ניילון פוליו לשמירת מסמכים ללא פס תיוק בחב' של 100 יח'	
23	ניילון למינציה A3 חב' 100 יח' 80 מיקרון	
24	ניילון למינציה A4 חב' 100 יח' 80 מיקרון	

נייר צילום ונייר רציף

מס'	תיאור הפריט	מחיר יחי' לפני מע"מ
1	נייר צילום לבן A4 80 גר'	
2	נייר צילום צבעוני A4 80 גר'	
3	נייר צילום לבן A3 80 גר'	

המחירים כוללים הובלה ואספקה ליחידה המזמינה בעירייה.



נספח 3 להסכם מיום _____

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא
בן גוריון 1
מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) וזאת בקשר עם הסכם לאספקת ציוד משרדי שנחתם בין הספק לעיריית מעלות-תרשיחא.

הסכום הנקוב לעיל יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כמדד הבסיס יישמש מדד חודש יולי 2021 וכמדד הקובע המדד הידוע בעת התשלום בפועל.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הספק בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק



נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – עיריית מעלות תרשיחא ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.
"השירותים" – אספקת ציוד מחשוב

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"**).

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום ביד מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"**).

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגיש למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.



מכרז פומבי 19/20021 ספק שנתי לציוד משרדי

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.



הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.



מכרז פומבי 19/20021
ספק שנתי לציווד משרדי

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : עיריית מעלות תרשיחא ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____ ת.ז.פ. : _____ מען : _____	נדל"ן שירותים ☒ אספקת מוצרים אחר : _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים אחר : _____

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
צד ג'					₪	2,000,000	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)
אחר							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :

046

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.