



עיריית מעלות תרשיחא

תנאים כלליים להליך הצעות מחיר 109/2021

שירותי פרסום וגרפיקה

א. מבוא

- 1 עיריית מעלות-תרשיחא (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר למתן שירותים וליווי שוטף בתחום הפרסום והגרפיקה בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי הליך זה.
- 2
 - 2.1 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה בהליך זה יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו, המצורף לתנאים אלה.
 - 2.2 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 3 את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "הצעות מחיר 109/2021 – שירותי פרסום וגרפיקה" יש להקפיד למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי גזברות העירייה, אשר בקומת הכניסה בבניין העירייה ברחוב בן גוריון 1, מעלות-תרשיחא, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל במזכירות העירייה. יש לוודא כי המזכירה המתאימה תחתום בשמה המלא וכן תציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.

ניתן לשלוח את ההצעות גם במסירה ממוחשבת כמפורט להלן.

מסירה ממוחשבת - את ההצעות במסירה ממוחשבת, באמצעות המרשתת (אינטרנט) יש

להגיש דרך הקישור הבא (בלבד!): <https://files.maltar.co.il/filedrop/plm2>

לאחר מעבר לקישור הנ"ל ואישור הערת האבטחה במידה ותופיע, נא מלאו את הטופס שיפתח בצירוף סכום הצעתכם (במפרט), הדפיסו את המסמך כשהוא חתום (חתימה וחותמת העסק). סרקו את המסמך החתום ושלחו בהתאם להוראות כלהלן:

1. From - למלא כתובת מייל השולח
2. Subject - לרשום את מספר ההצעה (כפי שמופיעה בנדון שבמסמך זה)
3. add files - צרפו את הקבצים המיועדים להצעה כשהם חתומים וסרוקים כנ"ל.

4. כפתור send - יבצע שליחת ההצעה

נא שימו לב שהנכם מקבלים אישור שנשלח בהצלחה - Files Sent, Thank you!

יודגש כי אי קבלת אישור כאמור, כמוהו כאי קבלת הצעה בתיבת ההצעות.

את המסירה יש לבצע במסירה ידנית / ממוחשבת כאמור עד ליום 1.3.2021 עד לשעה 13:00. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תתקבלנה במשרדי גזברות העירייה עד שעה זו - לא תתקבלנה.

ב. תנאים להשתתפות בהליך הצעות המחיר

4 בהליך זה רשאים להשתתף תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המשתתף") העומדים, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת ההצעות להליך בכל התנאים המפורטים להלן:

4.1 על המשתתף להיות בעל ניסיון מוכח בביצוע שירותי פרסום וגרפיקה במשך תקופה של שנתיים ברציפות לפחות במהלך השנים 2010-2020.

על המשתתף לצרף המלצות אודות ניסיונו כנדרש בס"ק זה. הצעה אליה לא תצורפנה המלצות לא תידון.

4.2 על המשתתף להיות מי שמתקיים בו תנאי סעיף 2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין. **על המשתתף לצרף להצעתו תצהיר מאושר על ידי עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף 4.3 בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי הליך זה.**

5 5.1 הצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטית אחת – לא תידון.

5.2 כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד.

6 **על המשתתף לחתום על הצהרה בדבר קירבה לעובד ואו חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף כנספח ב' למסמכי הליך זה.**

ג. ההצעה

7 7.1 על המשתתף ליתן הצעת מחיר לביצוע שירותים וליווי שוטף בתחום הפרסום והגרפיקה על פי המפרט.

7.2 המחירים בהצעה ירשמו כשהם אינם כוללים מע"מ.

7.3 החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המשתתף כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.

- 8.1 8 הצעת המשתתף תוגש בעותק אשר ימולא בהדפסה או בעט. הצעות אשר תוגשנה ממולאות בעיפרון – לא תידונה.
- 8.2 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך, לרבות חוזה ההתקשרות, בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 8.3 אי השלמת מקום הטעון מילוי במסמכי ההליך, ו/או כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה, למעט הערות המוסיפות על דרישות המפרט ומשפרות אותו.
- 9.1 9 הצעת המשתתף תוגש במטבע ישראלי בלבד ותתייחס למחיר מתן השירותים על פי המפרט.
- 9.2 הצעת המשתתף תכלול את כל ההוצאות הדרושות למתן השירותים בהתאם לאמור בחוזה.
- 9.3 המשתתף ימלא בטופס הצעת המחיר את הצעתו לשירותי מיתוג. יובהר כי העירייה אינה מחויבת בקבלת שירותי מיתוג מהזוכה, ומחיר ההצעה לשירותי המיתוג כן כל נתוני המשתתף בעניין הניסיון הקודם וכיו"ב בשירותי המיתוג, לא יובאו בחשבון בקביעת ההחלטה בדבר הזוכה. העירייה תהא רשאית, אך לא חייבת, להודיע לזוכה בהליך, במהלך תקופת ההתקשרות כי היא מבקשת לממש את ההצעה בהתאם לתנאי הליך זה ועל פי הצעת המשתתף לשירותי המיתוג.
- 10 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.
- 11 בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:
- 11.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976, על שם המשתתף.
- 11.2 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 11.3 המלצות המוכיחות ניסיון קודם כדרישת סעיף 4.1 לעיל.
- 11.4 תיק עבודות של המשתתף, פרסום וגרפיקה.
- 11.5 משתתף שהינו תאגיד יצרף אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ואישור ר"ח או עו"ד על זכויות החותמים בשם המשתתף וסמכותם לחייבו בחתימתם.
- 11.6 משתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי יצרף את האישורים הנדרשים בנספח ג' לתנאי הליך זה.
- 12 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך הצעות המחיר תחולנה על המשתתף, אשר לא יהא זכאי להחזרן ו/או לשיפוי בגינן בכל מקרה שהוא ומכל טעם שהוא.

13 ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

ד. בחינת ההצעות והודעה על הזוכה

14 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה בהליך הינן על פי הפירוט כדלקמן:

שלב א'

בדיקת עמידה בתנאי הסף.

שלב ב'

הצעת המשתתף תיבחן ע"י ועדה מייעצת (מנכ"ל העירייה ו/או נציגו, דוברת העירייה) אשר תבחן את ההצעות ואת כשירות המשתתפים והניסיון הקודם שהוצג על ידם. הוועדה תזמן את המשתתפים שעמדו בתנאי הסף (ואשר אושרו ע"י יועמ"ש העירייה כמשתתפים שעמדו בתנאי הסף). הוועדה תעניק ציונים לכל משתתף. כל משתתף בוועדה המייעצת יעניק ציון להצעות המשתתפים. במתן הציון להצעות, יינתן משקל על פי הפירוט כדלקמן:

(א) התרשמות וניסיון קודם של מי שאמור לתת את

השירותים מטעם המשתתף – 20% ;

(ב) התרשמות מרשימת הממליצים – 10% ;

(ג) התרשמות מתיק העבודות – 10%

(ד) שיקול דעת הוועדה המקצועית – 30%.

(ה) מחיר ההצעה – 30% (היחסיות תהיה לפי ההצעה הזולה).

הוועדה תבחן את ניסיון המציע במתן השירותים נשוא הליך זה בין היתר ייבחנו ניסיונו של המציע ברשויות מקומיות, מידת היצירתיות והמקוריות וזאת ע"י פרופיל המשרד, ההמלצות שצירפו המציעים להצעתם ותיק העבודות. ועדת המשנה תזמן את המציעים (מנהל המציע ו/או השותף הבכיר במשרד) לראיון אישי, ותערוך ביקור במשרדי המשתתפים. ועדת המשנה תעביר חוות דעתה המנומקת לוועדת הצעות מחיר על מנת שזו תקבל החלטה על פי המנגנון הקבוע לעיל.

15 לזוכה בהליך תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ובמכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו במסמכי ההליך.

משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב.

16 משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.

ה. תקופת ההתקשרות

17 הזוכה בהליך יעניק לעירייה את השירותים כמפורט במפרט באופן שוטף וזאת מיום מתן הודעת הזכייה לתקופה בת 12 חודשים.

18 העירייה תהא רשאית להודיע לזוכה על הארכת תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות בנות 12 חודש כל אחת ובלבד שאורך תקופת ההתקשרות לרבות ההארכה לא תעלה על שלוש שנים.

ספי בארי
גזבר העירייה

הילה מלמד
דוברת העירייה

נספח א'

תאריך: _____

לכבוד
עיריית מעלות תרשיחא
בן גוריון 1
ת.ד. 59
מעלות תרשיחא, 24952

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976-

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976- ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ *שם נותן התצהיר: _____

מספר ת.ז. / ח.פ. _____ *מס' תעודת זהות: _____

חתימת המשתתף: _____ *חתימת נותן התצהיר: _____

אישור עו"ד

- א. אני משמש כעורך הדין של _____ (להלן: "המשתתף").
- ב. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר 109/2021 והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____*.
- ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____ עו"ד, _____ במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

* סעיף ב' לאישור עוה"ד ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

נספח ב'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית מעלות תרשיחא

בן גוריון 1, מעלות תרשיחא

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1 הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע :

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

2.1 בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) לי : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

2.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3 ידוע לי כי ועדת הצעות המחיר של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

שירותי פרסום וגרפיקה

הצעת המשתתף

אני הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____ מצהיר, מסכים, ומתחייב בזה כדלקמן:

1 הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי הליך הצעות המחיר 109/2021 לרבות מסמך התנאים למשתתפים על נספחיו, נוסח החוזה שיחתם עם הזוכה ונספחיו, וכי הבנתי את כל התנאים הנדרשים מאת המציעים בהליך זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2 הנני מצהיר בזאת כי בדקתי את כל התנאים שיש בהם חשיבות למתן הצעתי למתן שירותי פרסום וגרפיקה (להלן: "השירותים").

3 הנני מתחייב:

3.1 למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בחוזה ובכל מסמכי החוזה.

4 הנני מצרף להצעתי זו את המסמכים הבאים:

4.1 מסמכי ההליך על כל נספחיהם, לרבות חוזה ההתקשרות ממולאים וחתומים על ידי ו/או על ידי צדדי ג' כדרישות ההליך.

4.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976, על שם המשתתף.

4.3 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.

4.4 המלצות המעידות על ניסיון קודם כדרישת סעיף 4.1 לתנאים.

4.5 אישור על היות התאגיד רשום בישראל כדין ואישור עו"ד או רו"ח על זכויות החותמים בשם המשתתף וסמכותם לחייבו בחתימתם.

להלן הצעתי לביצוע השירותים לא כולל מע"מ: _____

חותמת וחתימה

תאריך

מפרט לשירותי פרסום וגרפיקה

א. התוצרים

1. מתן שירותי גרפיקה ועיצוב לפרסומי העירייה על כל מחלקותיה, לרבות שילוט, מודעות מעוצבות למדיה, כרזות, פליירים, מדבקות.
2. עיצוב תכנים פרסומיים לעבודה שוטפת של מחלקות העירייה.
3. מתן שירותי קופירייטינג עבור העבודה השוטפת בהתאם לתוכנית השנתית.
4. **השירותים כמפורט לעיל יינתנו לגבי פרסומים בכל השפות – עברית, ערבית ורוסית (לא כולל תרגום – באחריות העירייה).**
5. **אירועים שאינם כלולים בתוכנית השנתית השוטפת יתומחרו בנפרד ובאישור מחלקת הדוברות ומנכ"ל העירייה, ועל פי דרישה מראש, בכללם – כנסי השקה מיוחדים, פסטיבלים ייעודיים, אירועי חוצות, מיזמי תרבות וחינוך וכיו"ב.**

ב. משמעות ההתקשרות

1. ליווי שוטף לפי לוחות זמנים מוגדרים.
2. גיבוש תוכנית שנתית לפי לוחות זמנים בעיצובי גרפיקה וקונספט – במסגרת התשלום החודשי עבור השירות.
3. יובהר כי ההתקשרות כוללת מתן שירותים שוטפים בתחומי: עיצובי חומרים מזדמנים – הזמנות, גרפיקות אירועים שוטפים, שילוט לפי גאנט שנתי (שלטי הידעת).
4. השירותים יינתנו לכל מחלקות העירייה והגופים הפועלים במסגרת העירונית, הכוללים את: החברה הכלכלית, מרכז צעירים, עמותת הספורט העירונית ועבור רשת המתנ"סים באירועים משותפים בלבד עם העירייה.
5. המשרד מתחייב להקצאת **תקציבאי קבוע**, זמין, מעורב, ישיר ואקטיבי בכל רמה של עבודה נדרשת (לא רק קמפיינים משמעותיים) של העירייה. במידה ולמשרד תהיה מצוקת כ"א כלשהי מסיבות שונות, אין הדבר יפגע במהירות וזמינות העבודה והעירייה לא תשלם סכום נוסף בגין העברת העבודה לשירות חוץ.
6. לוחות זמנים למתן תוצרים: סקיצות ראשוניות לבקשות הגרפיות השוטפות יסופקו עד 3 ימי עסקים מהעברת הבריק.
7. תיקונים יבוצעו בפרק זמן של עד יום מרגע הבקשה.
- המציע יהיה זמין לפגישת עבודה ותכנון אחת לחודש בעירייה.

הסכם לשירות וליווי שוטף

בתחום הפרסום והגרפיקה

שנערך ונחתם ביום _____ במעלות תרשיחא

בין:

עיריית מעלות תרשיחא

מרחוב בן גוריון 1, מעלות תרשיחא

טל': 04-9578855, פקס': 04-9578859

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

_____, ת.ז. _____

מרחוב _____

טלפקס: _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל:

והקבלן הינו הזוכה בהליך הצעות מחיר 109/2020 (להלן: "ההליך") לשירותי, פרסום וגרפיקה, שפורסם על ידי העירייה;

והואיל:

והקבלן עוסק בשירותי פרסום וגרפיקה והינו בעל רקע מקצועי מתאים וכישורים בתחום הפרסום והגרפיקה;

והואיל:

והצדדים מעוניינים להסדיר את ההתקשרות ביניהם בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

א. מבוא, נספחים ופרשנות

1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מאשרים את נכונות האמור בו.

2 כותרות הסכם זה לא תשמשנה לפרשנותו והן לנוחות המשתמש בלבד.

3 כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו והקבוע בהם מחייב את הצדדים כהוראות הסכם זה.

גילה הקבלן סטייה או אי התאמה בין החוזה לבין איזה מנספחיו יפנה בכתב, לעירייה

לקבלת הוראות פעולה.

- 4 בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות המפורטת לצדם כדלקמן:
- "השירותים" - מכלול השירותים והפתרונות אשר הקבלן מחויב לספק לעירייה, כמפורט במפרט המיוחד המצורף כנספח א' להסכם זה, ולרבות כל עדכון ו/או תוספת לשירותים אם יהיו, מעת לעת, אשר יצורפו בהסכמה בכתב של שני הצדדים למפרט המיוחד.
- "ההסכם" - הסכם זה לרבות כל נספחיו.
- "המפרט המיוחד" - נספח א' להסכם זה, כפי שיתוקן מעת לעת בהסכמה בכתב בין הצדדים.

ב. מטרת ההסכם והשירותים

- 5 העירייה מזמינה בזאת מהקבלן והקבלן מקבל על עצמו ביצוע שירותי פרסום גרפיקה בהתאם להוראות ההסכם והמפרט המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 6 העירייה מצהירה כי:
- 6.1 נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין.
- 6.2 ההוצאה הכספית לביצועו של הסכם זה מתוקצבת בתקציבה בסעיף _____.
7. העירייה מתחייבת לשתף פעולה עם הקבלן ו/או עם עובדי הקבלן ו/או כל ספק מטעמו, ככל הנדרש לצורך ביצוע השירותים, לרבות אך לא רק, במסירת מידע, נתונים, מסמכים ותוכניות, הנדרשים לקבלן לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ג. התמורה

8. תמורת קיום כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, יהא הקבלן זכאי לתשלום חודשי של _____ ₪.
- התמורה כמפורט לעיל תשולם בתנאי תשלום שוטף + 45 יום.
9. לכל תשלום שיש לשלם לקבלן לפי חוזה זה יתוסף מע"מ בשיעור שיהא בתוקף במועד התשלום.
10. כל תשלום יעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
11. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.

12. התמורה הקבועה לעיל הינה תמורה סופית וקבועה ולא תשולם כל תמורה נוספת בגין קיום כל התחייבות מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה.

13. על אף כל האמור בהסכם זה, לא יהיה תוקף לכל הגדלה של ההיקף הכספי של התקשרות זו, אלא אם כן חתמה העירייה, באמצעות מורשי החתימה מטעמה על נספח להסכם זה, בו מפורט מהות השינוי והיקפו הכספי.

חתימת הקבלן

ד. איסור הסבת ההסכם

14. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל חבות ו/או התחייבות ו/או זכות או טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

15. העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תיחשב כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 25 לעיל.

16. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השדרוג, כולו או חלקו, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השדרוג, אלא באישור העירייה מראש ובכתב. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.

ה. אחריות

17.1 17. הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה, מוחלטת וללא כל סייג בגין כל תאונה, חבלה, ליקוי ו/או נזק, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לכל אדם אחר כלשהו לרבות עובדי ושלוחי הקבלן, לגוף ו/או לרכוש, בשל כל מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמם בקשר, ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע השירותים ו/או ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.

17.2 מבלי לגרוע בכלליות האמור בס"ק 1 לעיל, מתחייב הקבלן להימנע מהפרת זכויות יוצרים ו/או סימני מסחר ו/או פגיעה בזכויות קנייניות אחרות במהלך ביצוע השירותים והוא יהא האחראי הבלעדי לכל הפרה כזו, ככל שתהא כזו.

18 הקבלן יפצה את העירייה ו/או את הניזוק לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם בגין האמור לעיל. הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא

מטעמה מכל אחריות וחבות בגין כל תאונה, חבלה, ליקוי ו/או נזק הנזכרים לעיל, בכל עילה שהיא.

19 הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין תביעה, אובדן, פגיעה או נזק להם אחראי הקבלן על פי האמור לעיל, וכן בגין הוצאות סבירות אשר העירייה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהעירייה מתחייבת להודיע לקבלן בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור בסעיפים 17 ו-18 לעיל ולאפשר לקבלן להתגונן מפניה.

1. סודיות

20 לצורך הסכם זה תהיה למונח "מידע סודי" המשמעות הבאה: כל מידע שהוגדר על ידי העירייה ו/או הקבלן ו/או מי מטעמם כסודי, בכל פורמט שהוא, לרבות בכתב, בתוכנה, בצילום במדיה מגנטית ו/או אלקטרונית, ולרבות בעל-פה, ואשר הגיע לידיעת הקבלן, עובדיו, קבלני המישה ו/או למי מטעמו, ו/או פותח ו/או נוצר על ידם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה.

21 כל אחד מן הצדדים מתחייב בזאת לשמור בסודיות גמורה כל מידע סודי של הצד השני, לפחות במידה וברמה הנקוטה בידו לשמירת מידע סודי שלו עצמו ובכל מקרה בצורה סבירה ונהוגה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, כל אחד מהצדדים מתחייב בזאת שלא לגלות מידע סודי של הצד השני לצד שלישי כלשהו ולא למסור עותק הימנו בכל מדיום שהוא (לרבות אלקטרוני או מגנטי), ו/או להפיצו ו/או למסור מידע בקשר עמו. כל אחד מהצדדים ינקוט את כל האמצעים האפשריים למנוע הגעת המידע לאדם אחר. היה והמידע יגיע לאדם אחר, יודיע על כך לצד השני מיד ובכתב.

22 כל אחד מהצדדים מתחייב שלא לעשות שימוש מכל סוג שהוא במידע סודי של הצד השני, אלא במידה הנחוצה לצורך ביצוע ההסכם ונספחיו.

23 כל אחד מהצדדים יחשוף מידע סודי הנדרש לביצוע ההסכם על נספחיו, אך ורק לעובדים ו/או לקבלני מישה ו/או ליועצים ("המועסקים") הזקוקים למידע זה לשם ביצוע ההסכם, ויהיה אחראי לכך שהמועסקים כאמור יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות.

2. יחסי הצדדים

24 הסכם זה לא נועד ליצור ואינו יוצר יחסי עובד-מעביד, יחסי שליחות, נציגות או סוכנות והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן לפי כל דין ו/או מנהג אשר אינם מוזכרים במפורש בהסכם זה. העובדים שיעסיק הקבלן, יהיו עובדיו בלבד ולא יהא כל קשר או זיקה של יחסי עובד-מעביד בינם לבין העירייה.

הקבלן ישלם כל תשלום ו/או מס שיגיעו ממנו ו/או מעובדיו עקב ובקשר עם קיום הסכם זה, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות וביטוחים.

25 הקבלן מתחייב בזאת שלא לקבל עליו, לאשר או להתחייב כל התחייבות בשמה של העירייה ו/או בעבורה ולא להצהיר כל הצהרה או להציג מצג המרמז, במפורש או במשתמע, על קיום מערכת יחסים שונה מן המפורט בהסכם זה.

ח. הפרות וסעדים

26.1 26 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 5, 8, 17-19, 20-23, 27 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

26.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

26.3 ניתנו לקבלן שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

26.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בסעיפים 42.1 ו- 42.2 לעיל את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך ₪5,000 (חמשת אלפים ש"ח), כשהם צמודים למדד מהמדד הידוע במועד חתימת הסכם זה ועד למדד שיהא ידוע בעת התשלום בפועל.

27 מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או הסכם זה :

27.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 7 ימים ממועד ביצועם.

27.2 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, או שהוגשה נגדו או עלי דו בקשה לפשיטת רגל או ניתן נגדו צו פשי"ר.

27.3 כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

27.4 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.

28 מוסכם בזאת כי איחור בתשלום שיש לשלם לקבלן, ואשר לא יעלה על 14 יום לא יהווה הפרה של הסכם זה והקבלן לא יהא זכאי לכל סעד או תרופה, כספיים או אחרים, בגין איחור כאמור.

איחור העולה על 14 יום יזכה את הקבלן בהפרשי הצמדה וריבית כקבוע בחוק הפרשי הצמדה וריבית, תשכ"א - 1961.

28 העירייה זכאית לקזז מהכספים המגיעים לקבלן כל סכום המגיע לה מהקבלן, בין על פי חוזה זה ובין מכל עילה אחרת שהיא.

ט. שונות

29 מוסכם בזאת, כי הוראות הסכם זה משקפות נכונה את כל המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

30 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני מורשי החתימה מטעם העירייה. הקבלן יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

31 ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר אותה הפרה או כל הפרה אחרת של הסכם זה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד.

32 הקבלן לא יאט את קצב עבודתו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך השדרוג על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועם.

33 כל מסמך לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים כאמור במבוא להסכם זה וכל מסמך שנשלח בדואר רשום ייחשב שנתקבל על ידי הנמען עם תום 4 ימי עסקים מתאריך המשלוח.

34 הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בעכו ולבית המשפט המחוזי בחיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או ממתן השירותים.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

העירייה

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה.
להסכם קדם הליך הצעות מחיר והוא עומד בדרישות
הדין.

חתימה

תאריך

מפרט לשירותי פרסום וגרפיקה

א. התוצרים

1. מתן שירותי גרפיקה ועיצוב לפרסומי העירייה על כל מחלקותיה, לרבות שילוט, מודעות מעוצבות למדיה, כרזות, פליירים, מדבקות.
2. עיצוב תכנים פרסומיים לעבודה שוטפת של מחלקות העירייה.
3. מתן שירותי קופירייטינג עבור העבודה השוטפת בהתאם לתוכנית השנתית.
4. **השירותים כמפורט לעיל יינתנו לגבי פרסומים בכל השפות – עברית, ערבית ורוסית (לא כולל תרגום – באחריות העירייה).**
5. **אירועים שאינם כלולים בתוכנית השנתית השוטפת יתומחרו בנפרד ובאישור מחלקת הדוברות ומנכ"ל העירייה, ועל פי דרישה מראש, בכללם – כנסי השקה מיוחדים, פסטיבלים ייעודיים, אירועי חוצות, מיזמי תרבות וחינוך וכיו"ב.**

ב. משמעות ההתקשרות

6. ליווי שוטף לפי לוחות זמנים מוגדרים.
7. גיבוש תוכנית שנתית לפי לוחות זמנים בעיצובי גרפיקה וקונספט – במסגרת התשלום החודשי עבור השירות.
8. יובהר כי ההתקשרות כוללת מתן שירותים שוטפים בתחומי: עיצובי חומרים מזדמנים – הזמנות, גרפיקות אירועים שוטפים, שילוט לפי גאנט שנתי (שלטי הידעת).
9. השירותים יינתנו לכל מחלקות העירייה והגופים הפועלים במסגרת העירונית, הכוללים את: החברה הכלכלית, מרכז צעירים, עמותת הספורט העירונית ועבור רשת המתנ"סים באירועים משותפים בלבד עם העירייה.
10. המשרד מתחייב להקצאת תקציבאי קבוע, זמין, מעורב, ישיר ואקטיבי בכל רמה של עבודה נדרשת (לא רק קמפיינים משמעותיים) של העירייה. במידה ולמשרד תהיה מצוקת כ"א כלשהי מסיבות שונות, אין הדבר יפגע במהירות וזמינות העבודה והעירייה לא תשלם סכום נוסף בגין העברת העבודה לשירות חוץ.
11. לוחות זמנים למתן תוצרים: סקיצות ראשוניות לבקשות הגרפיות השוטפות יסופקו עד 3 ימי עסקים מהעברת הברף.
12. תיקונים יבוצעו בפרק זמן של עד יום מרגע הבקשה.
13. המציע יהיה זמין לפגישת עבודה ותכנון אחת לחודש בעירייה.